



ANVÄNDARMANUAL

SVENSK



onepix.se onepix.dk
onepix.no onepix.app



2023-12



OPX001



735011864OPXK8



UNIDENT AB | Västerhavsvägen 2, 311 77 Falkenberg Sweden
Web: unident.se | Phone: +46 346-73 24 00

Datum: 2023-12-04
Onepix IFU Svensk
Revision 021

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Användarmanual	1
Inledning	3
Bekanta dig med Onepix	6
<i>Undersökningsvy.....</i>	<i>8</i>
<i>Granskningsvy.....</i>	<i>10</i>
Undersökningsvy.....	12
<i>Patienthantering</i>	<i>12</i>
<i>Undersökningar och Serier</i>	<i>13</i>
<i>Bildhantering</i>	<i>20</i>
<i>Bildinläsning.....</i>	<i>33</i>
<i>Bildhantering efter inläsning.....</i>	<i>36</i>
<i>Kortkommandon i Undersökningsvyn</i>	<i>38</i>
Granskningsvy.....	39
<i>Verktyg</i>	<i>39</i>
<i>Sidopanel.....</i>	<i>57</i>
<i>Kortkommandon i Granskningsvyn</i>	<i>64</i>
Onepix Inställningar	65
<i>Deaktivera Licens Onepix Lokal</i>	<i>65</i>
<i>Inställningar för Onepix klient.....</i>	<i>67</i>
<i>Inställningar för hårdvara.....</i>	<i>70</i>
Onepix Cloud Admin	71
<i>Intro</i>	<i>71</i>
<i>Hantera patienter och undersökningar.....</i>	<i>72</i>
<i>Hantera användare, behörigheter och roller.....</i>	<i>75</i>
<i>Importera DICOM undersökningar och bilder.....</i>	<i>78</i>
Onepix Lokal Admin	80
<i>Menyn Arkiv.....</i>	<i>81</i>
<i>Menyn Redigera</i>	<i>85</i>
<i>Menyn Verktyg.....</i>	<i>91</i>
<i>Menyn Alternativ.....</i>	<i>94</i>
Installationsmanual	97
Installation av Onepix	98
<i>Systemkrav</i>	<i>98</i>
<i>Journalstem Kompatibla Med Onepix.....</i>	<i>102</i>
<i>Server installation Onepix lokal</i>	<i>103</i>
<i>Klient installation.....</i>	<i>106</i>
<i>Databasanslutning</i>	<i>113</i>
<i>OnepixAutomation - Journalintegration</i>	<i>115</i>
<i>Onepix Log Viewer</i>	<i>117</i>
<i>Onepix Behörighetskontroll Onepix lokal</i>	<i>119</i>
Installation RSS Klient 5.4.1 Onepix Lokal.....	122
<i>Installationskrav RSSKlient.....</i>	<i>122</i>
<i>Konfiguration av inläsningsmoduler i Onepix RSS</i>	<i>127</i>
<i>Funktionskontroll.....</i>	<i>133</i>
<i>Felsökning på klient och server</i>	<i>134</i>
Snabbguide.....	136
Bildgranskning	138
Bildinläsning	142
<i>Bildhantering efter inläsning.....</i>	<i>144</i>

INLEDNING

Programvaran Onepix är avsedd att användas av behörig personal, antingen utbildad tandvårdspersonal eller deras assistenter, för att visa, ge tillgång till, lagra och hämta röntgenbilder och videomaterial. Onepix kan konfigureras för användning lokalt eller via nätverk på Windows-datorer och servrar på tandläkarpraktiker och i liknande kliniska miljöer.



Observera!

Anslutna enheter måste vara sammankopplade, inställda och testade så att de fungerar som avsett och för att Onepix funktioner skall utnyttjas på bästa sätt. Onepix är en del i en kedja av produkter (externa enheter) som är beroende av varandra för att de skall fungera tillsammans. Det finns en risk att dina röntgenbilder inte blir de bästa om du inte har rätt inställningar!

CE-MÄRKNING

Onepix® är en fristående programvara utvecklad av Unident AB. Som fristående programvara klassas Onepix och efterföljande uppdateringar som en medicinteknisk produkt enligt det medicintekniska direktivet MDR (EU) 2017/745. Onepix är en CE-märkt produkt. Unident är certifierad av Intertek Certification AB enligt EN-ISO 13485:2016 Quality Management Standard. Unident är även certifierad enligt SS-EN-ISO 9001:2015 Quality Management Standard och SS-EN-ISO 14001:2015 Environmental Management Systems.

Onepix är en mjukvara som utvecklats av Unident AB för att förvärva, visa och manuellt behandla digitala dentala röntgen- och videobilder. Programmet är ett användargränssnitt där användaren kan se bilder från digitala röntgensensorer och dentala videokameror. Datorn som behandlar Onepix-programvara fungerar som ett verktyg där patientinformation skrivs in i undersökningsuppgifterna, där bilder förvaras och där de kan betraktas, behandlas manuellt, lagras och hämtas. Onepix-programvaran uppfyller DICOM-standard, som upprätthålls av en internationell kommitté för att uppnå kompatibilitet och förbättra arbetsflöde och effektivitet mellan bildbehandlingssystem och andra informationssystem inom hälso- och sjukvården.

Onepix-programvaran är utformad och testad för att användas med kompatibla maskinvaruenheter som framgår av listan för kompatibel hårdvara under avsnitt Installation av Onepix.

LICENSIERING ONEPIX

Onepix görs tillgänglig för användaren genom två olika abonnemang som förklaras nedan.

Onepix Cloud Organization - Denna prenumeration krävs per organisation och möjliggör en unik Onepix-instans för organisationen men möjliggör inte användning.

Onepix Cloud User - Denna prenumeration gör det möjligt för en (1) användare att använda Onepix utan begränsningar.

Onepix Local Viewer – Här kan du enbart öppna undersökningar, men inte skapa nya. Denna är lämplig att använda på en kontorsdator, receptionsdator eller dylikt.

Onepix Local Standard – Detta abonnemang har full funktionalitet och tillåter inläsning från alla kompatibla produkter.



Observera!

Ta inga odontologiska bilder i Demoläge om du inte säkerställt att du har en mjukvara som kan visa DICOM-bilder efter att funktionen upphört!

HJÄLPRESURSER FÖR ONEPIX

HJÄLP-funktionen och användarmanual, hittar du längst upp till höger i programmet. För att läsa mer om Onepix gå till www.onepix.se

För telefonsupport, kontakta Unident AB på tel. 0346-732 450 eller e-post support@unident.se

PROGRAMGRUPPIKONER

Följande ikoner representerar olika programkomponenter som installeras tillsammans med Onepix-programvaran. Ytterligare objekt kan tillkomma när nya Onepix-program och drivrutiner installeras.

Ikon	Beskrivning
	OnepixClient – program för nätverksklienter eller fristående arbetsstationer
	OnepixAutomation – Möjliggör start av OnepixClient med parametrar
	Onepix Admin – hjälper till att hantera informationen i din Onepix-databas
	Hjälp för Onepix – öppnar HTML-hjälpen för Onepix
	Onepix Inställningar





Referensnummer (Artikelnummer)



Se bruksanvisning



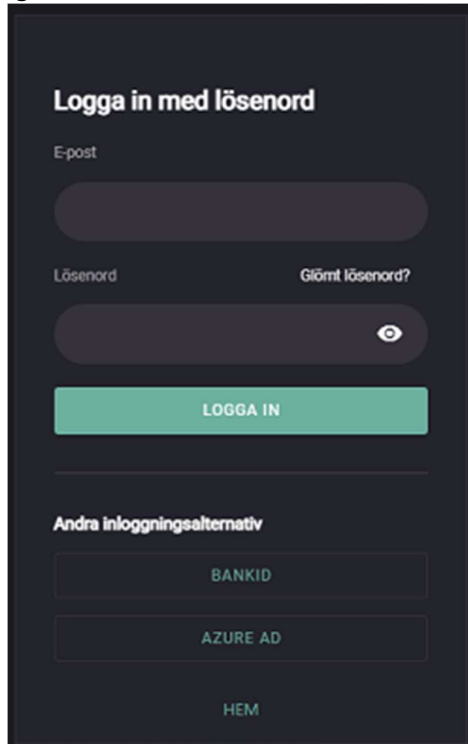
Tillverkare, kontaktuppgifter

BEKANTA DIG MED ONEPIX

Det här avsnittet innehåller en kortare genomgång av Onepix Användargränssnitt. För att läsa mer om de olika delarna och funktionerna, se avsnitt om Undersökningsvyn och Granskningsvyn samt Onepix Inställningar.

INLOGGNING ONEPIX CLOUD

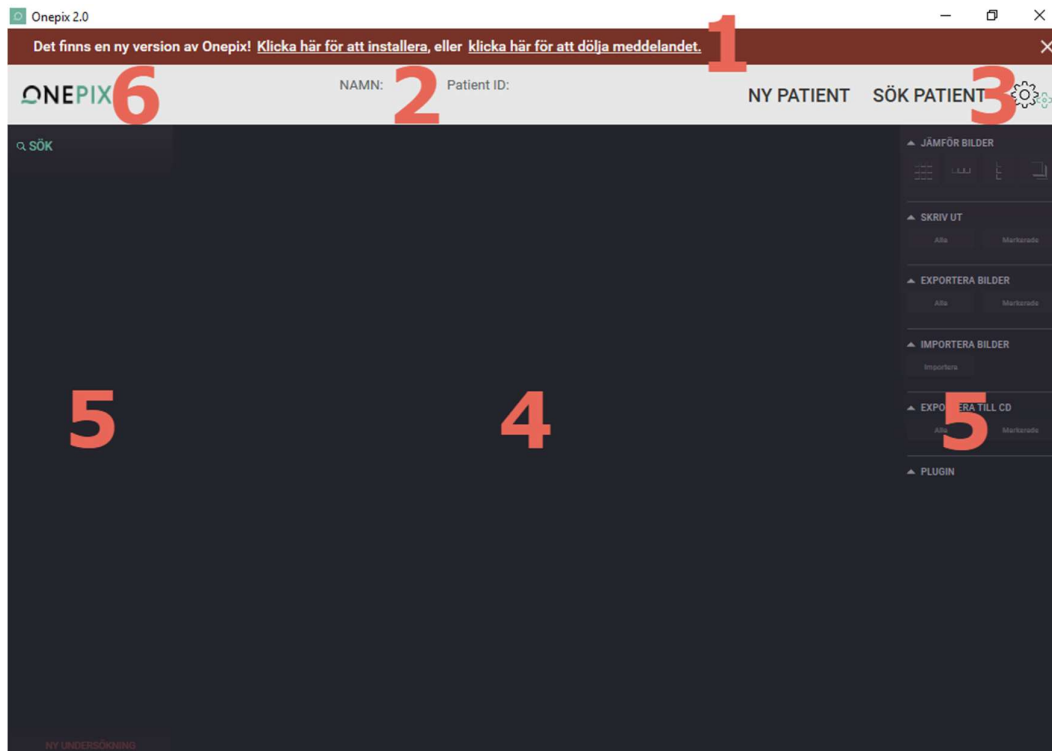
Första gången du startar Onepix Cloud för dagen får du fram en inloggningsruta där du kan skriva in dina inloggningsuppgifter. Inloggningen sparas hela dagen ut på den datorn som du loggar in på. Startar du Onepix på en annan dator då får du logga in igen.



De inloggningsalternativ som finns är E-post, BankID, samt Azure AD. Dina inloggningsuppgifter tillhandahålls av din klinikadministratör.

ARBETA I ONEPIX

När du börjar arbeta med Onepix kommer du att lära dig att använda två vyer, undersökningsvyn och granskningsvyn. Undersökningsvyn och granskningsvyn har några delar gemensamt. Allt som görs i Onepix sparas automatiskt, dvs du behöver inte spara några ändringar och du får ingen fråga om något ska sparas, men du kan alltid ångra ändringar som du kommer att få se när du läser mer om de funktioner som finns i Onepix. Tanken med detta är att skapa ett mer användarvänligt arbetsflöde. Nedan visas de delar som är gemensamma för både undersöknings- och granskningsvyn.

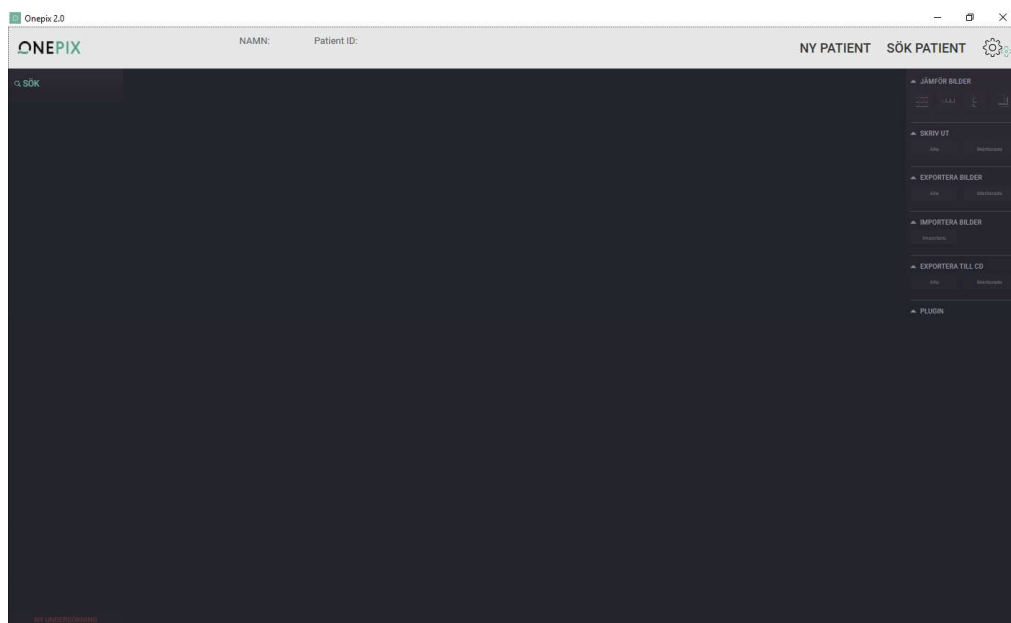


1. UPPDATERINGSFÄLT: En rad längst upp i fönstret som visas när det finns en uppdatering tillgänglig. Kan enkelt stängas, genom att klicka på texten eller via krysset längst till höger, men kommer tillbaka efter omstart av programmet. Det går att stänga av förfrågan om automatiska uppdateringar, läs avsnitt om Onepix inställningar för mer information.
2. PATIENTINFORMATION: Längst upp i det ljusgråa fältet visas patientinformationen såsom personnummer och namn. Den här informationen syns i både undersöknings- och granskningsvyn.
3. INSTÄLLNINGAR: Längst till höger i samma fält som patientinformationen finns det en ikon med kugghjul som leder till Onepix inställningar. Du kan läsa mer om vilka inställningar som finns under avsnittet Onepix Inställningar.
4. BILDPRESENTATION: I stora fältet i mitten visas undersökningar, serier och bilder beroende på om man är i undersökningsvyn eller i granskningsvyn.
5. VERKTYG OCH FUNKTIONER: Alla funktioner och verktyg som används i Onepix finns i fälten till höger och vänster av undersökningarna/bilderna.
6. INFORMATION: För att ta reda på vilken version av Onepix man har kan man klicka på Onepix ikonen längst uppe till vänster.

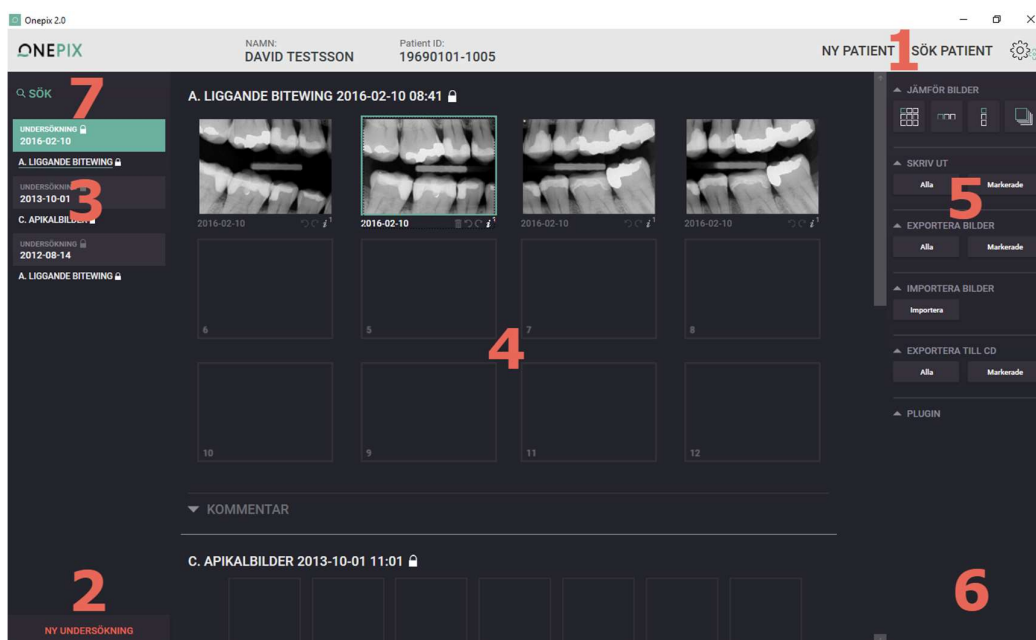


UNDERSÖKNINGSVY

När Onepix startas visas undersökningsvyn först. I början är det endast det ljusgråa patientinformationsfältet, längst upp, som är aktivt. Här kan du välja att skapa en ny patient eller göra en sökning på befintlig patient.



Eftersom Onepix till största delen öppnas från ett journalsystem så öppnas den valda patientens senast tagna bilder direkt istället som på bilden nedan.



1. NY / SÖK PATIENT: Om Onepix inte öppnas via ett journalsystem så kan man skapa eller söka patienter via dessa funktioner. Rekommendationen är att man går via journalsystemet dock för att få med korrekt patientinformation.
2. NY UNDERSÖKNING: Ny undersökning skapas genom att klicka på knappen med samma namn, längst ner till vänster.
3. UNDERSÖKNINGAR OCH SERIER: En lista med flikar visas längst till vänster i undersökningsvyn i Onepix. Varje grått fält med datum motsvarar en undersökning för den aktuella patienten, med den senaste undersökningen längst upp och den äldsta längst ner i fältet. Den gröna färgen markerar vilken undersökning som visas i bildpresentationsfältet i mitten. Under varje undersökning kan det finnas en eller flera serier, man kan exempelvis ha en bitewing och en eller flera apikal serier under samma undersökningstillfälle. Om det finns fler undersökningar än vad som får plats på skärmen kan du bläddra mellan flikarna till den önskade undersökningen. Men du kan även bläddra i bildpresentationsfältet. En ny undersökning är endast aktiv för bildinläsning under den aktuella dagen som undersökningen har skapats. När den dagen är slut så låses undersökningen, alla dess serier och bilder för redigering och inläsning. Om undersökningen/serien är låst ser man genom att det finns en ikon med hänglås efter seriedatum.

A. LIGGANDE BITEWING 2016-02-10 08:41 🔒

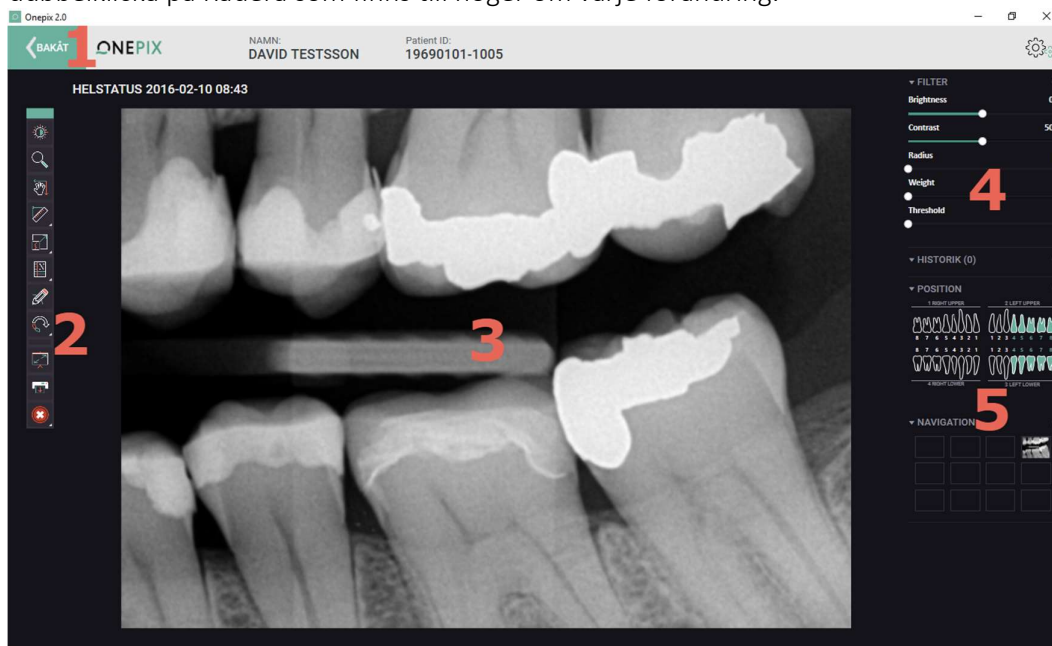
4. BILDPRESENTATION OCH BILDINLÄSNING: I det här fältet presenteras alla serier och undersökningar i datumordning. Det här fältet användes även vid bildinläsning från en hårdvara såsom en röntgen sensor eller systemkamera. I det här fältet kan du direkt rotera, avmontera bil eller läsa kommentarer om bilden. Du kan även snabbzooma in en del av bilden genom att högerklicka och

hålla inne musknappen bilden samtidigt som du förflyttar dig till det område som du är intresserad av.

5. BILDHANTERING: I det är fältet visas de funktioner som finns för att hantera bilder i Onepix. Du markerar de bilder i undersökningen som ska hanteras genom att håll nere Ctrl tangenten och klicka på bilderna. Sedan väljer du någon av funktionerna som finns i fältet till höger, såsom exempelvis Jämför bilder, Skriv ut, Exportera/Importera bilder mm.
6. PLUGIN: Här visas de plugin som är installerade. Några exempel på dessa är Kortimport, TWAIN m.fl.
7. SÖK: Här kan du utföra en snabb sökning om du är ute efter en viss sorts bilder.

GRANSKNINGSVY

Om du dubbelklickar på en bild i undersökningsvyn öppnas bilden i en granskningsvy där du kan granska och arbeta med bilden. Alla ändringar som görs sparas automatiskt och ligger under HISTORIK i högra fältet, där de enkelt kan tas bort genom att dubbelklicka på Radera som finns till höger om varje förändring.



1. BAKÅT: Knappen bakåt används för att komma tillbaka till undersökningsvyn. Alla ändringar som gjorts på bilden kommer att sparas utan att du blir tillfrågad.
2. VERKTYG: Bildverktyg finns till vänster om bilden, Verktygen innehåller grafiska funktioner som t.ex. ljusstyrka, kontrast, orientering och förstoring. Här finns även diagnostiska hjälpmedel såsom pixelvärden, mätningar och anteckningar.
3. BILDPRESENTATION: Här visas bilden i det tillstånd och inställningar du väljer med hjälp av verktygen.
4. JUSTERINGSREGLAGE: Med hjälp av dessa reglage kan du justera bildpresentationen, såsom att öka skärpa, ljus och kontrast mm.

5. HISTORIK / POSITION / NAVIGATION: Alla förändringar på bilden visas under HISTORIK och går lätt att ta bort genom att dubbelklicka på texten Ta bort. Under NAVIGATION visas vart i serien bilden befinner sig och under POSITION visas tandstatus.



Observera!

Markerade tänder i tandstatuset baseras på information som lagts till vid inläsning av bilden. Detta kan avvika från verkligheten om bilden lästs in på fel position i kartan eller om nödvändig manuell korrigering av tandstatuset inte gjorts efter exponering.

UNDERSÖKNINGSVY

Det här avsnittet innehåller:

- Patienthantering
- Starta en ny Undersökning/Serie
- Skapa/Redigera mallar
- Bildhantering i undersökningsvyn
- Jämför bilder
- Skriva ut, Exportera och Importera bilder m.m

PATIENTHANTERING

Om journalprogram används så kopplas det ihop med Onepix vilket innebär att alla patientuppgifter automatiskt skickas över från journalen. Om journalsystem saknas eller av någon annan anledning kan patient inte skapas från journalsystemet, då kan man använda sig av de inbyggda Onepix funktioner för patienthantering.

NY PATIENT **SÖK PATIENT** **STÄNG PATIENT** **HJÄLP**

NY PATIENT

Patientens förnamn, efternamn och ID-uppgifter ska alltid anges i dialogrutan för ny patient.

NY PATIENT
FÖRNAMN:

EFTERNAMN:

PATIENT ID:

AVBRYT **START >**

SÖK PATIENT

Om det finns tidigare undersökningar kan du hämta patientinformationen genom att klicka på knappen SÖK PATIENT. Då öppnas dialogrutan för patientsökning där du kan söka på patientens Förnamn, Efternamn och/eller Personnummer. Använd endast

mellanslag tangenten om du vill söka på exempelvis både förnamn och efternamn, exempel: *David Davidsson*

SÖK PATIENT

EFTERNAMN

FÖRNAMN

PATIENTID

AVBRYT

STÄNG PATIENT

Stänger den aktiva patienten och denness undersökningar.

HJÄLP

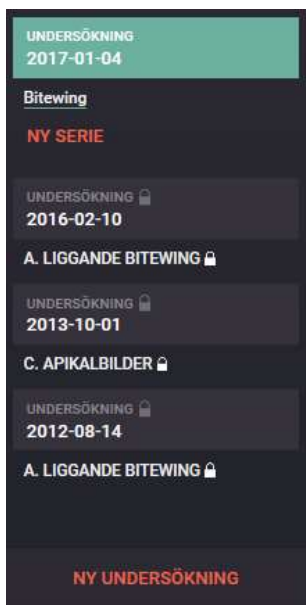
Det här alternativet öppnar hjälpsektionen för Onepix-programmet. Hjälpfilerna är utformade för att ge enkel åtkomst till information om de olika funktionerna och alternativen i Onepix-programmet.

Du öppnar hjälpfilen genom att klicka på texten HJÄLP längst uppe till höger i programmet.

UNDERSÖKNINGAR OCH SERIER

Från och med Onepix 2.0 hanteras undersökningar och serier på ett lite annat sätt än vad det gjordes tidigare. En undersökning står för ett undersökningstillfälle. En serie är

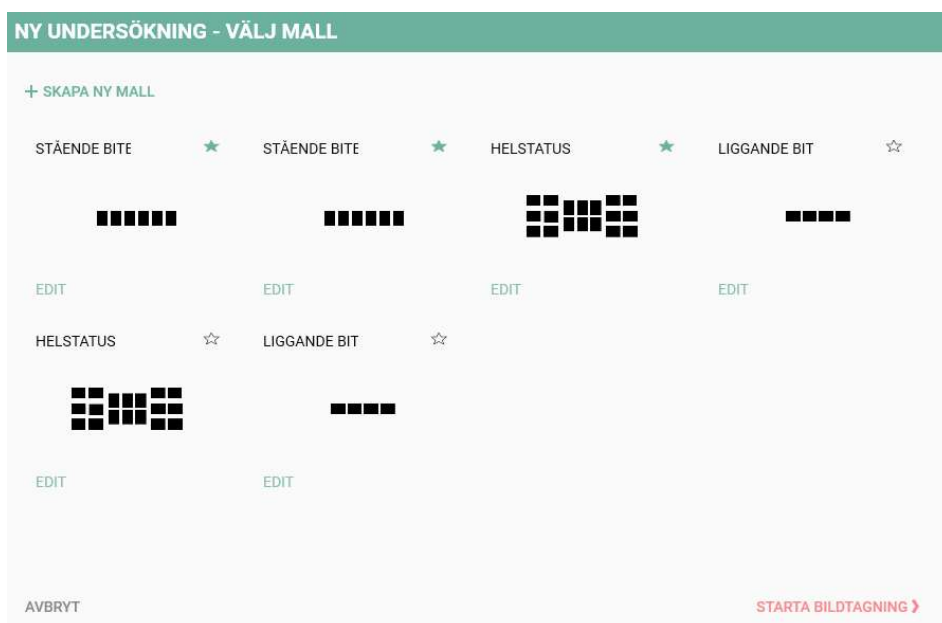
en samling av bilder tagna under samma tillfälle. Det kan finnas flera serier i en och samma undersökning, såsom exempelvis en serie med Panoramabilder och en med Liggande Bitewing. Undersökningar och serier visas i det vänstra fältet i undersökningsvyn med senaste undersökningen högst upp i listan. En undersökning/serie är aktiv för redigering till samma dag, därefter låses undersökningen för all redigering. Detta visualiseras i form av ett hänglås till höger om Undersökningen/Serien.



NY UNDERSÖKNING



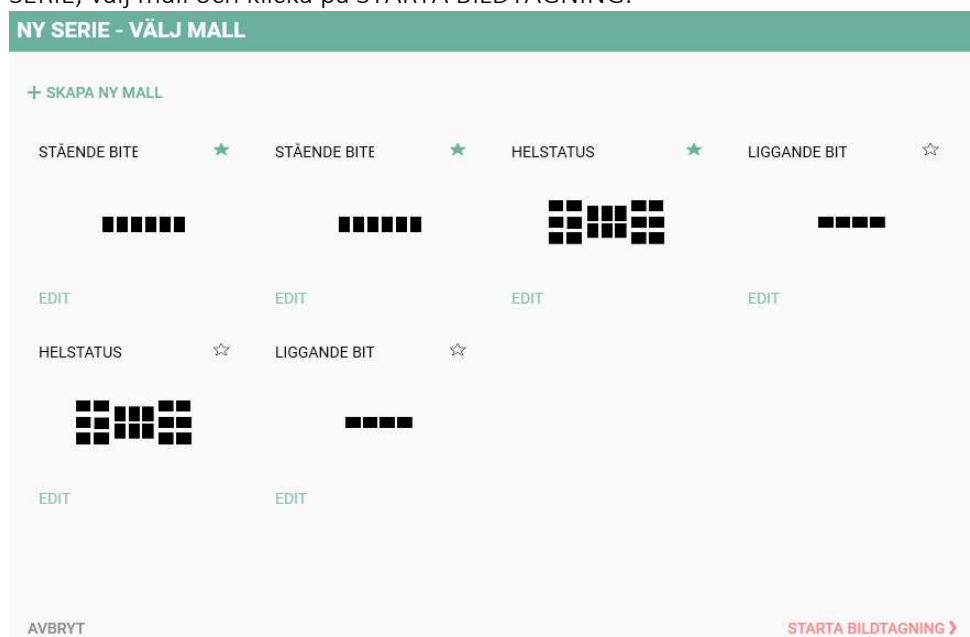
Knappen NY UNDERSÖKNING finns längst ner till vänster. När du klickar på knappen får du upp en ruta, enligt bild nedan.



Välj en mall beroende på vilken typ av bilder som ska läsas in och klicka på STARTA BILDTAGNING. I det här fönstret har du även möjlighet att skapa en ny mall, ändra och välja favoritmallar. Mer om mallar och hantering av dessa finns under avsnitt REDIGERA ELLER SKAPA MALL i den här manualen.

NY SERIE

När du har skapat den första undersökningen då visas texten NY SERIE under den aktuella undersökningen i listan till vänster. För att skapa fler serier, klicka på texten NY SERIE, välj mall och klicka på STARTA BILDTAGNING.



Dialogrutan för ny serie ser likadan ut som för ny undersökning. Den enda skillnaden är att det skapas en ny serie under befintlig undersökning.

TA BORT EN UNDERSÖKNING / SERIE



Du kan ta bort en serie/undersökning direkt i Onepix klienten genom att klicka på papperskorg symbolen till höger i undersökningsfliken.



När du klickar på papperskorg symbolen då får du fram en dialogruta där du väljer att bekräfta borttagning eller att avbryta.



Observera!

Endast bilder utan diagnostiskt värde får raderas enligt gällande lag. Undersökningar som raderas från klienten kan återställas genom Onepix Admininstationsverktyg.

FLYTTA EN UNDERSÖKNING / SERIE TILL EN ANNAN PATIENT



Du kan flytta en undersökning / serie från en patient till en annan genom att klicka på pilen som visas till höger i undersökningsfliken.

FLYTTA TILL PATIENT

SÖK

EFTERNAMN	FÖRNAMN	PATIENTID
Test	Patient	19111111-1111

AVBRYT

VÄLJ >

Sök fram patienten om undersökningen / serien ska flyttas till. Markera patienten och klicka på VÄLJ.

BEKRÄFTA FLYTT

Är du säker på att du vill flytta denna undersökning / dessa bilder?

FRÅN PATIENT:
PATIENT ANONYMOUS
19121212-1212

TILL PATIENT:
PATIENT TEST
19111111-1111

AVBRYT

BEKRÄFTA >

I detta steg bekräftar du flytt av bilder. För att flytta enstaka bilder från en patient till en annan, se avsnitt "Flytta objekt" under Onepix Admin.

Observera!

Iakttag försiktighet när en hel undersökning eller serie flyttas till en annan patient. Kontrollera att rätt målpatient blir vald och kontrollera även att undersökning eller serie blev flyttad genom att öppna målpatienten i Onepix.

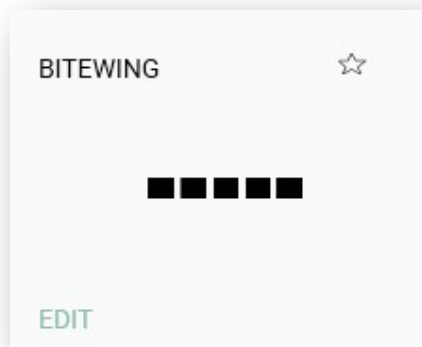
REDIGERA ELLER SKAPA MALL

Onepix har flera förinställda serier/mallar som är avsedda att täcka de vanligaste undersökningstyperna. Mallarna för intraoral röntgen heter i standardutförande:

17

Liggande bitewing, Stående bitewing, Apikalbilder och Helstatus. Det finns också mallar för foto, intraoral kamerabilder, panorama och skanner. För att komma till valet för att redigera eller skapa ny mall kan du klicka på knappen NY UNDERSÖKNING eller NY SERIE i undersökningslistan.

Stjärna symbolen som visas uppe till höger i mallen används till att sortera mallar efter favoriter, klickar du på stjärnan så kommer den mallen att placeras på första plats i listan, längst upp till vänster. Stjärnan ändrar då även färg till grönt som indikerar att den är vald som en favoritmall. För att ändra inställningar för den specifika mallen, klicka på texten REDIGERA under mallen.



För att skapa en ny mall klicka på knappen skapa ny mall

+ SKAPA NY MALL

En dialog med diverse inställningar enligt nedan kommer då upp.

Skapa ny mall

VIEWSET NAME **1**

MODALITY **2**

Tänder

1 HÖGER ÖVER 2 VÄNSTER ÖVER

8 7 6 5 4 3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8

8 7 6 5 4 3 2 1 1 2 3 4 5 6 7 8

4 HÖGER UNDER 3 VÄNSTER UNDER

Egenskaper

X 466 Ordning 1

Y 391 Orientering Horisontel

Bredd 120 Rotering 0

Höjd 90 Spegla horisontellt Nej

Beskrivning **5**

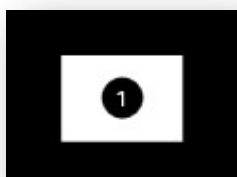
AVBRYT **7** **3** **6 SPARA**

1. Börja med att skriva ett namn för mallen.
2. Välj vilken modalitet mallen tillhör, exempelvis Foto.

3. Det stora svarta fältet är där mallen skapas och visas. Använd verktygen till höger för att skapa/ta bort bildobjekt, fördela eller centrera horisontellt/vertikalt. För att se vad de olika ikonerna gör kan du placera muspekaren över, då visas en text med förklaring.

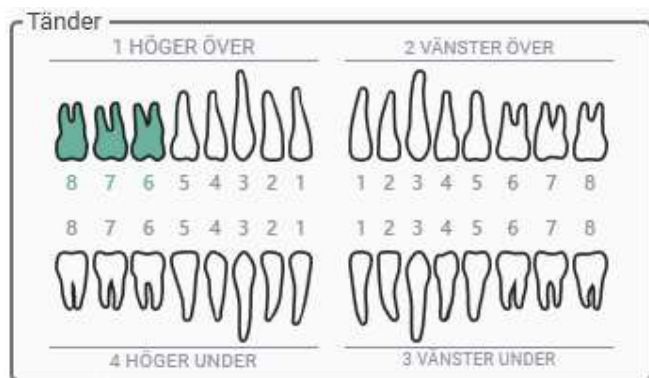


När du klickar på plus tecknet då skapas det en ruta i det svarta fältet som ser ut såhär:



Om du vill ta bort den här rutan, klicka på den en gång för att markera den och klicka sedan på minustecknet. För att fördela eller centrera bildrutor markera de rutor som ska påverkas och klicka på respektive symbol.

4. I det här fältet kan du märka en bildruta med tänder. Klicka på en bildruta för att markera den och klicka sedan på de tänder som den representerar.



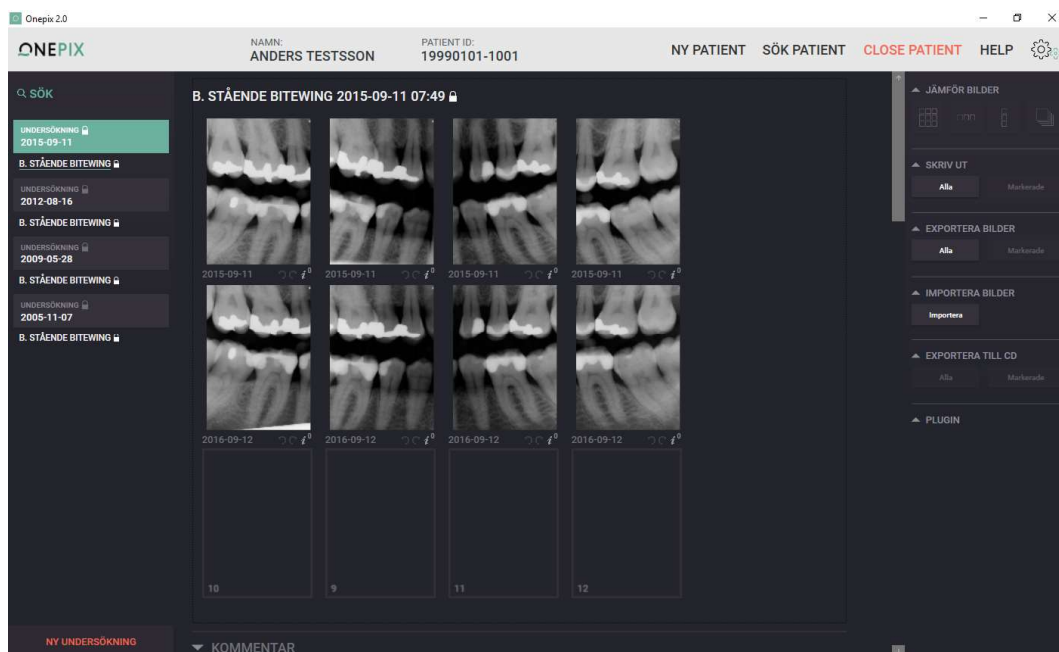
5. Under egenskaper visas de egenskaper som finns för den markerade bildrutan. Du kan här ändra inställningar, för den markerade bildrutan, såsom Bredd, Höjd

Rotering eller spegling. Spegla horisontellt används exempelvis om man använder en spegel vid fotografering.

Egenskaper			
X	892	Ordning	8
Y	291	Orientering	Horisontel ▼
Bredd	120	Rotering	0 ▼
Höjd	90	Spegla horisontellt	Nej ▼
Beskrivning			

6. Klicka på SPARA om du vill spara mallen med dessa inställningar. Du kan alltid ändra mallen i efterhand om något skulle bli fel.
7. Klick AVBRYT om du ångrat dig.

BILDHANTERING



Alla bilder presenteras i mittensektionen av Onepix undersökningsvy. Den senaste undersökningen presenteras först. För att snabbt komma till en viss undersökning eller serie så kan man gå via undersökningslistan på vänster sida och klicka på det datum som är relevant. Man kan även bläddra direkt i mittensektionen genom att skrolla med datormushjulet.

SÖK BILDER



Längst uppe till vänster, ovanför undersökningslistan finns det en sökfunktion. Tanken med den är att snabbt få fram bilder som är intressanta. Under bilden nedan beskrivs de olika alternativen som finns för sökfunktionen. Sökresultatet presenteras i undersökningsvyn med senast tagna bilder längst upp.

The screenshot shows a search interface with the following elements:

- 1 SNABBSÖK**: A list of quick search options: "Liggande Bitewing [IO]", "Stående Bitewing 6 [IO]", "Helstatus [IO]", and "Liggande Bitewing [IO]".
- 2 SPARADE SÖKNINGAR**: A section for saved searches, currently empty.
- 3 SÖKTYP**: A dropdown menu set to "Undersökning".
- 4 REMITTERANDE TANDLÄKARE**: A text input field for the referring dentist's name.
- 5 KARTANS NAMN**: A text input field for the map name, and **MODALITET**: a dropdown menu.
- 6 DATUM START** and **STOPP**: Date selection fields.
- 7 VÄLJ POSITION**: A diagram of a dental arch with teeth numbered 1-8 on both sides, divided into four quadrants: 1 HÖGER ÖVER, 2 VÄNSTER ÖVER, 3 VÄNSTER UNDER, and 4 HÖGER UNDER.
- 8**: Action buttons at the bottom: "AVBRYT", "SPARA", and "sök".

1. SNABBSÖK – Här finns det några av de vanligaste sökningar. Tanken är att du snabbt ska kunna få fram bilderna med bara ett klick.
2. SPARADE SÖKNINGAR – Du kan skapa dina egna sökningar som visas här under.
3. SÖKTYP – Här väljer du om det är en Undersökning, Serie eller Bilder du söker efter.
4. REMITTERANDE TANDLÄKARE – Om den informationen finns i bilderna så kan man söka på en specifik behandlare.
5. KARTTYP – Här kan du söka på specifikt namn på en karta/mall eller välja modalitet i listan.
6. DATUM – Här kan du om sökningen ska ske inom vissa datumintervall.
7. POSITION – Här väljer man om det är en viss tand eller position enkelt genom att klicka på de tänder som sökningen gäller.
8. Här väljer du om du ska avbryta sökningen, spara eller göra en sökning utifrån de kriterier som valts.

När du har gjort en sökning då visas endast de bilder som valts i undersökningsvyn. För att gå tillbaka till alla undersökningar, klicka på BAKÅT knappen längst upp till vänster.



SNABBZOOM

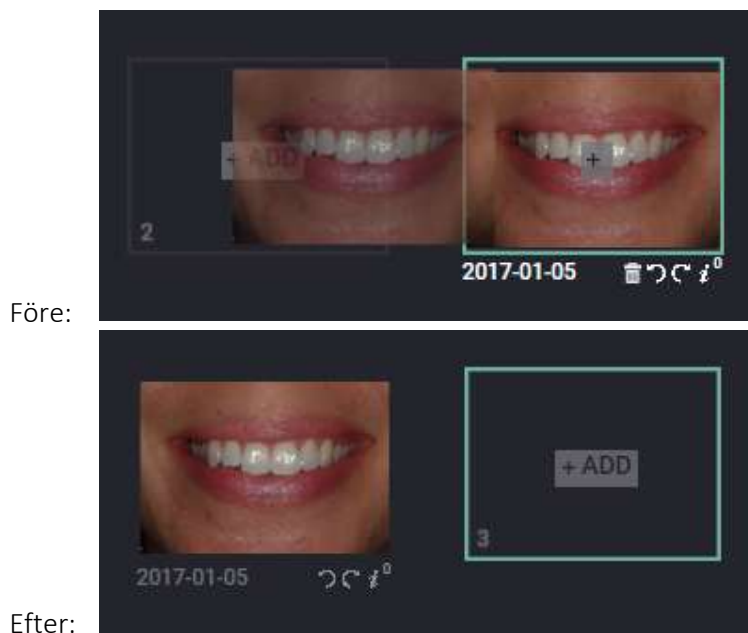
Snabbzoom är en Onepix-funktion som "zoomar" eller förstorar bilderna i en undersökning, och gör att varje bild visas i förstoring. Snabbzoom kan spara värdefull tid genom att du inte behöver öppna varje bild separat för att visa den i förstoring.



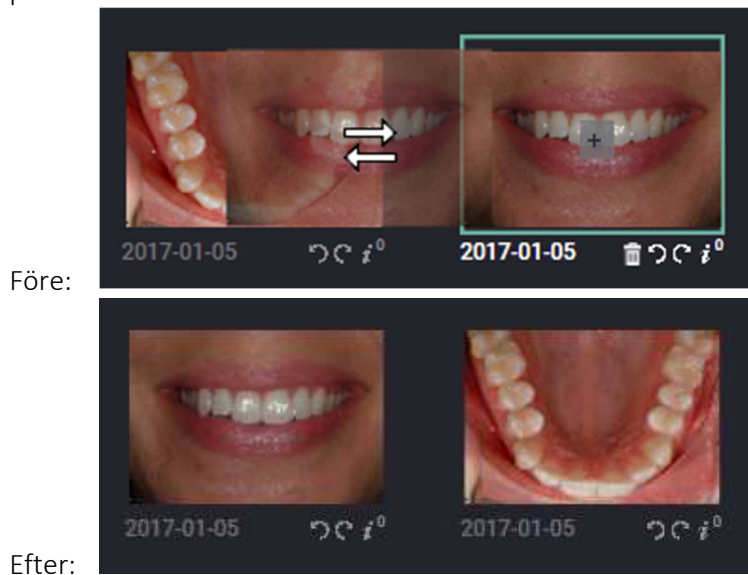
För att använda Snabbzoom behöver du endast högerklicka med muspekaren i en bild i undersökningsvyn och hålla inne musknappen, bilden visas då i ett förstorat läge. Flytta muspekaren för att förflytta dig i bilden. Ändring av storlek på snabbzoom fönstret hittar du under avsnittet om Onepix inställningar.

FLYTTA BILD / BYT PLATS

Om en bild har hamnat i en annan ruta än vad som var tänkt då kan man enkelt flytta bilden genom att klicka på bilden, hålla inne musknappen och dra bilden till en annan bildruta.



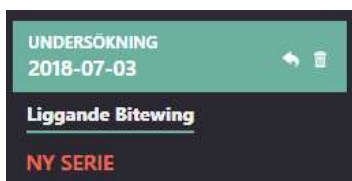
Om det redan finns en bild i den rutan som du flyttar till så kommer dessa att byta plats.



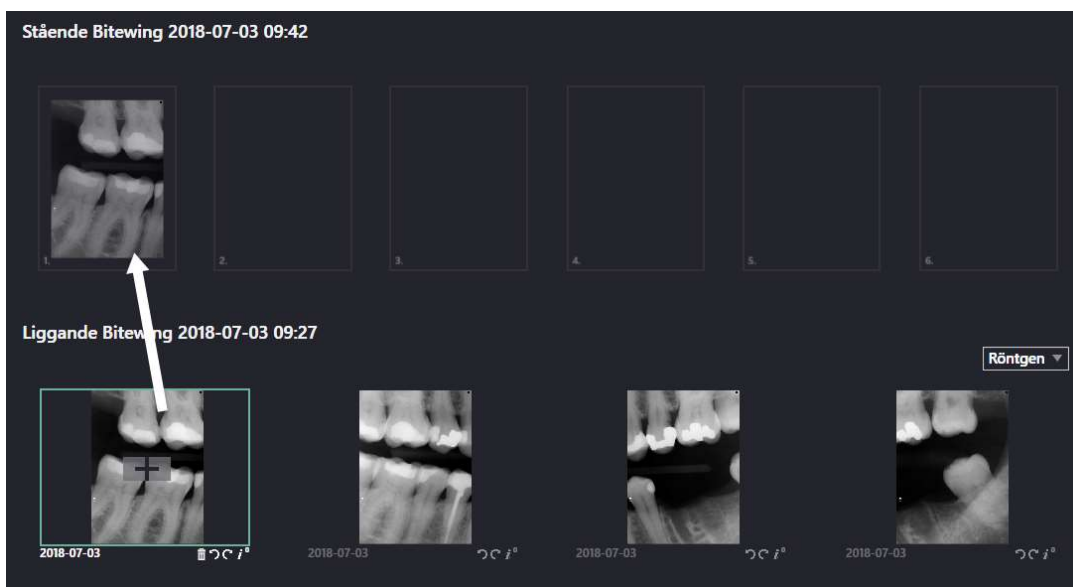
Observera att du endast kan flytta bilder i en serie med dagens datum. Äldre serier är låsta för redigering.

FLYTTA BILDER MELLAN SERIEMALLAR

Om man har skapat en serie med Liggande bitewing, men ångrar sig och vill istället ha en Stående bitewing. Då kan man skapa en ny serie genom att klicka på texten NY SERIE



Om man redan har tagit bilder i serien Liggande bitewing, men vill flytta dessa till serien Stående bitewing då kan man enkelt bara klicka på bilden hålla inne musknappen, dra och släpp bilden till rätt position.



För att ta bort en tom mall kan man klicka på papperskorg symbolen till höger om serien.



Bekräfta borttagning om du säker på att du har valt rätt serie som ska tas bort.

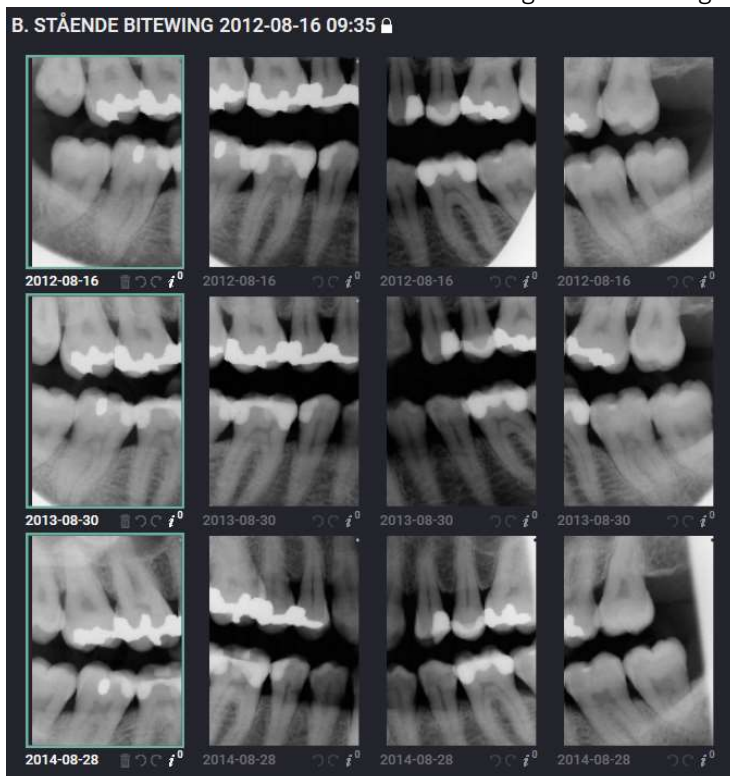


**Observera!**

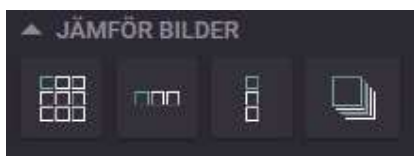
Endast bilder utan diagnostiskt värde får raderas enligt gällande lag. Undersökningar som raderas från klienten kan återställas genom Onepix Admininstationsverktyg.

JÄMFÖR BILDER

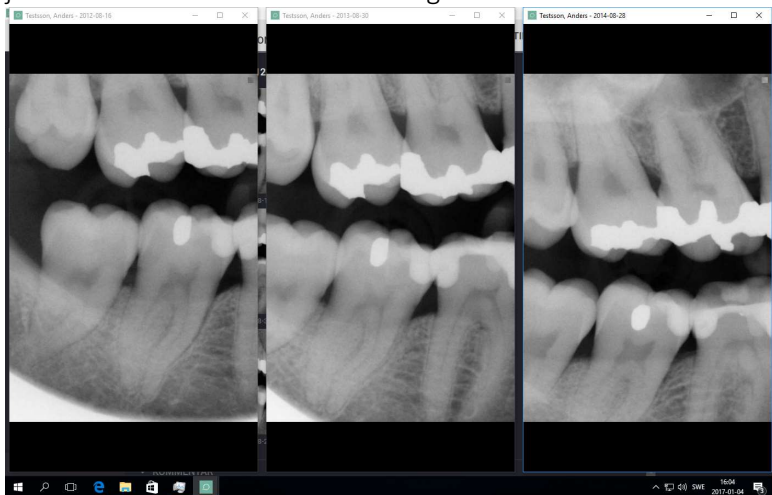
För att jämföra två eller fler bilder, håll inne Ctrl tangenten och klicka på de bilder som ska jämföras. De markerade bilderna får en grön ram som indikation. Vill man jämföra alla bilder i en serie då kan man använda sig av Ctrl+A tangenterna för att markera alla.



Klicka sedan på någon av de ikonerna som visas i högra fältet under JÄMFÖR BILDER. De olika jämföralternativ som finns från vänster är: Flera i rutor, Horisontell, Vertikal, Överlappning.



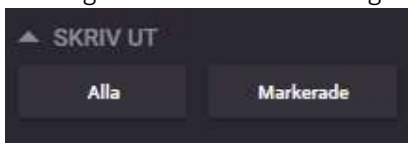
Så här kan det se ut om man väljer att jämföra bilderna horisontellt. Passar bra vid jämförelse av t.ex. stående bitewing bilder.



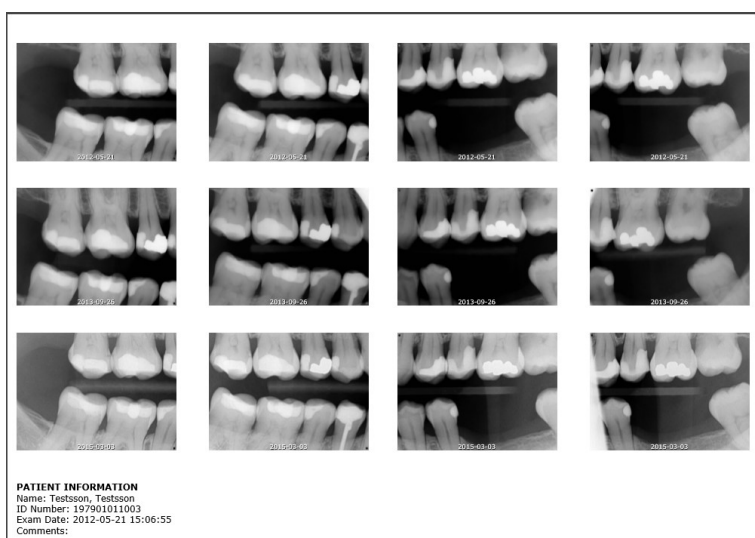
För att stänga bilderna kan du antingen använda Esc tangenten eller så går det att klicka på krysset på varje bild. Vid val att jämföra bilder med övarlappning så kan du enkelt bläddra mellan bilderna genom att använda av tangenterna Page Up / Page Down

SKRIV UT

Skriv ut funktionen kan användas för att skriva ut Alla bilder i den aktiva undersökningen eller så kan man bara skriva ut markerade bilder. Markera de bilder som ska skrivas ut genom att hålla inne Ctrl tangenten och klicka på bilderna, bilderna får en grön ram som markering.

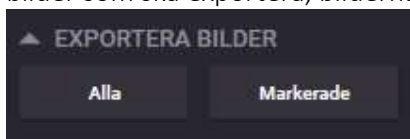


Väljer du att skriva ut alla bilder så hamnar hela undersökningen på en sida med tillhörande patient och undersökningsinformation. Väljer du att skriva ut de markerade bilderna då hamnar varje enskilda bild på en egen sida.



EXPORTERA BILDER

Exportfunktionen kan exportera ut antingen alla bilder i en undersökning eller endast de som är markerade. För att markera bilder håll inne Ctrl tangenten och klicka på de bilder som ska exportera, bilderna får en grön ram som markering.



Oavsett om du väljer att exportera alla bilder eller markerade så får du upp följande dialogruta. Under bilden beskrivs de olika valen steg för steg.

Exportera bilder

- 1 **Format**
- 2 **Sökväg**
 ...
- 3 **Alternativ för bildexport**
☐ Anonymisera
☐ Bränn patientinformation
- 4 **Exportera** Avbryt

1. Under *Format* finns följande val att välja mellan. Export i DICOM format är att föredra, men detta kräver att mottagaren av filerna har en programvara som kan läsa DICOM filer.

Alternativ för bildexport



2. Välj en sökväg för bildexport genom att klicka på knappen med punkter, eller skriv in en sökväg t.ex. *C:\Temp*
3. Under *Alternativ för bildexport* kan du välja om du vill Anonymisera bilderna och du kan även välja om patientinformationen ska brännas in i bilden. Så här kan en bild se ut om man väljer att både anonymisera och bränna in informationen i bilden.



4. Klicka på Exportera, destinationsmappen kommer att öppnas i windows utforskaren och visa bilderna som sparats.

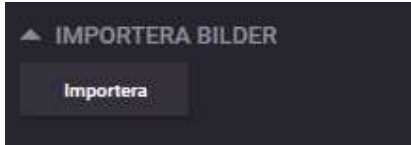


Observera!

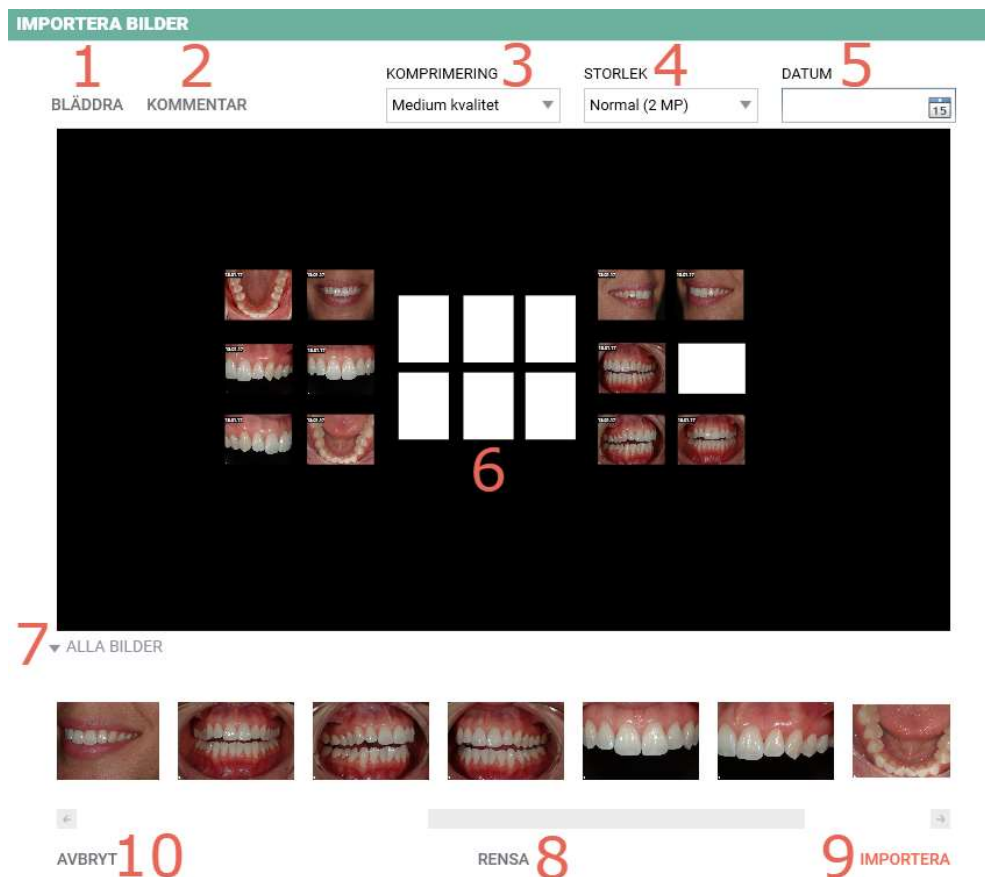
För att skicka bilder via e-post måste e-posten vara krypterad för att uppfylla patientdatalagen. Det finns säkra system för den här kommunikationen, t ex C-takt Link.

IMPORTERA BILDER

Importerar bilder från filer. Onepix-programmet kan importera 8-bitars och 12-bitars svartvita (i gråskala) bilder och 24-bitars färgbilder i flera olika format, t. ex. TIFF, BMP, PNG och JPG.



För att kunna importera bilder måste du befinna dig i en serie med dagens undersökningsdatum. Du kan antingen välja att importera bilder till en befintlig serie eller skapa en ny serie. Om du ska läsa från ett minneskort i kortläsare, stoppa först i minneskortet, klicka sedan på knappen Importera.



1. Bläddra efter bilder från en mapp på disk. Om du läser från ett minneskort då kommer bilderna att presenteras direkt utan att du behöver klicka på något.
2. Om du vill märka dessa bilder med en kommentar så gör du det här.
3. Välj komprimeringsgrad. Görs oftast bara första gången, senaste val sparas på den här datorn.

4. Välj storlek. Görs oftast bara första gången, senaste val sparas på den här datorn.
5. Välj datum om det ska vara ett annat datum på bilderna än dagens datum.
6. Här visas en förhandsgranskning av hur det kommer att se ut när bilderna importeras till serien. Om det förhandsvisas bilder som inte önskas så kan man enkelt bara klicka på en sådan bild, hålla inne musknappen och dra ut bilden från mallen och släppa.
7. Om det finns fler bilder på minneskortet eller i mappen som du importerar ifrån, klicka på texten ALLA BILDER för att visa dessa i en lista. Du kan enkelt klicka på en bild i listan och dra och släppa i önskad ruta i förhandsgranskningen ovan.
8. Om du vill tömma förhandsgranskningen från alla bilder, klicka på RENSA. Gör sedan enligt punkt 7.
9. Klicka på IMPORTERA när du känner dig nöjd med ditt val.
10. AVBRYT stänger dialogrutan utan några ändringar.

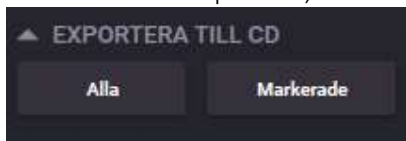


Observera!

För att undvika sammanblandning av patientinformation bör valet "Exportera till DICOM" användas då detta innebär att patientinformation lagras i filen. Om övriga bildformat väljs bör "Bränn patientinformation" vara aktiverad, då skrivs patientinformation ut i klartext under bilden.

EXPORTERA TILL CD

Exportera till CD kan exportera ut antingen alla bilder i en undersökning eller endast de som är markerade. För att markera bilder håll inne Ctrl tangenten och klicka på de bilder som ska exportera, bilderna får en grön ram som markering.



Oavsett om du väljer att exportera alla bilder eller markerade så får du upp följande dialogruta. Under bilden beskrivs de olika valen steg för steg.

Bränn till CD/DVD

1 **Format**

2 **Alternativ för bildexport**

☐ Anonymisera

☐ Bränn patientinformation

3 **Bränn till CD/DVD** **Avbryt**

1. Under *Format* finns följande val att välja mellan. Export i DICOM format är att föredra, men detta kräver att mottagaren av filerna har en programvara som kan läsa DICOM filer.

Alternativ för bildexport

Exportera DICOMDIR till en mapp

Exportera DICOM bilder till en mapp

Exportera bilder i JPG-format till en mapp

Exportera bilder i TIFF-format till en mapp

Exportera bilder i BMP-format till en mapp

2. Under *Alternativ för bildexport* kan du välja om du vill Anonymisera bilderna och du kan även välja om patientinformationen ska brännas in i bilden. Görs inget val här då kommer bilden att sparas med patient- och bilinformation som filnamn, exempel på detta: *19690101-1005_A. LIGGANDE BITEWING_2016-02-10_08-42-21.jpg*
3. Se till att du har stoppat in en tom skiva i CD/DVD brännaren. Klicka på Bränn till CD/DVD.
4. Du får då upp den här dialogrutan:

BRÄNN TILL CD/DVD

Välj enhet

Brännaren stöds inte

Media stöds ejd

0,13 / ??? MB

Media:

Typ:

Status:

AVBRYT Starta bränning

5. Välj den enhet som ska bränna bilderna och kontrollera att alla kriterierna för bränning är uppfyllda:

BRÄNN TILL CD/DVD

Välj enhet
DVD-RAM TM150 (E:\) 

Brännaren stöds inte ✓
Media stöds ejd ✓
0,13 / 670,00 MB ✓

Media: Media is blank.
Typ: DVD+RW
Status:

AVBRYT **Starta bränning**

6. Klicka på Starta bränning och vänta tills skivan är klar.

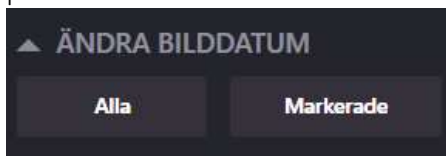


Observera!

För att undvika sammanblandning av patientinformation bör valet "Exportera till DICOM" användas då detta innebär att patientinformation lagras i filen. Om övriga bildformat väljs bör "Bränn patientinformation" vara aktiverad, då skrivs patientinformation ut i klartext under bilden.

ÄNDRA BILDDATUM

Ändra bilddatum används för att enkelt ändra datum på befintliga bilder som till exempel har importerats med fel datum. Observera att du endast kan ändra bilddatum på bilder som inte är låsta. Om bilderna/serien är låsta då är knapparna inaktiverade.



Ändra bilddatum funktionen är inaktiverad som standard. För att aktivera gå in under Onepix inställningar och klicka i rutan för *Visa knappar för ändra bilddatum*



För att ändra bilddatum på enstaka bilder, markera en eller flera bilder genom att hålla nere Ctrl tangent och klicka på bilderna så att dessa markeras med en grön ram. Klicka sedan på knappen Markerade under Ändra Bilddatum.

För att ändra till samma datum för hela serien, markera en bild i serien och klicka på knappen *Alla* under *Ändra Bilddatum*.

Välj rätt datum genom att klicka på kalenderikonen och klicka på *Välj*



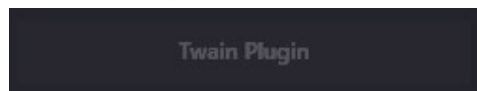
Kontrollera att datumet under bilden i undersökningsvyn uppdateras för valda bilder.

PLUGIN



Under PLUGIN visas de installerade Onepix plugin. Vilket plugin som ska installeras väljer man under installationsförloppet. Här följer några av de plugin som finns tillgängliga i Onepix.

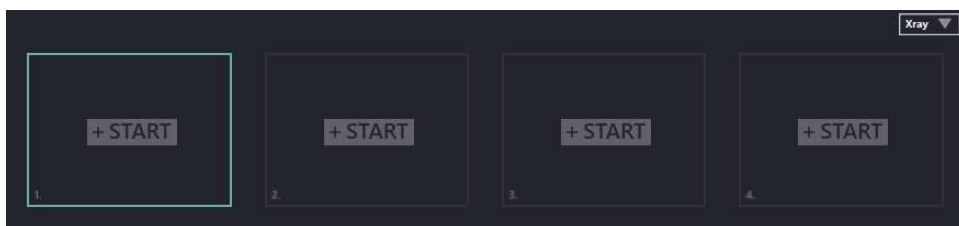
TWAIN IMPORT



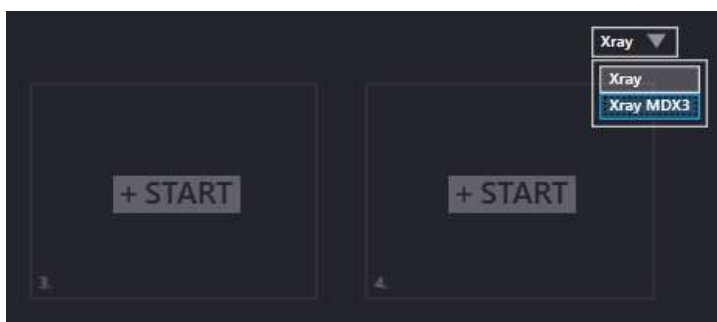
Dess funktion består i att läsa in bilder från en Twain kompatibel inläsningskälla, exempelvis en bildplattescanner eller panorama maskin, till Onepix. Se användarmanual för respektive inläsningskälla.

BILDINLÄSNING

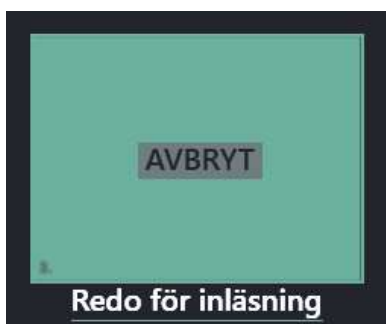
När en undersökning eller en serie är skapad då visas en tom mall med dagens datum som är redo för bildinläsning. Detta visas genom att det finns en symbol med +START i mitten av bildrutan som i bild nedan.



Längst uppe till höger i serien finns en liten ruta med en pil och ett namn på den sensortillverkaren som används som standard. Om du tillfälligt vill använda en annan sorts sensor då kan man klicka på pilen och välja den andra tillverkaren, som i bildexemplet nedan. Under Onepix inställningar kan du ställa in vilken hårdvara som ska vara förvald här för alla nya Röntgen serier på den här specifika datorn.



För att starta en bildinläsning, se till att hårdvaran är inkopplad. Med hårdvara menas all inläsningshårdvara såsom röntgensensor, fotokamera, scanner, panorama m.fl. Klicka sedan på knappen +START i den rutan där bildinläsningen ska starta och vänta tills det står väntar på bildtagning under bildrutan. Bildrutan är aktiverad och redo för bildinläsning.



Observera!

För att patienten inte ska utsättas för onödig röntgenstrålning är det viktigt att du väntar tills visningsrutan i onepix-undersökningsfönstret blinkar/lyser grönt (standardfärg) i autotagningsläge, eller tills meddelandet "väntar på att ta röntgenbild" visas innan du aktiverar röntgenkällan.

När bildtagning sker då visas den senast tagna bilden i fullskärm i 10 sekunder, som standard, men det går att ändra den här tiden under inställningar. När bilden sedan stängs så återgår programmet till bildinläsningsläget och aktiveringen flyttas till nästa ruta i turordningen. Med andra ord så behöver man inte aktivera varje ruta utan det räcker med att man aktiverar den första rutan. Ordningen som bilderna läses in i visas i den tomma bildrutan längst ner till vänster.

Om hårdvaran inte är ansluten eller om man inte får någon kontakt med hårdvaran av någon anledning då ser man följande information under bildrutan:



Ta inga bilder om du får detta meddelande, utan se till att hårdvaran sitter i och att du får en ruta med grön markering som är redo för bildtagning. Kontakta teknisk support om hårdvaran är ansluten och du fortfarande får det här meddelandet.



Observera!

Om bilden inte läses in korrekt i Onepix ska felsökning av hårdvara och mjukvara genomföras innan ny exponering utförs. Med viss hårdvara kan bilden skickas på nytt utan ny exponering direkt från Onepix.

FLERA BILDER I SAMMA POSITION

Det går att läsa in fler än en bild i samma bildruta. För att aktivera rutan för bildtagning klickar man på plus symbolen som visas mitt i bildrutan. Plus symbolen visas endast om serien är skapad idag.



Om fler än en bild finns i en bildruta då ser det ut som på bild nedan. Klicka på pilen höger eller vänster för att välja vilken bild som ska visas längst fram i stacken.



Observera!

När en stack symbol visas under en bild finns flera bilder på samma position att tillgå. Växla mellan bilderna med pilarna som visas när markören förs över bilden.

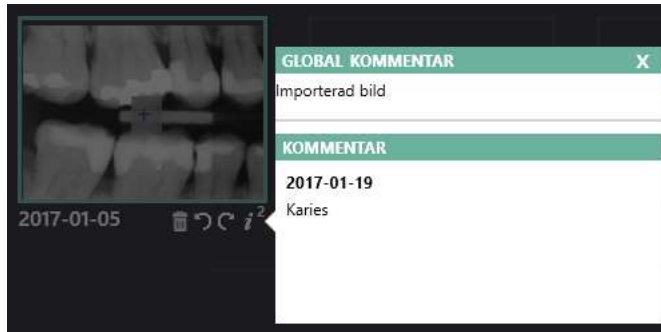
BILDHANTERING EFTER INLÄSNING

När bildinläsningen är klar då har man samma dag på sig att redigera undersökningen och bilderna. Efter det låses undersökningen för alla förändringar. Det går fortfarande att se och läsa all information, men inga förändringar sparas på undersökningar som är äldre än en dag. För att låsa upp en undersökning krävs att man går via Onepix Admin mjukvaran.



Redan i undersökningsvyn finns det nu möjlighet att:

- Roterar en bild med 90 grader medurs/moturs med pilarna som finns under bilden.
- Det går att avmontera en bild, om den inte ska visas i serien, genom att klicka på ikonen med papperskorg. Detta tar inte bort bilden, den presenteras bara inte som monterad i serien. Bilden hamnar under en flik med namnet AVMONTERADE BILDER direkt under serien där du enkelt kan välja att montera tillbaka den i serien om du vill.
- Symbolen (i) visar om det finns några kommentarer samt hur många det är på bilden. Man kan läsa kommentarerna om man klickar på symbolen. Här kan man även skriva/ändra en Global kommentar för bilden.

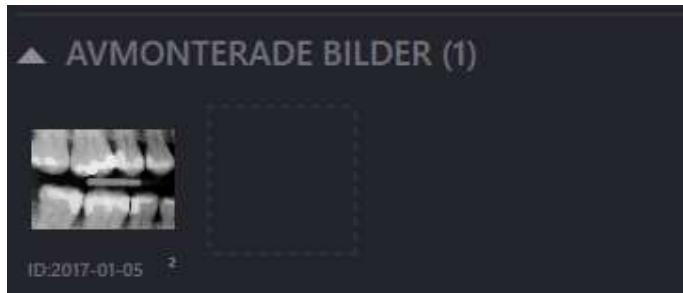


AVMONTERADE BILDER

Om det finns några avmonterade bilder i serien då visas en flik enligt bild nedan under serien.



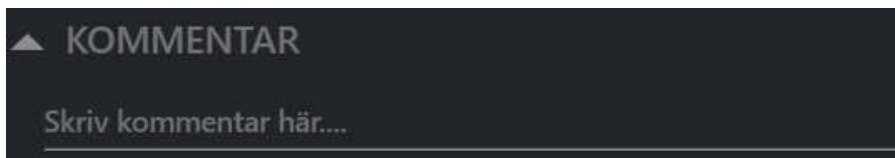
Klicka på pilen för att öppna listan med de avmonterade bilderna. Alla avmonterade bilder visas i en horisontell lista.



För att montera tillbaka bilden kan man klicka på bilden i listan under avmonterade bilder, hålla inne musknappen samtidigt som man flyttar bilden till en tom ruta i serien. Observera att detta är endast möjligt under samma dag som undersökningen är skapad. Att avmontera och montera bilder i gamla undersökningar går att göra genom Onepix Admin verktyget eller genom att låsa upp undersökningen via Onepix Admin.

KOMMENTAR

Under varje undersökning finns det ett kommentarsfält där man kan skriva/läsa kommentar för den här undersökningen. Klicka på pilen till vänster om kommentar texten och klicka sedan på linjen under för att läsa/skriva kommentar. Tryck Enter för att skriva på ny rad.



Undersökningskommentarer ger möjlighet att lägga till allmänna anteckningar i en undersökning (kallas även "studie"). Användare som använder undersökningskommentarer brukar lägga till och ändra i dem vid undersökningens slut, som ett lätt sätt att lägga till allmänna observationer. Undersökningskommentarer kan endast läggas till under samma dag som undersökningen är skapad, de går att redigera i efterhand via Onepix Admin om det skulle behövas.

KORTKOMMANDON I UNDERSÖKNINGSVYN

Nedan listas de kortkommandon som finns tillgängliga i Undersökningsvyn.

KOMMANDONAMN	KORTKOMMANDO
Ny undersökning	Ctrl + N
Sök patient	Ctrl + O
Stäng	Ctrl + W
Kopiera bild	Ctrl + C
Markera alla	Ctrl + A
Skriv ut	Ctrl + P
Bläddra i jämför funktion vid överlappning	Pil Upp / Ner
Esc	Stäng jämförfönster eller dialog

GRANSKNINGSVY

Det här avsnittet innehåller bland annat:

- Hantera/Justera bilder
- Mäta i bilder
- Bedöma exponering
- Lägga till anteckningar m.m.

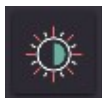


När du dubbelklickar på en bild i undersökningsvyn så öppnas den bilden i den så kallade granskningvyn. Till vänster om bilden finns bildverktyg och till höger finns information och bildförbättringsreglage. Alla ändringar som görs i Granskningvyn sparas automatiskt om bilden är tagen samma dag som ändringar görs. Du kan fortfarande göra ändringar och justeringar på bilder äldre än en dag, för granskning mm, men de ändringarna kommer inte att sparas på bilden. För att gå tillbaka till undersökningsvyn, använd BAKÅT knappen längst uppe till vänster. I det här avsnittet beskrivs de olika delarna i Granskningvyn med dess funktioner.

VERKTYG

Till vänster om bilden i granskningvyn finns ett antal verktyg som kan vara bra att känna till. Nedan följer beskrivning av dessa samt hur de är tänkta att användas.

LJUSSTYRKA OCH KONTRAST



Ljusstyrka och kontrast är bland de vanligaste verktygen som används i granskningvyn och är därför förvald som standard när man öppnar en bild i granskningvyn.

1. Klicka på knappen för att aktivera verktyget om det är inaktiverat.

2. Klicka sedan i bilden och håll musknappen intryckt.
3. Flytta muspekaren Upp/Ner för ljusstyrka.
4. Flytta muspekaren Vänster/Höger för kontrast.
5. För att återgå till ursprungsbild, dubbelklicka i bilden.

Förändringar i ljus och kontrast sker även på de reglage som finns under Filter på höger sida. Alla förändringar sparas under Historik.

FÖRSTORA



Förstora verktyget används för att göra förstoring/förminskning av bilden på följande sätt:

1. Klicka på knappen för att aktivera verktyget.
2. För att förstora ett område snabbt, kan du dubbelklicka i bilden.
3. Det går även bra att använda mushjul för att zooma in eller ut.
4. Klicka i bilden och håll vänster musknapp nedtryckt.
5. För markören Upp eller Ner för att zooma in eller ut.
6. För att återgå till ursprungsbild, dubbelklicka i bilden.

Förstora funktionen förblir aktiv tills du väljer ett annat verktyg eller stänger Granskningsvyn.

PANORERA



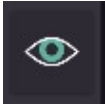
Ger navigeringsmöjligheter i en bild. Panoreringsverktyget används tillsammans med Förstora och gör det möjligt att studera angränsande områden i en förstord bild vid samma förstoring.

Gör så här om du vill panorera i bilden:

1. Klicka på ikonen för panorering.
2. Använd mushjul för att zooma i bilden, eller dubbelklicka på den del du är intresserad av.
3. Håll musknappen nedtryckt och panorera genom att flytta markören antingen uppåt/nedåt eller till höger/vänster.
4. För att återställa till ursprungsläget kan du bara dubbelklicka i bilden oavsett i vilket läge du befinner dig i.

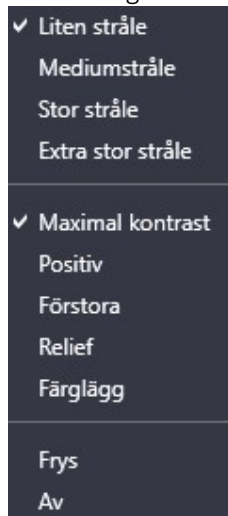
Panoreringsfunktionen förblir aktiv tills du väljer ett annat verktyg.

FICKLAMPAN



Förbättrar eller "lyser upp" ett visst område i en bild.

Om du klickar på knappen **Ficklampa** aktiveras funktionen med Maximal kontrast som standardinställning. För över muspilen i bilden för att se resultat. Om du högerklickar på bilden, så visas en meny där du kan välja andra fältstorlekar och förbättringsfunktioner.



Följande inställningar finns för Ficklampa:

- Val från Liten till Extra stor stråle
- Maximera kontrast – Lyser upp fältet
- Positiv - Inverterar bilden i fältet
- Förstora - Förstorar bilden i fältet
- Relief - Tillämpar en reliefeffekt, vilket ger den ett tredimensionellt utseende.
- Färglägg - Färgsätter fältet
- Frys - Gör att fältet stannar kvar på samma ställe, klicka på frys igen för att släppa.
- Av - Stänger av Ficklampa verktyget

Ficklampa förblir aktiv tills du väljer ett annat verktyg eller högerklickar och väljer Av.

AI – SECOND OPINION



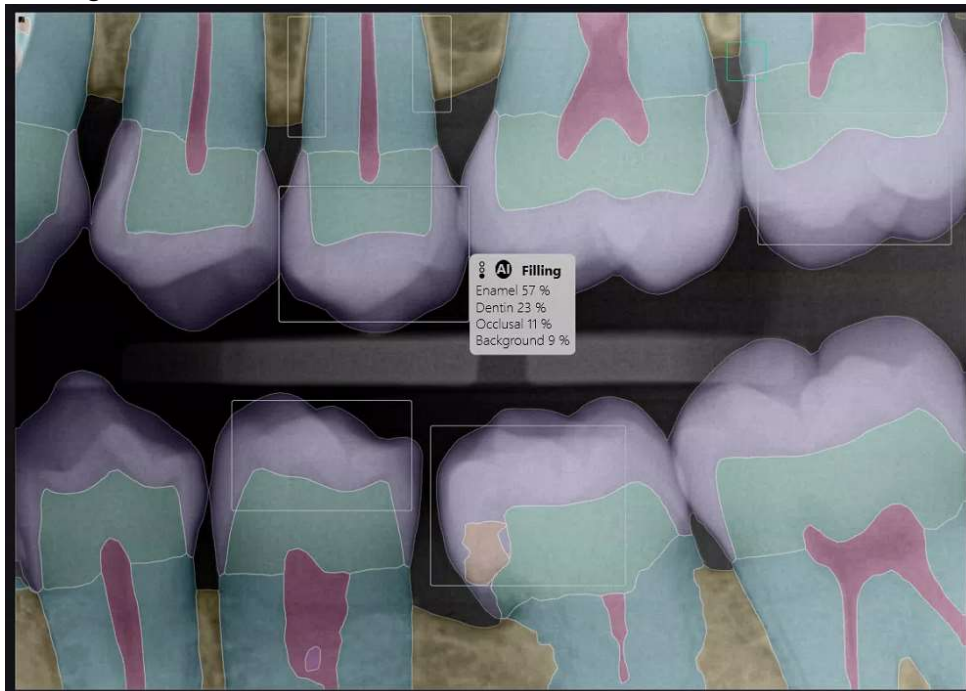
Ger dig stöd genom att uppmärksamma dig på de tillstånd som kan förekomma i dina patientens bilder så att du snabbare kan ställa rätt diagnos.

Första gången du klickar på AI knappen då får du möjlighet att registrera ditt konto. Fyll i uppgifterna i formuläret, läs igenom och godkänn villkoren och du kan börja använda AI omgående genom att klicka på Aktivera AI knappen.



Registration form for Onepix AI activation. The form is dark-themed with white text and input fields. It includes fields for 'Företag/Klinik', 'Organisationsnummer' (pre-filled with 556281-8095), 'Kontaktperson', and 'Email'. Below the fields are two checkboxes: 'Jag godkänner månadskostnaden – Onepix AI, 1.950kr /månad/klinik (för upp till 2.500 röntgenbilder/mån.)' and 'Jag har läst och godkänner: DATA PROCESSING AGREEMENT, MASTER SERVICES AGREEMENT och PRIVACY POLICY'. A large green button at the bottom is labeled 'AKTIVERA ONEPIX AI'.

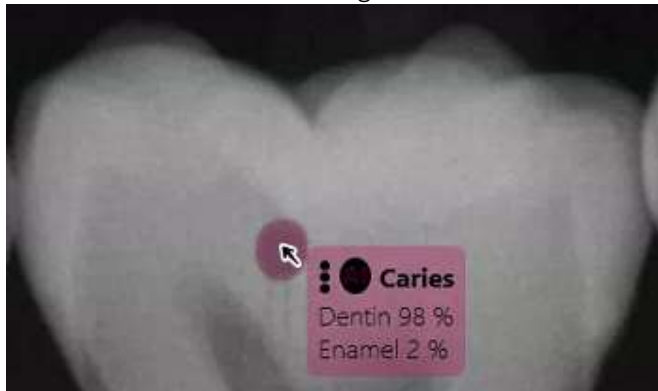
När du klickar på AI knappen då laddas informationen in i bilden. Resultatet visas i bilden genom att områden i bilden är markerade.



När du dyker över ett markerat område med muspilen då får du fram lite mer information.



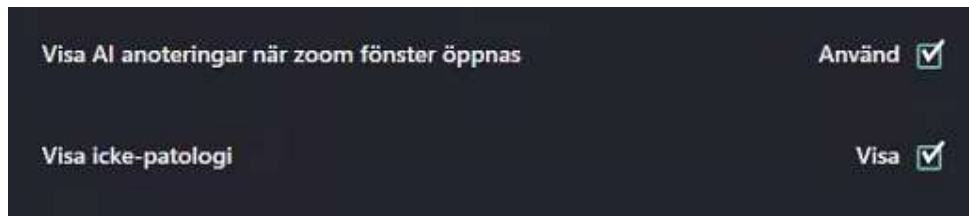
Karies visas med en markering runt området där karies antas finnas.



När AI knappen är aktiverad då får du även fram fältet Second Opinion i panelen på höger sida om bilden. Här kan du välja till vilken grad verktyget ska reagera. Som standard utgår verktyget från medium, men reglaget kan flyttas till låg eller hög konfidens. Under reglaget kan man även välja vilken information man vill ska visas i bilden såsom karies, fyllningar m.fl. Dessa inställningar sparas per dator i inställningsfilen OnepixSettings.xml



Under Onepix inställningar kan du välja om man vill att AI ska aktiveras automatisk varje gång man öppnar en bild i granskningsläget och om man vill att non-patologi ska visas eller inte.



MÄTA



När man klickar på mätverktyget då får man tre val: MÄT, MÄT VINKEL samt OMKALIBRERA. Nedan visas vad man kan göra med de olika verktygen.



Observera!

Mätresultatet är starkt beroende av användning av kalibreringsobjekt och sensorplacering. Mätfel på grund av distorsion samt den begränsning som en tvådimensionell bild innebär kan leda till feldiagnos eller felbehandling. Användaren av mätningfunktionen bör ha goda kunskaper i projektionsteknik för att få ett fullgott resultat.

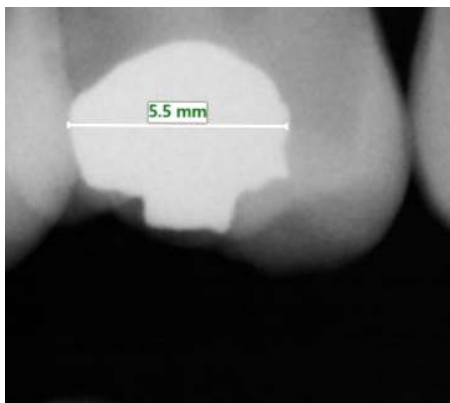


Observera!

Diagnos eller behandling får inte baseras enbart på mätresultat på grund av risken för mätfel.

MÄT

Avstånd kan mätas mellan två punkter. Resultatet av mätningen visas på mätlinjen och i statusfältet.



För att mäta avstånd med en rak linje gör så här:

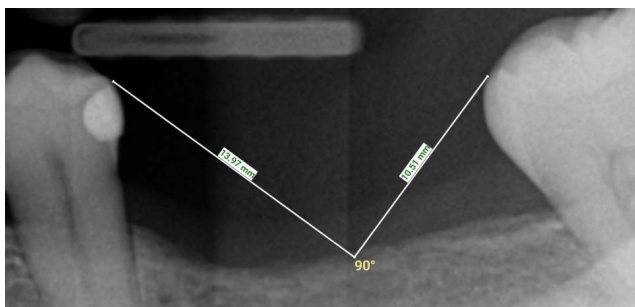
1. Ange en utgångspunkt genom att trycka och hålla ned vänster musknapp.
2. Håll knappen nedtryckt tills du har angett det avstånd du vill mäta.
3. När du släpper upp knappen visas längden på linjen mellan de två punkterna på bilden.
4. När du påbörjar en ny mätning försvinner den första linjen.

Mätresultatet visas i millimeter om bilden är kalibrerad annars står det Px för antal pixlar. Den här funktionen kan du använda för att snabbt bedöma raka avstånd. Det går att skriva ut en bild med mätresultat genom att använda Ctrl+P eller klicka på utskriftknappen.

MÄT VINKEL

Mäter avståndet mellan flera linjer och vinkeln mellan två raka linjer. Flera linjer och Vinklar är två olika funktioner, men presenteras tillsammans i det här avsnittet.

1. Ange en utgångspunkt i bilden genom att klicka på vänster musknapp en gång och släpp.
2. Dra muspekaren och rita nästa linje genom att flytta markören och vänsterklicka igen i slutet av linjen.
3. Fortsätt på linjen eller avsluta mätningen genom att högerklicka.



OMKALIBRERA

Ställer in avståndsinformation för en bild. Med kalibreringsfunktionen kan du rätta till distorsionsproblem som orsakats av felaktig sensorposition, felriktat strålknippe eller andra faktorer. Du kan rätta till problemet genom att placera ett rakt föremål med känd längd (t. ex. en fil) i det område som röntgas. Föremålet fungerar som en referenspunkt för mätning när du tagit bilden. Ta en röntgenbild. *(I det här exemplet utgör filen föremålet med känd längd.)*

1. Klicka på vänster musknapp för att ange en utgångspunkt som är parallell med filen och håll ned knappen tills du når filens andra ände.
2. När du släpper upp knappen visas dialogrutan Avståndskalibrering.

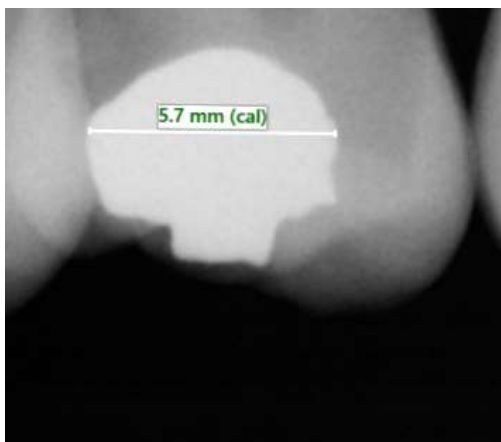
AVSTÅNSKALIBRERING

OK

AVBRYT

HJÄLP

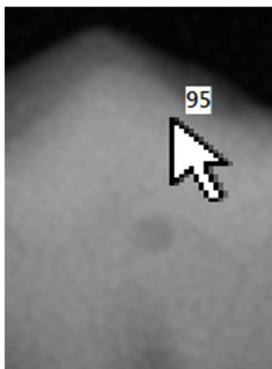
3. Ange filens faktiska längd, mått i millimeter, i textrutan och klicka på OK.
4. Kalibreringen är klar, när du mäter i bilden så kommer du att se att detta är ett kalibrerat mått genom att det står (cal) efter måttet.



När du sparar bilden sparas det nya kalibrerade värdet, så att bilden inte behöver kalibreras om. När du öppnar bilden igen tillämpas det sparade värdet som utgångspunkt för alla mått. Ordet **(cal)** är synligt efter mätvärdet.

PIXELVÄRDE

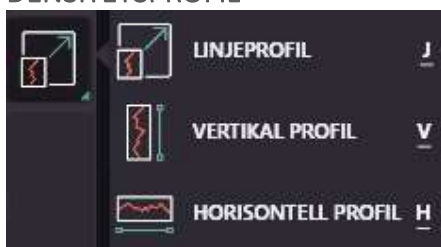
Visar pixelvärden för gråskala i bilden. Välj Pixelvärde i verktyget Mäta och gå sedan till ett område i bilden. Pixelvärdet i det aktuella området visas jämte muspekaren.



Pixelvärden är ett mått på densitet, så om densiteten i det röntgade området är relativt hög (t. ex. ben), så är pixelvärdena på gråskalan inom området lågt till medel. När röntgenstrålarna passerar genom områden med låg densitet (t. ex. luft) blir pixelvärdena mycket högre.

Att känna till pixelvärden kan hjälpa till i bedömningen av om exponeringen är tillräckligt mörk för att utvärdera. De mörkaste pixlarna bör vara mellan 92 och 99%. Om de faller under gränsvärdet kan du ta om bilden med något högre exponering för att få bättre bildkvalitet och göra det lättare att skilja mellan kontrasterande områden.

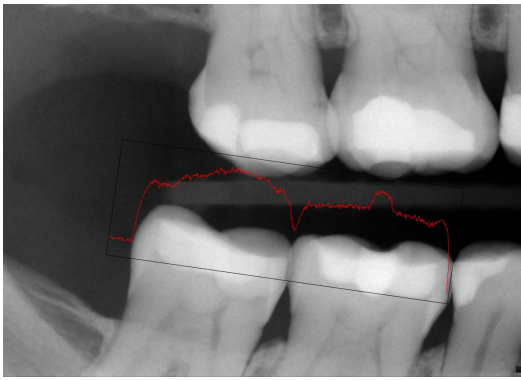
DENSITETSPROFIL



Visar gråskalevärdet för varje pixel längs en lodrätt, vågrät eller användardefinierad linje. Densitetsprofiler används för att hitta områden med pixlar som har liknande gråskaleprocent. Det kan användas för att avgöra spridningen hos områden med patologi och för att hitta andra områden i bilden med liknande egenskaper. Precis som de övriga mättningsverktygen i Onepix kan du skriva ut bilden med den aktuella densitetsprofilen genom snabbkommando Ctrl+P eller klicka på utskriftsknappen i verktygsmenyn i granskningsvyn.

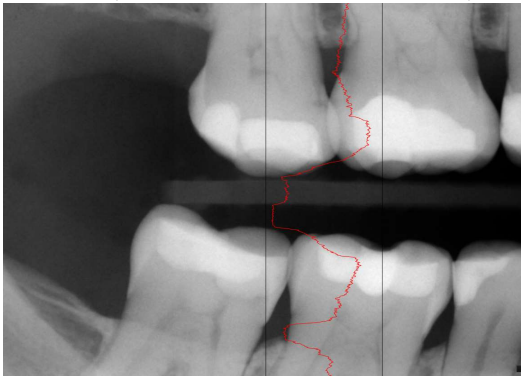
LINJEPROFIL

För linjeprofiler klickar du en gång i bilden för att markera utgångspunkten för linjen, håller ned knappen och drar linjen så lång du vill ha den. När du släpper upp knappen visas profilen.



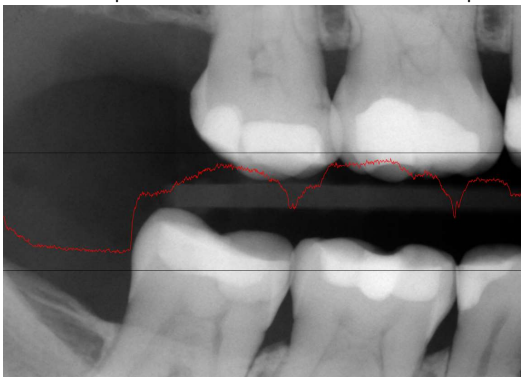
VERTIKAL PROFIL

För vertikal profil, klickar du på vilken pixel som helst i bilden så skapas en densitetsprofil i bilden som mäter alla pixlar i linjen.



HORISONTELL PROFIL

För horisontell profil, klickar du på vilken pixel som helst i bilden så skapas en densitetsprofil i bilden som mäter alla pixlar i linjen.



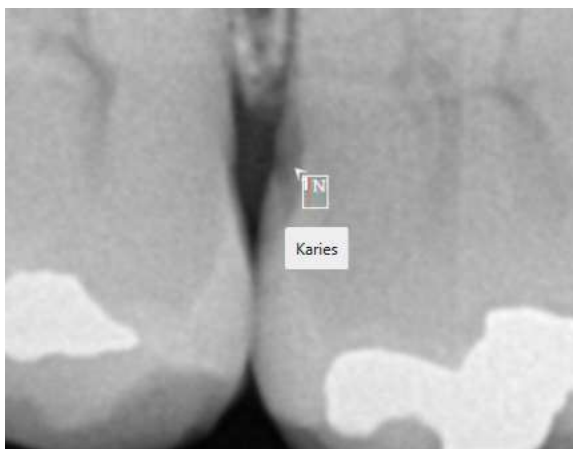
KOMMENTAR



Lägger till kommentarer med flaggor i en bild. Kommentarer med flaggor kan läggas till när som helst i en bild som är öppnad i granskningsvyn. Markören ändras till en pil. Om du klickar i bilden visas dialogrutan enligt bild nedan.

I dialogrutan Lägg till ny kommentar kan du skriva in anteckningstexten. Här får du förslag på vanligaste kommentarer så fort du börjar skriva. Använd pil ner och tryck Enter eller klicka på något av förslagen om du vill använda det. Annars kan du bara fortsätta skriva in det som du vill skriva istället.

När du är klar med anteckningen klickar du på OK. Då stängs dialogrutan, anteckningen tilldelas ett nummer och texten sparas. Att det finns en kommentar i bilden visualiseras som en liten pil och kommentar ikon. Kommentartexten visas när man för muspilen över den.



För att ta bort eller redigera en kommentar:

1. Se till att du har klickat på och aktiverat kommentarsverktyget.
2. Klicka sedan på kommentaren i bilden. Du får då upp denna dialogruta.

EDIT NOTE

Karies

OK

TA BORT

HJÄLP

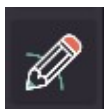
3. Ändra text och klicka på OK för att redigera.
4. Klicka på TA BORT för att ta bort kommentaren.

Kom ihåg att du kan endast skapa, ändra eller ta bort kommentarer på bilder som är tagna samma dag. Bilder äldre än en dag är låsta för redigering och kan endast läsas upp via Onepix Admin mjukvaran.

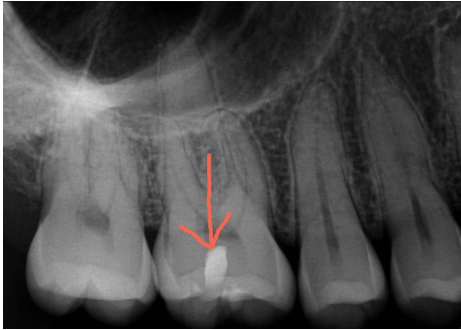
VISA/DÖLJ

Med den här funktionen kan du visa/dölja kommentarsmarkeringar i bilden om det skulle önskas. Kommentarererna döljs endast medan du är kvar i bilden. Väljer du att stänga bilden och öppna den i granskningsvy igen då kommer kommentarerna att visas igen med andra ord.

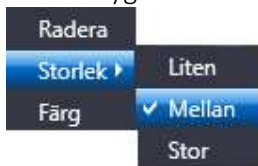
RITA



Ritverktyg är ett verktyg för att lägga till frihandsanteckningar i exempelvis röntgenbilder.

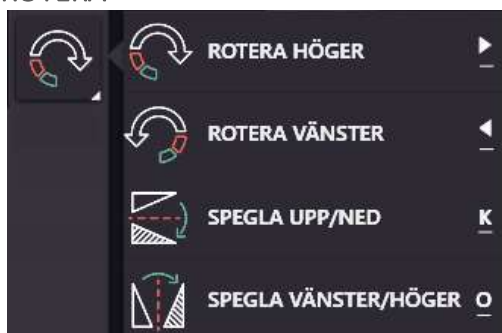


När ritverktyget är förvalt då kan du högerklicka i bilden för att få fram de val som finns för verktyget.



1. Valet Radera tar bort allt som är ritat i bilden.
2. Valet Storlek kan du välja bredd på ritverktyget, som standard är det Mellan som är förvalt.
3. Valet Färg innebär att du kan ändra vilken färg ritverktyget ska använda. Du kan rita med alla färger i Windows-paletten, färgen tillämpas på samtliga noteringar på bilden.

ROTERA



Med dessa verktyg kan du ändra bildorienteringen. I vissa fall kan funktionen användas för bilder som hämtas till fel visningsruta. I vanliga fall roteras bilder automatiskt i Onepix till sin rätta orientering baserat på visningen, vilket oftast är tillräckligt. I andra

fall kan ytterligare omorientering behövas. Alla ändringar visas som sparade under HISTORIK till höger om bilden.

Det finns fyra sätt att ändra orientering på en bild:

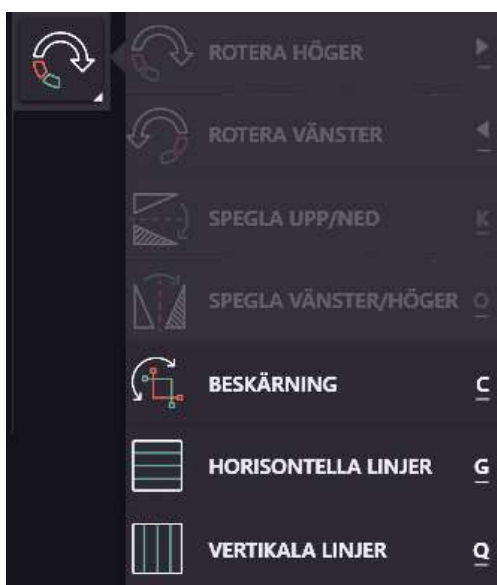
- **ROTERA HÖGER**
Roterar bilden 90 grader medurs.
- **ROTERA VÄNSTER**
Roterar bilden 90 grader moturs.
- **SPEGLA UPP/NED**
Vänder bilden så att den blir spegelvänd vertikalt.
- **SPEGLA VÄNSTER/HÖGER**
Vänder bilden så att den blir spegelvänd horisontellt.



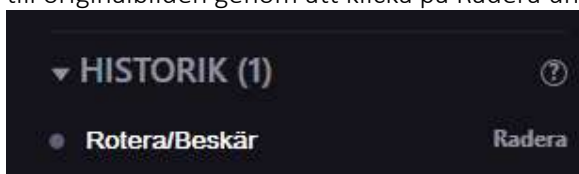
Observera!

Om inställningen "Spegla Upp/Ned" och "Spegla Vänster/Höger" används kommer bilden att visas spegelvänd. Om bilden hämtas upp och ned till kartan ska inställningen "Roterar Höger" eller "Roterar Vänster" användas.

BESKRIVNING

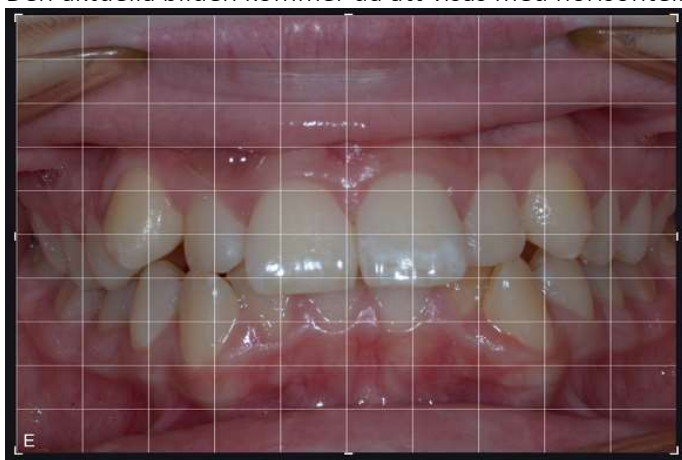


Beskärning funktionen används för att gradvis rotera och beskära foton. Förändringarna sparas under historik som Roterat/Beskärning och man kan alltid återgå till originalbilden genom att klicka på Radera under historiken.

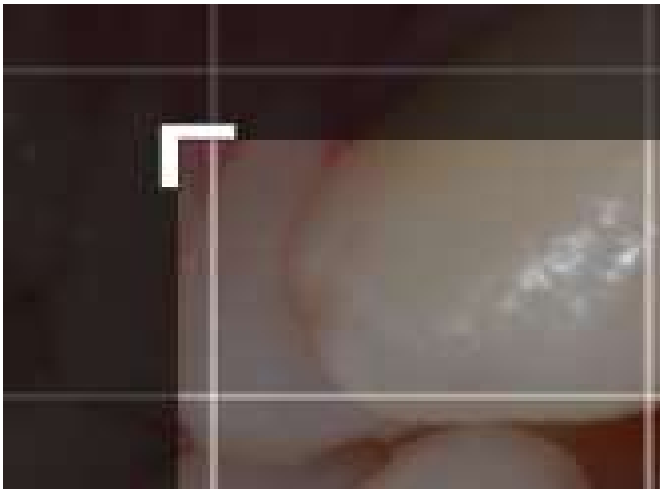


För att påbörja beskärning av bilden, klicka på knappen beskärning eller tryck på tangenterna Ctrl + C.

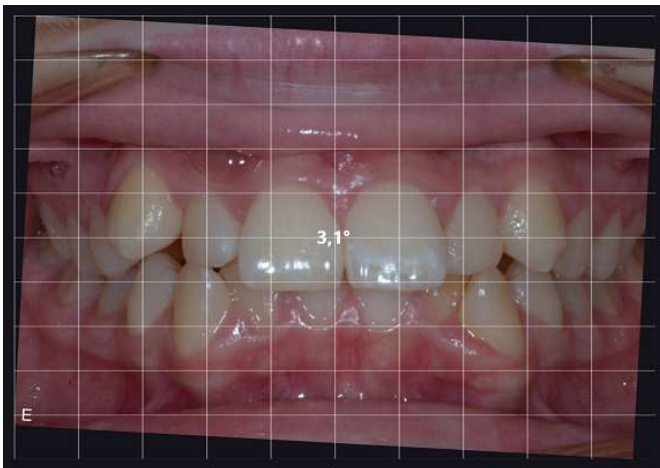
Den aktuella bilden kommer då att visas med horisontella och vertikala linjer.



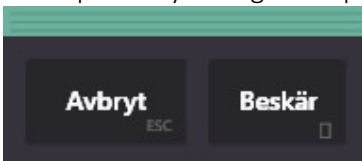
För att beskära bilden, klicka och dra i något av hörnen.



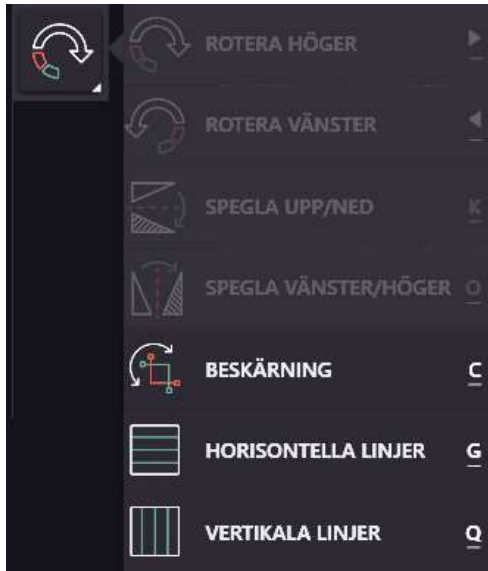
För rotering, klicka i bilden och håll inne vänster musknapp samtidigt som du drar till vänster eller höger med muspilen för att gradvis rotera bilden enligt önskemål, släpp musknappen när önskad rotering uppnåtts.



När du känner att bilden är klar för att sparas, klicka på knappen **Beskär**. Är du inte nöjd klicka på **Avbryt** och gör om proceduren.



HORISONTELLA OCH VERTIKALA LINJER



För att visa eller dölja Horisontella och/eller Vertikala linjer i bilden, klicka på någon av knapparna eller använd tangentkombination Ctrl+G eller Ctrl+Q



FULLSKÄRM



Om du vill dölja all information i Granskningsvyn utom bilden, klicka på knappen Fullskärm. Fullskärmsläget maximerar bilden genom att förstora den så att det fyller hela skärmen. För att återgå till granskningsvyn, klicka på knappen Stäng uppe till vänster eller tryck på Esc-tangenten.

SKRIV UT



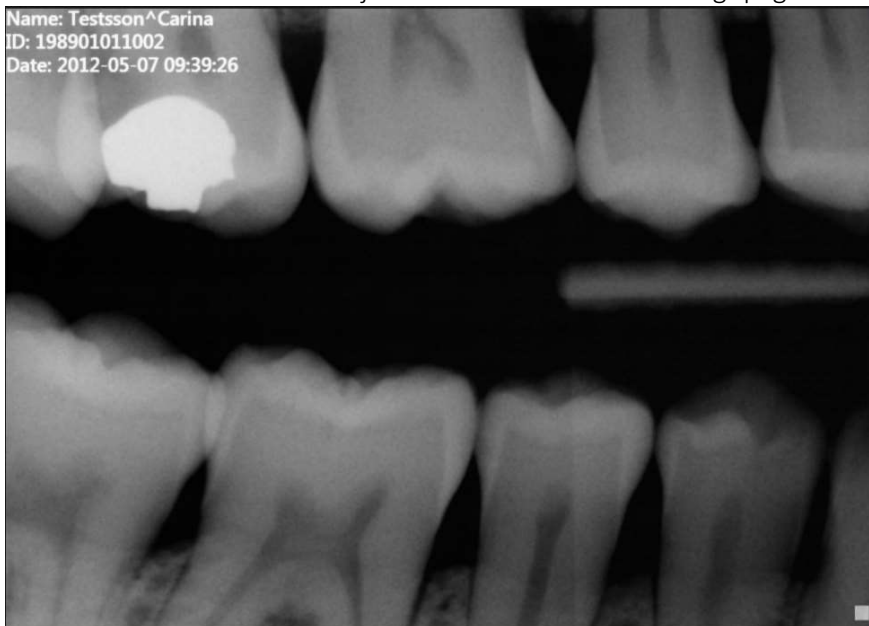
Skriver ut den aktuella bilden i granskningsvyn. Den utskrivna bilden innehåller de förbättringar och alternativ som tillämpats (kontrast, färgsättning osv.). Ändringarna visas på bilden i den utskrivna rapporten även om själva ändringarna inte sparats ännu. Du kan också välja att ta med information om patient, tandläkare, undersökning och bild i utskriften.

INFO



INFO TEXT

Klicka här för att visa eller dölja text i bilden som visar övergripelig bildinformation.



BILDINFORMATION

Med den här funktionen kan du få fram alla DICOM taggar som finns för bilden. Om det finns behov av det, så kan man här kopiera alla taggar till Windows urklipp. Vidare kan man spara eller skicka den här informationen genom att använda Ctrl+V för att klistra in information i en textfil eller liknande.

INFORMATION				
Tag	Attribute	Value	VR	Length
(0008,0008)	Image Type	ORIGINAL\PRIMARY	Code String	16
(0008,0016)	SOP Class UID	1.2.840.10008.5.1.4.1.1.77.1.4	Unique Identifier	30
(0008,0018)	SOP Instance UID	1.2.840.114244.400.5.1727866017.2823900797.20303	Unique Identifier	48
(0008,0020)	Study Date	20170315	Date	8
(0008,0021)	Series Date	20170315	Date	8
(0008,0022)	Acquisition Date	20170315	Date	8
(0008,0023)	Content Date	20170315	Date	8
(0008,0030)	Study Time	090543	Time	6
(0008,0031)	Series Time	091302	Time	6
(0008,0032)	Acquisition Time	082711	Time	6
(0008,0033)	Content Time	082711	Time	6
(0008,0050)	Accession Number		Short String	0
(0008,0060)	Modality	OT	Code String	2
(0008,0070)	Manufacturer	Sirona Dental, Inc.	Long String	20
(0008,0080)	Institution Name		Long String	0
(0008,0081)	Institution Address		Short Text	0
(0008,0090)	Referring Physician's Name		Person Name	0
(0008,1010)	Station Name	MIRNES	Short String	6
(0008,1030)	Study Description	Kamera Klassisk	Long String	16
(0008,103E)	Series Description		Long String	0
(0008,1040)	Institutional Department Name		Long String	0
(0008,1050)	Performing Physician's Name		Person Name	0
(0008,1070)	Operators' Name		Person Name	0
(0008,1090)	Manufacturer's Model Name	Onepix	Long String	6
(0010,0010)	Patient's Name	Patient^Test	Person Name	12
(0010,0020)	Patient ID	19840220-4708	Long String	14
(0010,0030)	Patient's Birth Date		Date	0
(0010,0040)	Patient's Sex		Code String	0
(0010,1000)	Other Patient IDs		Long String	0
(0010,1000)	Patient Comments		Long Text	0

AVBRYT

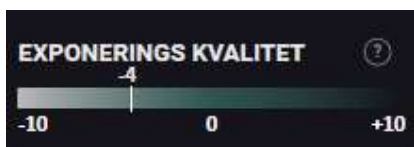
KOPIERA TILL URKLIPP

SIDOPANEL

På höger sida om bilden finns en panel där du kan göra justeringar, se information och status på bilden. I det här avsnittet beskriver vi tanken bakom dessa.

EXPONERINGSKVALITET

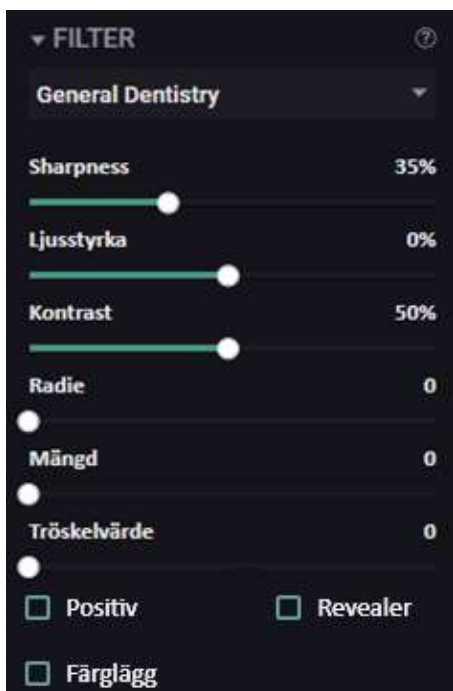
Exponeringskvalitet finns för att ge en bedömning av bilderna på ett visuellt sätt, genom att markera ett område där bildexponeringen bedöms vara optimal. Exponeringskvalitet mätaren är tillgänglig för röntgenbilder med 12-bitars bitdjup eller högre. Om du vill stänga av exponeringskvalitet så att informationen alltid är dold går du till Onepix inställningar. Avmarkera kryssrutan för exponeringskvalite under rubriken granskningsvy.



- Det gröna området i mitten av mätaren betyder att bilden exponerats optimalt utifrån de teknikfaktorer som användes.
- Det ljusgråa området till vänster betyder att bilden blev underexponerad och att en förändring av teknikfaktorerna skulle förbättra bildkvaliteten.
- Det mörka området till höger betyder motsatsen, att bilden blev överexponerad och att en förändring av teknikfaktorerna skulle minska patientdosen utan att försämra bildkvaliteten.

FILTER

Om bilderna är tagna med en sensor som stödjer filter så kommer dessa att finnas tillgängliga i en rullgardinsmeny, som i bildexempel nedan där General Dentistry är förvalt filter för Schick 33 / Fona sensorer från Sirona. Hur man väljer vilket filter som ska visas som standard kan man läsa om i användarmanual för respektive sensor.



Observera!

Felaktiga inställningar i Autofilter kan leda till en bild som inte är diagnostiserbar. Återgå till originalbild om du misstänker att ett filter har förvanskat bilden.

SHARPNESS

Skärpa är ett bildförbättringsfilter som har utvecklats specifikt för Schick 33-och Fona systemets bilder. I skärpa kombineras flera olika bildoptimeringsfunktioner som gör att kontrasten ökar och får detaljerna att synas bättre. Skärpa tillämpas automatiskt på alla bilder som tas av Schick 33 eller Fona sensorn. Vilken skärpenivå som ska visas som standard kan man läsa om i användarmanual för respektive sensor. Observera att om du justerar bildskärpan med skärpereglaget sparas inte ändringarna på bilden.



Före skärpa



Efter skärpa på 35%

LJUSSTYRKA/KONTRAST

Du kan antingen använda Ljusstyrka/Kontrast verktyget till vänster om bilden eller så kan du använda reglage på högersida som är separata för Ljusstyrka/Kontrast om man vill finjustera. Oavsett vilket verktyg som används så presenteras information i det här fältet.

SKÄRPA FILTER

Funktionen för skärpa visas som standard med enbart ett reglage, kallat "Skärpa Filter". När detta reglage ändras från sitt standardvärde 0 så ändras skärpan i bilden.



Det skärpa gör är att ändra konturkontrasten. Det innebär att ju högre värdet på Skärpa är, desto mörkare respektive ljusare blir konturens sidor. För att visa avancerade reglage för Skärpa finns en inställning under "Inställningar" som heter "Visa avancerade reglage för oskarp mask". När denna är aktiverad så visas tre reglage som kallas för Skärpa, Radie och Tröskelvärde.

- Radie bestämmer hur stort område kring konturerna som ska påverkas. En ökning av värdet gör att nedmörkningen och uppljusningen sprider sig längre bort från konturen.
- Skärpa styr hur mycket konturkontrasten ska ökas. Det innebär att ju högre mängdvärdet är, desto mörkare respektive ljusare blir konturens sidor.
- Tröskelvärdet avgör hur stor tonskillnaden måste vara för att programmet ska betrakta någonting som en kontur. Ju högre värde, desto mer distinkta måste konturerna vara för att skärpas.
- Alla justeringar sparas under Historik med namnet Oskarp mask.

Nedan visas exempel på hur en bild kan se ut efter justering av dessa reglage.



Före skärpa filter



Efter skärpa filter

REVEALER

Visar röntgenbilder med större detaljrikedom än med ljus/kontrast och bevarar tydligheten med mycket liten förekomst av störningar och artefakter. Till skillnad från andra bildkontrastverktyg som inte bevarar mellanvärden i en bild, använder Revealer hela röntgenbildens datavolym och förstör varje enskild pixel. Genom att bearbeta varje pixel för sig, skapar Revealer tillgång till mer visuell information och visar den på ett sätt som får subtila skillnader i bilden att framstå tydligare. Förändringen appliceras när du bockar i Revealer rutan. Bockar ur Revealer rutan efter att du granskat klart om du inte vill att det sparas på bilden.



Före revealer



Efter revealer

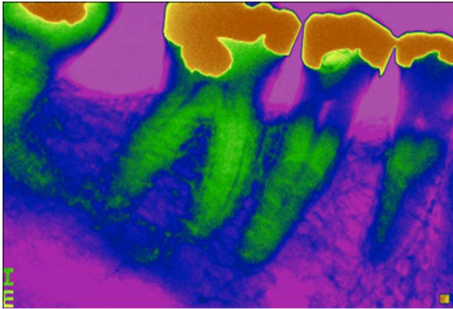
FÄRGLÄGG

Applicerar ett färglager genom att mappa pixelvärden från en 8-bitars gråskala till en 24-bitars färgskala.

Färgsättning är ytterligare ett hjälpmedel för att identifiera eventuella problemområden vid en undersökning, eftersom vissa skillnader är lättare att urskilja i färg. Bocka i rutan Färgsätt. Justera färgen med hjälp av reglagen för kontrast och ljusstyrka. Bockar ur Färgsätt rutan efter att du granskat klart om du inte vill att det sparas på bilden.



Före färgsättning



Efter färgsättning

POSITIV

Inverterar bildens gråskala, så att negativa bilder visas som positiva och positiva som negativa. Bocka i rutan Positiv för att applicera funktionen. Bocka ur Positiv rutan efter att du granskat klart om du inte vill att det sparas på bilden.



Negativ



Positiv

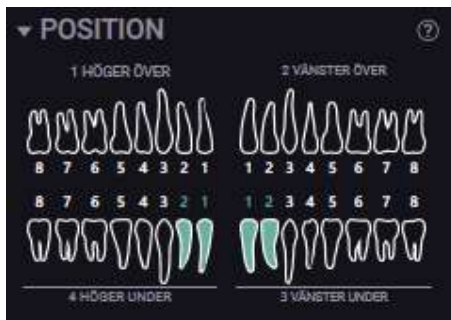
HISTORIK

Historik håller reda på alla ändringar i en bild och kan användas för att ta bort dessa genom att dubbelklicka på Radera. Ändringarna visas en i taget och varje förbättring som tillämpats för en bild kan tas bort, under förutsättning att detta sker under samma dag som bilden har tagits eller lästs in. Bilder äldre än en dag är låsta för förändringar och kan endast låsas upp via Onepix Admin om det skulle behövas.



POSITION

Position visar vilka tänder den aktuella bilden, som visas i granskningvyn, föreställer. Om bilden är tagen i rätt bildruta i serien så kommer denna information att vara ifylld automatiskt. Det går att klicka på respektive tand för att lägga till eller ta bort de tänder som inte visas i bilden. Ändringar sparas på bilden endast om dessa görs samma dag som bilden är tagen. Alla bilder som är äldre än en dag är låsta och förändringar i granskningvyn sparas inte.



Observera!

Markerade tänder i tandstatuset baseras på information som lagts till vid inläsning av bilden. Detta kan avvika från verkligheten om bilden lästs in på fel position i kartan eller om nödvändig manuell korrigering av tandstatuset inte gjorts efter exponering.

NAVIGATION

Under navigation visas undersökningsserien i miniformat. Tanken med denna är att du enkelt ska kunna se vilken bild i serien som du har i granskningvyn och att du enkelt kan

välja en annan bild i serien utan att behöva gå tillbaka till undersökningsvyn. Du kan även navigera genom att använda piltangenterna på tangentbordet.



KORTKOMMANDON I GRANSKNINGSVYN

Kommandonamn	Kortkommando
Esc	Backa till undersökningsvy
Ljus/Kontrast verktyg	Ctrl + B
Förstora verktyg	Ctrl + Z
Panorera verktyg	Ctrl + M
Ficklampa	Ctrl + L
Mät verktyg	Ctrl + R
Mät Vinkel verktyg	Ctrl + A
Omkalibrera verktyg	Ctrl + W
Pixelvärde	Ctrl + X
Linjeprofil verktyg	Ctrl + J
Vertikal Profil verktyg	Ctrl + V
Horisontell Profil verktyg	Ctrl + H
Kommentar verktyg	Ctrl + N
Visa / Dölj kommentar	Ctrl + E
Rita verktyg	Ctrl + D
Rotera höger	Ctrl + > (Pil höger)
Rotera vänster	Ctrl + < (Pil vänster)
Spegla Upp/Ned	Ctrl + K
Spegla Vänster/Höger	Ctrl + O
Beskärning	Ctrl + C
Horisontella linjer	Ctrl + G
Vertikala linjer	Ctrl + Q
Fullskärm	Ctrl + F
Skriv ut	Ctrl + P
Info text	Ctrl + Y
Bildinformation	Ctrl + I
Bläddra i en serie	Piltangenter

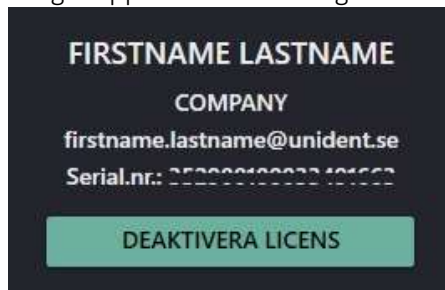
ONEPIX INSTÄLLNINGAR

I det här avsnittet får du information om vilka inställningar man kan göra i Onepix klienten. För att komma till inställningar, klicka på symbolen som ser ut som kugghjul längst uppe till höger i programmet.



DEAKTIVERA LICENS ONEPIX LOKAL

Längst upp under inställningar finns licens och aktiveringsinformation.



Om man vill byta dator så kan man exempelvis deaktivera sin licens på den gamla datorn och aktivera med samma licens på nya datorn efter installation av Onepix. Det finns två olika sätt att deaktivera licens beroende på om datorn är uppkopplad mot internet eller inte.

ONLINE DEAKTIVERING

Om din dator är kopplad till internet, dvs är online, och du klickar på knappen Deaktivera Licens då får du upp dialogruta enligt bild nedan. Klicka på knappen för att deaktivera licensen på den här datorn.



OFFLINE DEAKTIVERING

Om din dator däremot inte är uppkopplad mot internet, dvs är offline, då får du följande dialogruta istället. För att fortsätta med deaktiveringen klicka på texten Offline Deaktivering.

OFFLINE DEAKTIVERING

Kunde inte ansluta till nätverket. Kontrollera anslutningen eller använd **OFFLINE DEAKTIVERING**

Använd denna funktion för att flytta en licens till en annan dator. När licensen är deaktiverad så kan den aktiveras på en annan dator. Onepix kommer inte återgå till demoläge när licensen deaktiverats. Onepix kommer stängas efter inaktivering.

AVBRYT

DEAKTIVERA LICENS >

Om du är helt säker på att det ska göras, klicka på Deaktivera Licens i följande ruta, annars klicka Avbryt.

OFFLINE DEAKTIVERING

Använd denna funktion för att flytta en licens till en annan dator. När licensen är deaktiverad så kan den aktiveras på en annan dator. Onepix kommer inte återgå till demoläge när licensen deaktiverats. Onepix kommer stängas efter inaktivering.

AVBRYT

DEAKTIVERA LICENS >

Kopiera nyckeln i följande ruta och gå till onepix.se/activate, på en dator som har internet, och följ instruktionerna på sidan. Klicka inte på Avbryt i nedan ruta förrän du har fullföljt instruktionerna.

OFFLINE DEAKTIVERING

Använd denna funktion för att flytta en licens till en annan dator. När licensen är deaktiverad så kan den aktiveras på en annan dator. Onepix kommer inte återgå till demoläge när licensen deaktiverats.

Onepix kommer stängas efter inaktivering.

Gå till denna adress

onepix.se/deactivate

DEAKTIVERA GENOM ATT ANVÄNDA DENNA NYCKEL

367bf267e653075276c5fff5e48d415220fb6ff863a6e2dc498a58274b321 KOPIERA

AVBRYT

DEAKTIVERA >

OBS Det är viktigt att du fullföljer instruktionerna för att deaktivera licensen. Du kommer inte att kunna aktivera licensen på en annan dator om instruktionerna inte fullföljs. Kontakta teknisk support vid frågor.

INSTÄLLNINGAR FÖR ONEPIX KLIENT

SPRÅK

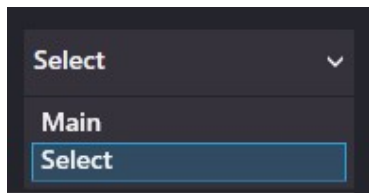
Här kan du välja

- Vilket språk Onepix klienten ska visas med.

KONTROLLERA UPPDATERINGAR

I Onepix finns möjlighet att hämta uppdateringar automatiskt. Programmet meddelar användaren när uppdatering finns tillgänglig. Här kan du ställa in:

- Om Onepix ska söka efter uppdateringar automatiskt.
- Du kan även välja om du vill ha uppdateringar lite tidigare än normalt, dvs så fort lanseringen är gjord, genom att välja Select i den här listan.



UNDERSÖKNINGSVY

Här kan du välja bl.a.:

- Om undersökningar ska låsas vid dagens slut.
- Vilken storlek bilderna ska ha i undersökningsvyn (Storleken är i pixlar).
- Snabbzoom fönstrets storlek kan ställas in här också (Storleken är i pixlar).
- Val om tumnaglar ska användas i undersökningsvyn eller inte samt kvalitén på dessa.

KARTMALLAR

Här finns inställningar för mallar såsom:

- Storlek på mallar, bredd och höjd (Storleken är i pixlar).
- Sökväg till mallfiler
- Kvalité på tumnagel m.m.

GRANSKNINGSVY

I granskningsvyn finns en del information på höger sida om bilden. Dessa kan man bestämma själv om vad som ska visas eller inte. Det som ska visas ska vara ikryssat och det som inte ska visas ska bockas ur. Några val som finns här är:

- Visa exponeringsmätare
- Visa navigation
- Visa historik m.fl.

INLÄSNING

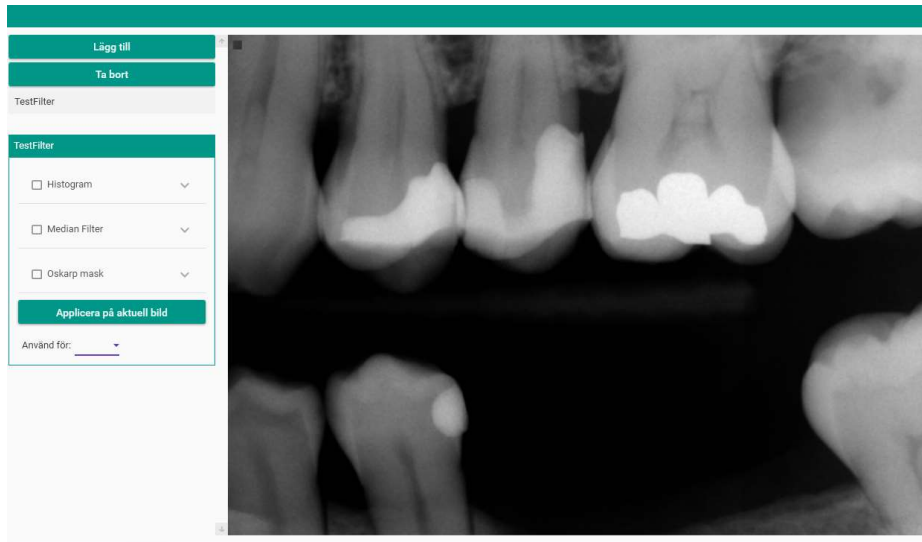
Här hittar du inställningar för autotake, autofilter mm.

- Autotake är den funktion som aktiveras när man ska läsa in nya bilder i en serie. Här kan du ställa in vilken färg autotake ska ha för start och stop samt hur länge den inlästa bilden ska visas på skärmen innan den går tillbaka till serien/undersökningen för att ta ny bild.
- Autofilter ger möjlighet att lägga på bildjusteringar automatiskt på bilder inlästa med någon av Onepix inläsningsmoduler. De bildjusteringar som kan göras är Histogramjustering, Median filter och Oskarp mask. Ändringarna som läggs på bilderna sparas under HISTORIK i Granskningsvyn.

För att ladda en exempelbild som förhandsvisar inställda filter, så markerar du en bild i undersökningsvyn och går sedan till Onepix Inställningar och klicka på knappen Redigera Autofilter.



Skapa ett filter genom att klicka på Lägg till. Ge filtret ett namn, TestFilter i exemplet, och tryck sedan på OK.



1. Markera filtret som ska användas eller ställas in.
2. Histogrammet kan justeras automatiskt genom att använda funktionen Autonivå. Klicka i checkrutan och sedan på pilen vid Histogram. Markera sedan checkrutan vid Autonivå. För att automatiken skall fungera krävs ibland att man ställer in Lågt tröskelvärde eller Högt tröskelvärde. Ett sådant exempel är om en sensor har klippta hörn. Då får Lågt Tröskelvärde sättas till exempelvis 0,001 för att undanta dessa svarta hörn från beräkningen. För att manuellt justera Histogrammet, klicka på pilen vid Histogram och markera dess checkruta för att aktivera filtret. Justera området genom att dra i pilarna som är till vänster och höger under histogrammet. För att justera Gamma, använd pilen i mitten.
3. För att lägga till ett Median filter, klicka på pilen vid Median filter och markera dess checkruta. Välj Radius genom att dra reglaget till önskad inställning.
4. För att lägga till Oskarp mask filter, klicka på pilen vid Oskarp mask och markera dess checkruta. Välj Radius, Weight och Treshold genom att dra reglaget till önskad inställning.
5. Det filter som nu är skapat kan kopplas till vald inläsningsmodul i valet Använd för.

Funktionen Autofilter kan slås av och på under Onepix Inställningar>Inläsning. För att applicera Autofilter på en redan inläst bild som saknar dessa filter, klicka på knappen "Applicera på aktuell bild" i Autofilter fönstret.



Observera!

Felaktiga inställningar i Autofilter kan leda till en bild som inte är diagnostiserbar. Återgå till originalbild om du misstänker att ett filter har förvanskat bilden.

SÖKFILTER

Här kan du ställa in under vilken sökväg filterinställningar ska sparas. Den här sökvägen gäller både Autofilter och Sökfilterinställningar som finns i undersökningsvyn.

INSTÄLLNINGAR FÖR HÅRDVARA

Information om installerad hårdvara, som exempelvis intraoral sensor, kamera, panorama. Inställningar hittar du genom att klicka på den gröna knappen för respektive inläsningsläge. Om du exempelvis använder intraoral sensor från 2 olika tillverkare så syns detta här, du kan då välja vilken sensor som ska användas som standard genom att klicka på stjärnan som i bildexmpel nedan.



Vilka inställningar som kan/ska göras kan man läsa om i användarmanual som hör till respektive hårdvara.

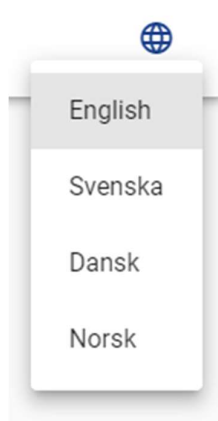
ONEPIX CLOUD ADMIN

INTRO

Det här avsnittet innehåller:

- Åtkomst till Onepix Admin
- Hantera patienter och undersökningar
- Hantera användare, behörigheter och roller
- Importera DICOM undersökningar och bilder

Onepix Admin nås via webbläsaren via adressen klinik.onepixcloud.com, där klinik är det namn som din klinik blivit tilldelad. På första sidan kan du välja språk genom att klicka på glob knappen längst uppe till höger. Språket kan du ändra när som helst på sidan.



För att se information om Onepix Admin, klicka på knappen med frågetecknet.



LOGGA IN

Inloggning till Onepix Admin gör du via ett av inloggningsalternativen och knappar in dina inloggningsuppgifter. Inloggningsuppgifter tillhandahålls av din klinikadministratör.

Klicka på din användarikon uppe i högra hörnet. Logga ut gör du genom att klicka på knappen längst ner. Här kan du även se din användarinformation.



User info

Name

 Anders Andersson

E-mail

 anders@minepostadress.com

Personal number

 19121212-1212

Telephone

 0346100100

Rules role

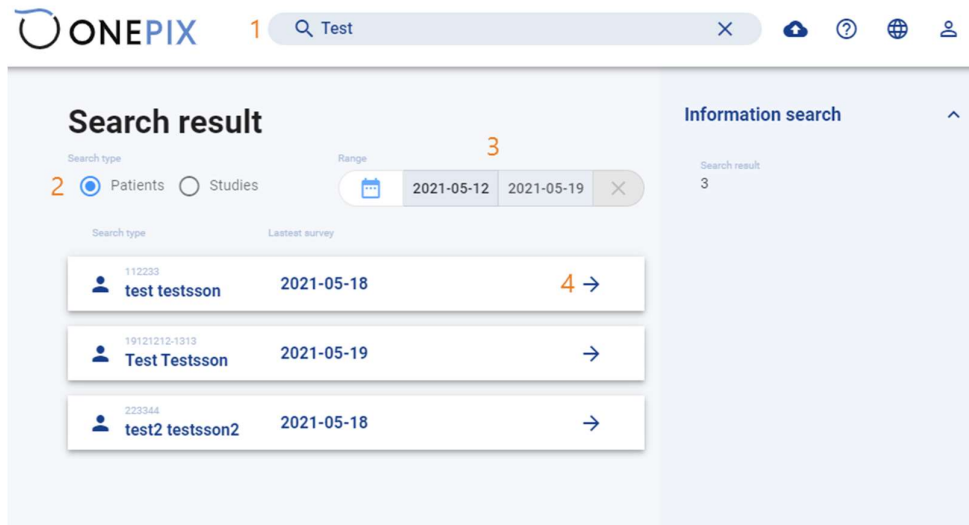
 Doctor

 LOGOUT

HANTERA PATIENTER OCH UNDERSÖKNINGAR

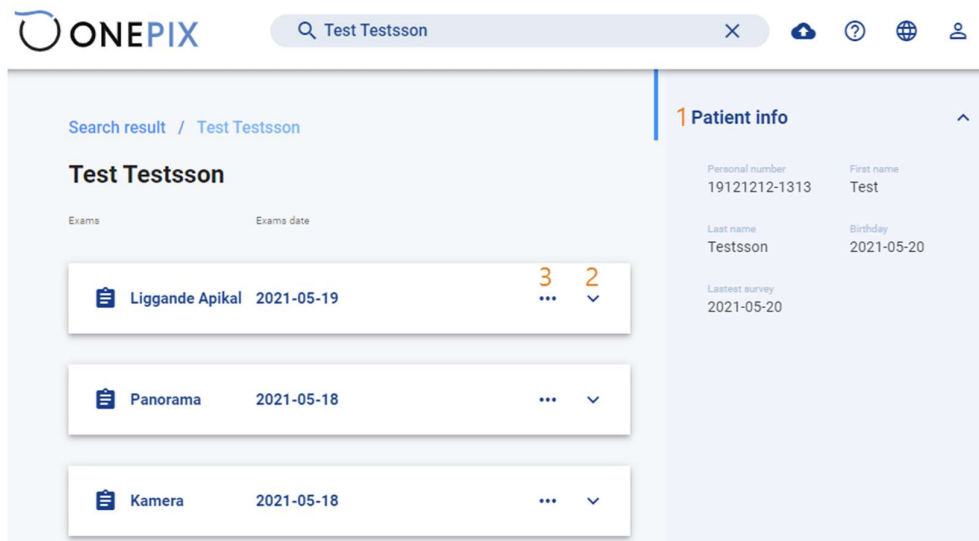
När du loggar in visas en vy baserat på dina rättigheter. Läs mer om detta under avsnitt Hantera användare, behörigheter och roller.

Som klinikanvändare ser du endast patientlistan. Här kan du söka efter patient eller undersökning och granska bilder.



1. Sök patient via sökfält, sökningen börjar automatiskt efter att du skrivit in 3 bokstäver.
2. Välj att söka efter Patienter eller Undersökningar
3. Om du väljer att söka på undersökningar, då söker du genom att välja datum från och till. Den senaste veckans undersökningar visas automatiskt.
4. När du har sökt fram patienten eller undersökningen, klicka på pilen för att se mer information.

Så här ser det ut när du är i patientvyn.



1. Här visas patientinformation
2. Klicka på pilen för att se innehållet i serien och bilderna
3. Klicka på prickarna om du vill ändra eller radera undersökningen.

UPPDATERA PATIENTINFORMATION

För att kunna uppdatera patientinformation måste du logga in som klinikadministratör.

The screenshot shows the ONEPIX interface. At the top, there's a search bar with the text 'test' and a magnifying glass icon. Below the search bar, the 'Search result' section is visible. It includes filters for 'Search type' (Patients selected, Studies unselected) and 'Range' (2021-05-12 to 2021-05-19). A table lists three patients:

Search type	Range
☒ Patients ☐ Studies	2021-05-12 2021-05-19

Search type	Lastest survey
112233 test testsson	2021-05-18
19121212-1313 Test Testsson	2021-05-19
223344 test2 testsson2	2021-05-18

An 'Edit' modal is open over the second patient, showing options to 'Edit' (with a pencil icon) and 'Remove patient' (with a trash icon).

För att uppdatera patientinformation:

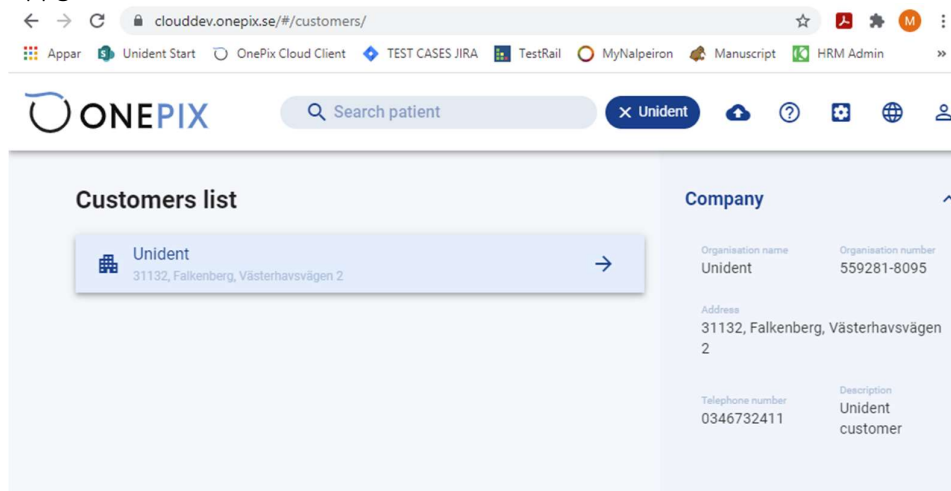
1. Sök fram en patient via sökrutan.
2. Klicka på punkterna
3. Välj Redigera
4. Uppdatera patientinformationen och klicka på Skicka.

The 'Edit patient' form is shown. It has a title 'Edit patient' and a subtitle 'Here you can change the information about a patient.' The patient's name is 'test testsson'. Below the name, there are input fields for 'First name' (test) and 'Last name' (testsson). There is also a 'Patient Id' field with the value '112233'. A red error message states: 'The Patient Id field must be at least 8 characters'. At the bottom, there are three buttons: 'REMOVE PATIENT' (red), 'CANCEL' (grey), and 'SEND' (blue).

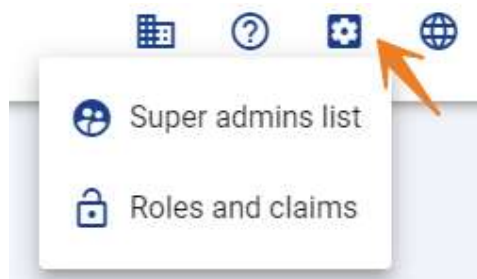
5. Kontrollera i patientlistan att informationen har uppdaterats.

SYSTEMADMINISTRATÖR

Som Systemadministratör kan du, förutom allt som en vanlig användare och klinikadministratör kan göra, även se alla Företag/Kliniker samt hantera Systemadministratörslistan. Klicka på ett företag för komma in och se eller hantera uppgifterna.



För att hantera systemadministratörslistan klicka på kugghjul ikonen.



HANTERA ANVÄNDARE, BEHÖRIGHETER OCH ROLLER

KLINIKADMINISTRATÖR

Som klinikadministratör kan du uppdatera och hantera patientinformation och användare på kliniken. Du kan även se och uppdatera din klinikinformation.

The screenshot shows the ONEPIX Unident interface. At the top, there's a search bar for patients and a 'Unident' button. Below this, the 'Unident' section has a search bar for employees and a '+ person' icon. A table lists employees: Anders Andersson (Doctor) and Fredrik Fredriksson (CustomerAdmin). To the right, the 'Company' section shows details for 'Unident', including organisation number, address, telephone number, and description.

Employee	Role
Anders Andersson	Doctor
Fredrik Fredriksson	CustomerAdmin

Company	
Organisation name	Unident
Organisation number	559281-8095
Address	31132, Falkenberg, Västerhavsvägen 2
Telephone number	0346732411
Description	Unident customer

1. Om det är många användare på kliniken, då kan man använda sig av sökfältet för att söka fram en användare.
2. Klicka på knappen för att lägga till en ny användare. Här fyller du i information såsom namn, personnummer, e-post, vilken roll användaren har och så vidare. Klicka på knappen Skicka för att spara den nya användaren.

The 'Add employee' form is titled 'Here you can add new employee to this customer'. It contains several input fields: First name, Last name, Azure account name, Telephone, and E-mail. There are also fields for Profile image (with an 'Upload picture' link), Personal number, Rules role (a dropdown menu), and Hired since (a date picker set to 2021-05-19). A 'Status' toggle switch is set to 'Active'. At the bottom, there are 'CANCEL' and 'SEND' buttons.

3. Klicka här om du behöver uppdatera klinikinformation.

Edit business information
Here you can change the information about the company.

Organisation name
Unident

Organisation number
559281-8095

Telephone number
0346732411

Address
Västerhavsvägen 2

ZIP code
31132

City
Falkenberg

Description
Unident customer

[CANCEL](#) [SAVE](#)

4. Klicka här för att: Uppdatera Användarinformation, Återställa lösenord, Deaktivera konto, Ta bort konto och Sätta ett nytt lösenord.

 Edit

 Reset password

 Deactivate account

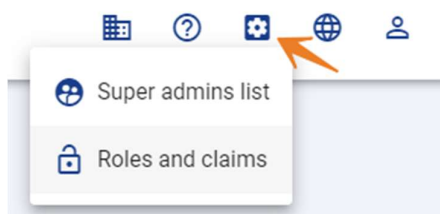
 Delete account

 Set password

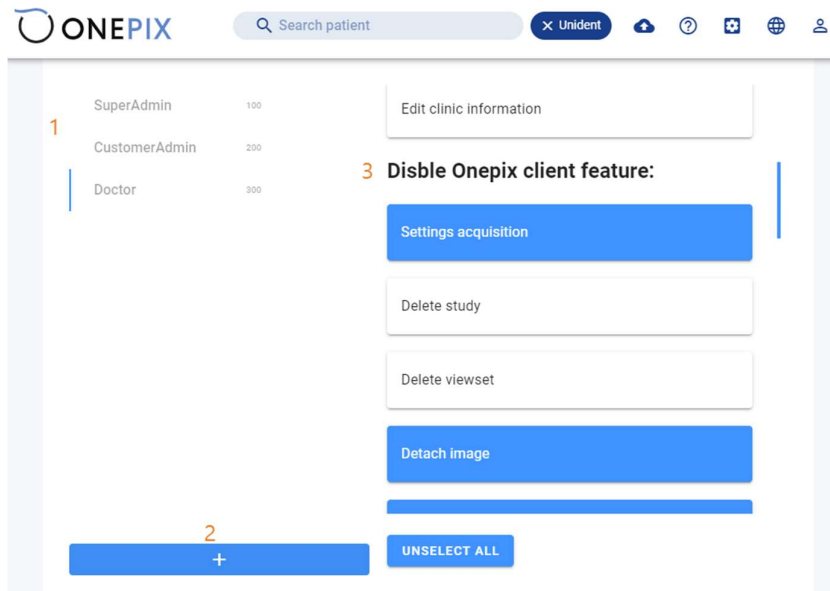
5. För att se användarinformation, klicka på pilen.

ROLLER OCH RÄTTIGHETER

Som klinikadministratör och systemadministratör har du åtkomst till funktionen roller och rättigheter.



När du klickar på knappen Rättigheter så kommer du in till en ny sida där du kan skapa roller, och ställa in rättigheter för rollerna. Som standard så finns det en användarroll och en klinikadministratör.



1. När du loggar in som klinikadministratör ser du endast rollen användare och kan göra inställningar för den rollen.
2. Man kan skapa nya roller där man tilldelar olika rättigheter.
3. Rättigheter som man kan tilldela berör bland annat användare/rättigheter på kliniker, men också vilka behörigheter/funktioner man vill spärra i Onepix klientprogrammet.

IMPORTERA DICOM UNDERSÖKNINGAR OCH BILDER

DICOM IMPORT

För att importera Dicom bilder från en DICOMDIR katalog:

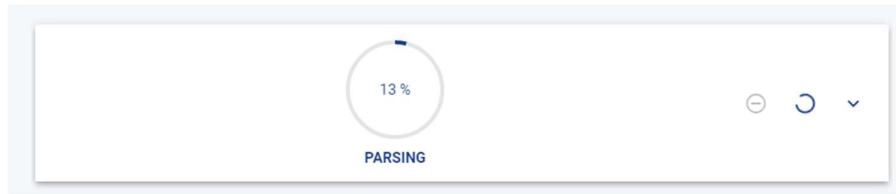
1. Klicka på knappen Import



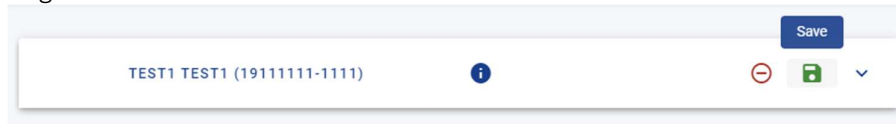
2. Klicka sedan på knappen Importera DICOM som en mapp



3. Välj en mapp på datorn som innehåller en DICOMDIR fil och klicka på Öppna och Ladda upp. Filerna laddas upp.



4. När bilderna är uppladdade, då kan du se patientinformation och välja om du vill se bilderna, ta bort eller spara den här undersökningen via knapparna på höger sida



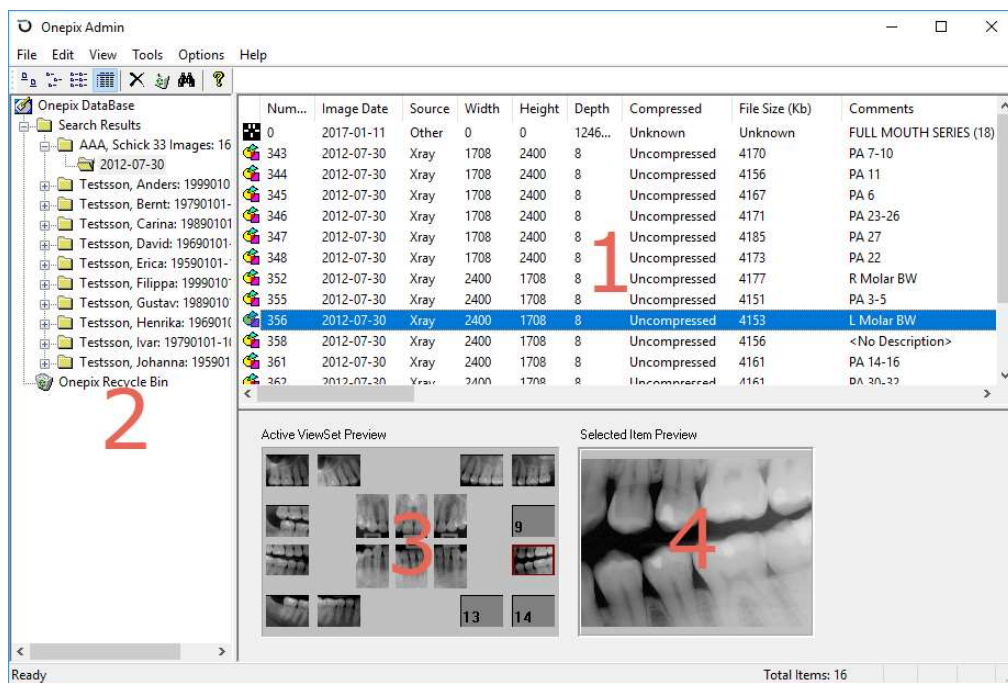
5. Klicka på spara om du vill spara bilderna på patienterna.

ONEPIX LOKAL ADMIN

Det här avsnittet innehåller:

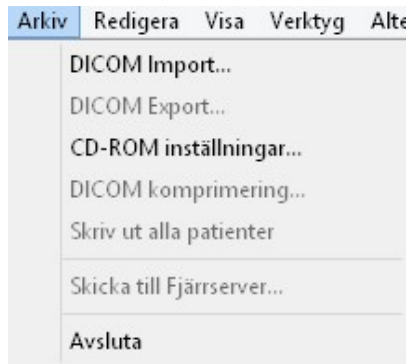
- Importera DICOM-studier och bilder
- Exportera patienter, DICOM-studier och bilder
- Separera, ta bort och rensa bilder
- Bifoga och återta bilder
- Databassökning, redigering och validering

När du startar datahanteringsverktyget i Onepix Admin, antingen via skrivbordsgenvägen eller via Onepix i Start-menyn, visas verktygets tredelade skärm initialt utan innehåll. Om du vill visa alla patient-, studie- och bildinformation som finns i Onepix-bilddatabasen klickar du på Verktyg> Sök och sedan OK. Standardsökningen görs per patient, men om du i första hand söker efter bilder eller studier kan du välja något av de alternativen i menyn. Om specifik patient söks går det även att klicka på verktyget "kikaren"



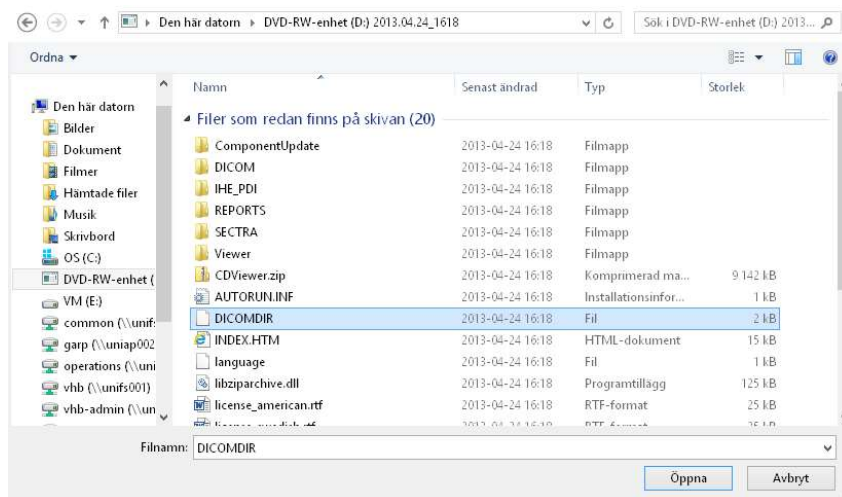
1. Område för patient/studie/bild
2. Sökresultat och lista med patient/studie
3. Område för serieöversikt
4. Område för bildöversikt

MENYN ARKIV



DICOM IMPORT

Importerar DICOM-studier och bilder till den aktuella databasen från en annan enhet. Importkällan kan vara en giltig DICOM-fil eller ett arkiv, som finns på en tillgänglig sökväg eller på en fysisk enhet. Onepix läser in alla poster i en "DICOMDIR"-filuppsättning i den aktuella databasen.



Varje post innehåller patient-/serie-/bildinformation och tabellerna i den anslutna databasen fylls i på samma sätt.

Käll bibliotek: C:\TESTExport\DICOMDIR

Arkivnamn: AAA ☐ Välj alla studier

Välj bland undersökningarna nedanför och klicka sedan på Import.

Antal undersökningar: 1

Efternamn	Förnamn	Personnummer	Undersöknin...	Undersöknin...	Totalt antal bi...
AAA	Schick 33 Im...	166	48	2012-07-30	16

Importerera... Stäng Hjälp

DICOM EXPORT

Exporterar patientinformation, DICOM-studier och bilder till en annan enhet. Du har möjlighet att skapa ett nytt lagringsarkiv för objekten på deras målplats, eller använda en mapp på en plats som redan existerar. Du kan markera enstaka objekt, grupper av objekt (genom att markera samtidigt som du håller ned <SKIFT>-tangenten) eller alla studier och bilder för en viss patient (genom att välja Redigera> Markera alla eller med kortkommandot <CTRL><A>).

Exportera bild filer

Du har valt 1 Patienter för exportering.

Steg 1
Välj ett mål bibliotek nedanför. Om det är ett nytt arkiv så har du möjlighet att sätta ett namn på arkivet.

Mål bibliotek: ...

Arkivnamn:

Steg 2
Klicka på beräkna knappen för att beräkna den mängd utrymme som krävs för att exportera filerna och jämför med den plats som finns tillgänglig på mål biblioteket.

Beräkna utrymme... Utrymme tillgängligt (kB): 0

Antal bilder: 0 Utrymme som krävs (kB): 0

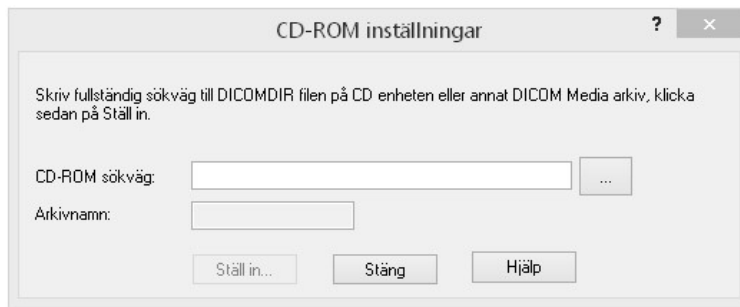
Steg 3
Klicka på Exportera för att starta exporten.

Exportera...

Avbryt Hjälp

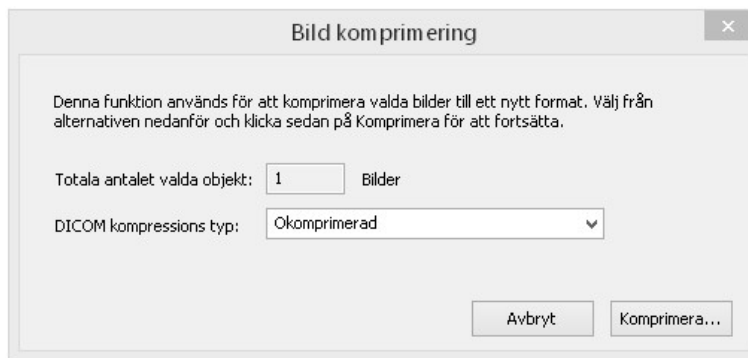
CD-ROM INSTÄLLNINGAR

Om du vill läsa in Onepix-undersökningar från en CD-ROM-skiva, bläddrar du i bildmappen på skivan och klickar på knappen Installera. Tänk på att du bara kan läsa in undersökningar som redan har konverterats till DICOM med den här åtgärden. När Onepix-undersökningar registreras i den aktuella databasen uppdateras den med volyminformationen, så att Onepix-systemet vet var undersökningarna finns.



DICOM-KOMPRIMERING

Minskar lagringsutrymmet för röntgenbilder, med eller utan förlust vid komprimering. Att komprimera röntgenbilder har många fördelar, däribland: ökad effektivitet avseende lagringsutrymmet för bilder samt bättre möjlighet att lagra på flyttbart media.



Följande komprimeringsformat stöds:

- Låg komprimeringsgrad (Hög kvalitet) med JPEG2000, som sparar filer med en minskning av filstorleken med 2:1.
- Medelhög komprimeringsgrad (Medelhög kvalitet) med JPEG2000, som sparar bilder med en minskning av filstorleken med 5:1. Komprimeringsgraden motsvarar Lead PQ1 i tidigare Onepix-versioner.
- Hög komprimeringsgrad (Låg kvalitet) med JPEG, som sparar bilder med en minskning av filstorleken med 20:1.

SKRIV UT ALLA PATIENTER

Skriver ut en patientlista.

Innan du skriver ut en patientlista behöver du göra en sökning. Öppna sökrutan genom att klicka på Verktyg> Sök. Eftersom patientlistan baseras på sökresultaten kanske du vill filtrera resultaten med hjälp av alternativen i sökrutan. När du är klar klickar du på OK.

När patientlistan visas klickar du på Arkiv> Skriv ut alla patienter

SKICKA TILL FJÄRRSERVER

Visar en dialogruta där du kan spara patientuppgifter på en fjärrplats. Den här funktionen är framförallt användbar på praktiker med flera mottagningar, där säkerhetskopiering av patientjournaler sker till en central server eller där journaler delas mellan flera olika platser.

På praktiker med flera mottagningar kan fler än en server användas för journaler, en lokal server som arbetsdatorerna ansluter till, och en fjärrserver för arkivering och lagring. Du kan välja att skicka alla studier för en viss patient, eller bara de studier och bilder du önskar.

Gör så här om du vill skicka alla studier för en viss patient:

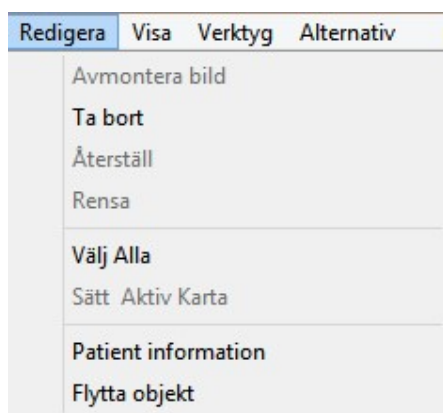
1. Öppna mappen Alla patienter i datahanteringsverktyget (Onepix Admin).
2. Välj den patient (patienter) vars filer du vill skicka.
3. Klicka på Arkiv> Skicka till fjärrserver. Välj en registrerad fjärrserver i den nedrullningsbara menyn i dialogrutan, eller fyll i textrutorna om du vil lägga till en ny server.
4. Klicka på Verifiera för att bekräfta anslutningen till fjärrservern.
5. När fjärrservern är klar, klickar du på Skicka.

Så här gör du för att skicka bilderna för en viss studie:

1. Öppna mappen Alla patienter, dubbelklicka på patientens namn i det övre högra fältet och dubbelklicka sedan på den studie som innehåller de bilder du vill skicka.

2. Klicka på Arkiv> Skicka till fjärrserver. Välj en registrerad fjärrserver i den nedrullningsbara menyn i dialogrutan, eller fyll i textrutorna om du vil lägga till en ny server.
3. Klicka på Verifiera för att bekräfta anslutningen till fjärrservern.
4. Om fjärrservern är redo, klickar du på Skicka

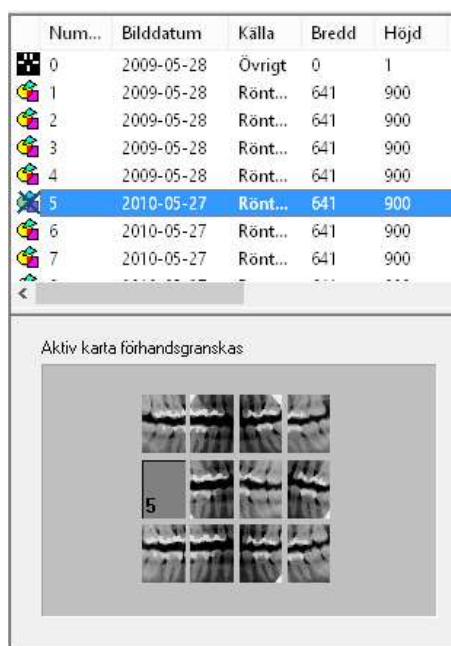
MENYN REDIGERA



AVMONTERA BILD

Separerar (Avmonterar) bilder från deras ursprungliga vyuppsättning (eller serie). Om du väljer att separera en bild, bevaras den som del av patientstudien men den visas inte i serien. Separering ger större flexibilitet i hanteringen av vyuppsättningar och gör det möjligt att behålla aktiva och inaktiva vyuppsättningar och kopplade och separerade bilder.

Bilder som du inte vill visa, men vill behålla, kan separeras från sin aktuella vyuppsättning. En bild som har separerats kan tas bort eller kopplas igen till sin ursprungliga, eller en ny, vyuppsättning. I exemplet i bilden i visningsruta #5 separerats från vyuppsättningen. Detta ser man också genom att bildobjektet har ett svart kryss över bildikonen.



Genom att separera och koppla ihop bilder kan du finslipa undersökningarna så att de innehåller relevanta bilder i en lämplig serie. Det är vanligt att relevanta bilder finns utspridda över flera undersökningar, vilket ibland försvårar jämförelser. Med Onepix Admin kan du kontrollera att den mest relevanta vyuppsättningen är aktiv och sedan dra och släppa bilder (från det övre högra fältet) till vyuppsättningen (i det nedre högra fältet).

TA BORT

Tar bort patient, studier eller bilder från en viss enhet och flyttar dem till papperskorgen. Borttagning av patientstudier och bilder i Onepix hanteras med datahanteringsverktyget Onepix Admin i flera steg, för att säkerställa att dina data inte tas bort oavsiktligt.

När en patient tas bort, tas alla studier, vyuppsättningar och bilder för patienten bort (de flyttas till papperskorgen i Onepix).

När en studie tas bort, tas alla vyuppsättningar och bilder från studien bort (flyttas till papperskorgen i Onepix).

Om en aktiv vyuppsättning tas bort, avregistreras alla bilder. Bilderna kan registreras i en annan vyuppsättning eller tas bort (flyttas till papperskorgen i Onepix). När en bild tas bort avregistreras den och kan antingen återregistreras till en annan vyuppsättning, eller tas bort (flyttas till papperskorgen i Onepix).



Stegen för att ta bort patient, studier och bilder liknar varandra och beskrivs nedan:

Starta datahanteringsverktyget i Onepix (Onepix Admin).

Utför följande steg i patientlistan:

1. Välj en patientmapp (i det vänstra fältet) så att listan med studier visas (i det övre högra fältet), eller välj en studiemapp (i det vänstra fältet) så att listan med vyuppsättningar och undersökningar visas (i det övre högra fältet).
2. Markera den patient, studie, serie eller bild som du vill ta bort. (Patienter kan bara tas bort i det övre högra fältet, när mappen Alla patienter är öppen.) Om du väljer att ta bort en patient kommer alla studier, serier och bilder som är kopplade till patienten också att tas bort. Samma sak gäller för studier, där vyuppsättningar och bilder kopplade till studien tas bort.
3. Klicka på Redigera > Ta bort. Då flyttas alla aktuella objekt till papperskorgen i Onepix (under mappen med patientlistan i det vänstra fältet).
4. Om du vill ta bort objekten helt och hållet, rensar du papperskorgen i Onepix Admin (Du rekommenderas att inte rensa papperskorgen om du inte är helt säker på att det är rätt objekt som rensas).

ÅTERSTÄLL

Återtar borttagna studier och bilder. Med datahanteringsverktyget är det möjligt att återställa borttagna studier och bilder. Objekt som tas bort med datahanteringsverktyget flyttas först till papperskorgen i Onepix. (Papperskorgen i Onepix finns i det vänstra fältet, efter listan med patientappar.)

Om du vill återställa studier och bilder från papperskorgen i Onepix öppnar du papperskorgen och markerar de objekt du vill återställa, eller klickar på Redigera> Markera alla om du vill återställa alla. Klicka sedan på Återställ i menyn Redigera.

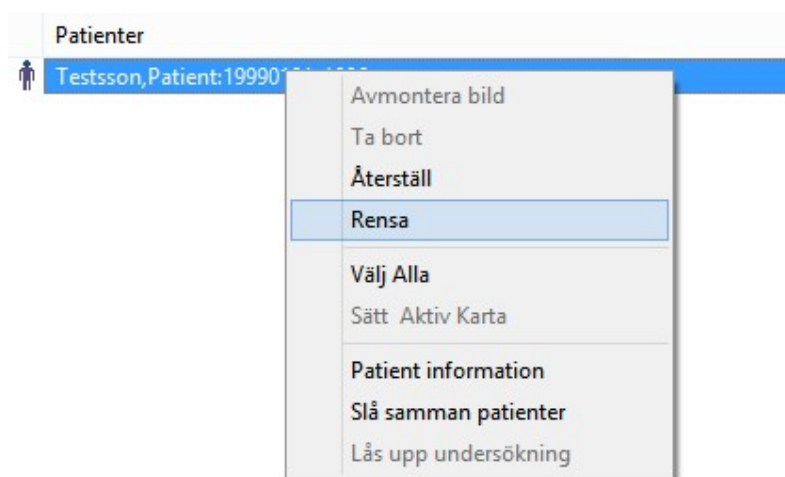
Om en patient återtas, återställs också alla studier, vyuppsättningar och bilder för patienten (återställs från papperskorgen i Onepix). Om en studie återtas, återställs också alla vyuppsättningar och bilder i studien (återställs från papperskorgen i Onepix). Om en aktiv vyuppsättning återtas (återställs från papperskorgen i Onepix),

återregistreras alla bilder till vyuppsättningen. Om en bild återtas (återställs från papperskorgen i Onepix) återregistreras till den för tillfället aktiva vyuppsättningen.

Om objekten har tömts från papperskorgen i Onepix kan de fortfarande gå att återställa från papperskorgen i Windows, förutsatt att operationen utförts på den dator där bilderna finns lokalt lagrade. Att återställa objekt härifrån kräver ytterligare några steg. En beskrivning steg för steg av hur du återställer tömda objekt finns under rubriken "Rensa".

RENSA

Flyttar borttagna patienter, studier/bilder från papperskorgen i Onepix till papperskorgen i Windows. När studier och bilder töms, raderas också databasinformationen. Det hjälper till att säkerställa att bildfiler och databasposter är stämmer överens.



Gör så här om du vill återställa tömda bilder från papperskorgen i Windows.

1. Öppna papperskorgen i Windows (finns oftast på Windows-skrivbordet).
2. Markera de objekt du vill återställa. I papperskorgen i Windows är det inte säkert att studier och bildobjekt ligger grupperade tillsammans, så du måste markera alla de objekt du vill återställa.
3. Klicka på Återställ de markerade objekten.
4. Öppna datahanteringsverktyget i Onepix och klicka på Databas valideringsguide i menyn Verktyg. När du godkänner skapas databasposter för de borttagna objekten.
5. Följ instruktionerna i kontrollguiden för databasintegritet (Databas valideringsguide). I en av rutorna i kontrollguiden visas bilder som saknar motsvarande databasposter. Här finns de bilder du vill återställa.
6. Klicka på Lägg till poster och fortsätt genom guiden. Klicka på Slutför på den sista sidan.

SÄTT AKTIV MALL

Ändrar en kartmall från inaktiv till aktiv för studier med flera mallar. Den mall som är aktiv för tillfället har en mörk ikon. Den andra mallen har en grå ikon. När du växlar mellan mallar bör du ta hänsyn till antalet visningsrutor i de olika mallar som framgår av följande exempel.

Studie nedan har två mallar. Den aktiva mallen har 15 bilder i 26 visningsrutor; den andra (för tillfället inaktiva) mallen har 12 visningsrutor. Om du väljer att byta status för mallarna och göra den inaktiva till aktiv, kommer det inte att finnas tillräckligt många visningsrutor i mallen med 12 rutor.

Det skulle göra att 3 av bilderna separerades, vilket innebär att de skulle sparas i studien men inte visas i den aktuella mallen. För att undkomma problemet när du arbetar med flera mallar kontrollerar du att den andra mallen (den du vill göra aktiv) har tillräckligt många visningsrutor för antalet bilder i den aktuella mallen (den som ska göras inaktiv).

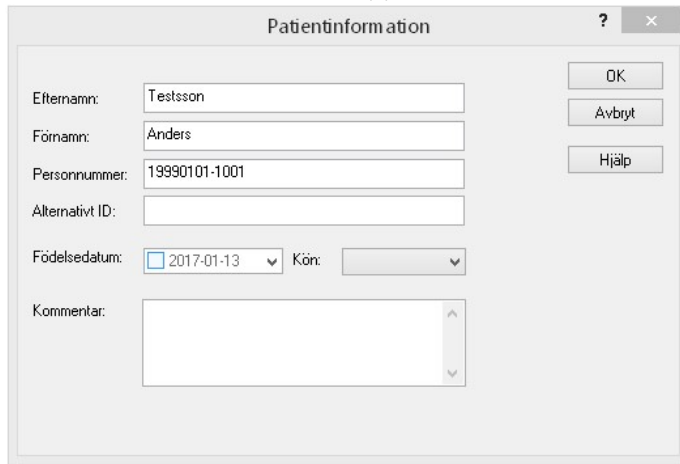
Num...	Bilddatum	Källa	Bredd	Höjd	Djup	Komprimerad	Filstorlek (kb)
0	2015-09-11	Övrigt	0	1	1246...	Okänd	Okänd
1	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
2	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
3	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
4	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
5	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
6	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
7	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
8	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
9	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
10	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
20	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
21	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
23	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
22	2015-09-11	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	567
24	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
25	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566
26	2016-09-12	Rönt...	641	900	8	Okomprimerad	566

Aktiv karta förhandsgranskas	Välj objekt förhandsgranskas

PATIENT-/STUDIEINFORMATION

Gör det möjligt att ändra patient- och studieuppgifter. Patient- och studieinformation utgör viktig information i Onepix. Trots det, kan det ibland vara nödvändigt att kontrollera den för att säkerställa att databasposterna överensstämmer med patient- och studieinformationen. Att redigera patientinformation i datahanteringsfönstret gör det enkelt att uppdatera och/eller klargöra patientinformation i databasen. Sök fram patienten i Onepix databas via verktyget "kikaren". Markera patienten i listan för sökresultat> välj patientinformation under menyvalet redigera.

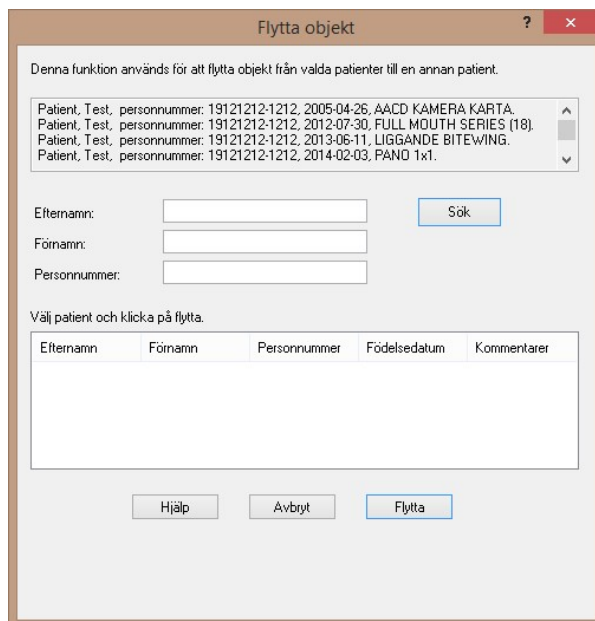
Förändringar i patientinformation sprids automatiskt genom alla studier och bilder för den aktuella patienten. Förändringar i studieinformation sprids på samma sätt, och alla bilder i den ändrade studien uppdateras.



A dialog box titled "Patientinformation" with a question mark icon and a close button. It contains several input fields: "Efternamn:" with the value "Testsson", "Förnamn:" with the value "Anders", "Personnummer:" with the value "19990101-1001", and "Alternativt ID:" which is empty. Below these is a "Födelsedatum:" field with a calendar icon and a dropdown menu showing "2017-01-13", and a "Kön:" field with a dropdown menu. At the bottom is a "Kommentar:" text area. On the right side, there are three buttons: "OK", "Avbryt", and "Hjälp".

FLYTTA OBJEKT

Med denna funktion kan du kombinera studier i två olika patientjournaler, vid eventuella dubletter av patient. Att kombinera studier kan vara ett enkelt sätt att hålla databasen uppdaterad. En patient som gift sig och bytt efternamn är ett exempel på när det kan vara bra att använda funktionen för att slå ihop studier, så att de äldre studierna kombineras med de nyare. Du kan välja att slå ihop alla studier för en viss patient, eller bara de studier du är intresserad av. Förutom sammanslagning av patient så kan du även flytta enstaka studier, serier och även bilder från en patient till en annan.



A dialog box titled "Flytta objekt" with a question mark icon and a close button. It contains a text area at the top with the text: "Denna funktion används för att flytta objekt från valda patienter till en annan patient." Below this is a list of patient records with columns for Patient, Test, personnummer, and date. The records are: "Patient, Test, personnummer: 19121212-1212, 2005-04-26, AACD KAMERA KARTA.", "Patient, Test, personnummer: 19121212-1212, 2012-07-30, FULL MOUTH SERIES (18).", "Patient, Test, personnummer: 19121212-1212, 2013-06-11, LIGGANDE BITEWING.", and "Patient, Test, personnummer: 19121212-1212, 2014-02-03, PAND 1x1." Below the list are input fields for "Efternamn:", "Förnamn:", and "Personnummer:", each with a "Sök" button. At the bottom, there is a section titled "Välj patient och klicka på flytta." with a table header: "Efternamn", "Förnamn", "Personnummer", "Födelsedatum", and "Kommentarer". Below the header is a large empty text area. At the bottom of the dialog are three buttons: "Hjälp", "Avbryt", and "Flytta".

Gör så här om du vill slå ihop alla studier för en patient:

1. Öppna mappen Alla patienter i datahanteringsverktyget (Onepix Admin).
Alt. Välj verktyget "Kikaren" och sök fram patienten där studierna ska flyttas från.
2. Markera patientens namn i det övre högra fältet. (Genom att markera patienten, anger du vilken plats du vill att studierna ska flyttas från.)
3. Klicka på Redigera> Flytta objekt. Välj målpatient i dialogrutan (den plats dit du vill flytta studierna).
4. Klicka på Flytta om du vill flytta studierna till måplatsen.

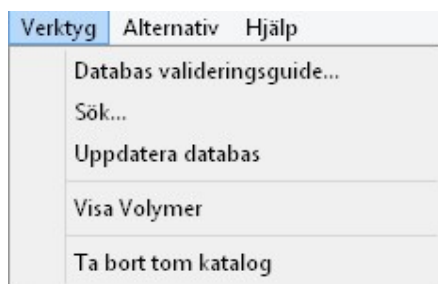
Gör så här om du vill slå ihop några studier/serier/bilder för en viss patient:

1. Öppna mappen Alla patienter i datahanteringsverktyget (Onepix Admin). Alt. Välj verktyget "Kikaren" och sök fram patienten *där studierna ska flyttas från*.
2. Dubbelklicka på patientens namn i fältet uppe till höger. (När du visar studierna för den markerade patienten, kan du sedan välja vilka studier/serier/eller bilder du vill flytta därifrån.)
3. Klicka på Redigera> Flytta objekt. Välj målpatient i dialogrutan (den plats dit du vill flytta studierna).
4. Klicka på Flytta om du vill flytta dessa till måplatsen.

LÅS UPP UNDERSÖKNING

En undersökning/serie som är äldre en dag kommer att vara låst i Onepix 2.0 för all redigering. Om man av någon anledning skulle behöva låsa upp en undersökning då markerar man den undersökning det gäller och välj Lås upp undersökning. Undersökningen kommer automatiskt att återgå till låst läge nästa dag.

MENYN VERKTYG



DATABAS VALIDERINGSGUIDE

Kontrollerar dataintegriteten hos den patient- och bildinformation som lagras i databasen. Guiden för databasintegritet (Valideringsguide) går igenom följande kontrollsteg:

- Identifierar platsen för lagrade bilder
- Identifierar bildfiler utan motsvarande databasposter
- Identifierar databasposter utan motsvarande bildfiler
- Läger till databasposter för bildfiler som saknas.

Det kan finnas fler än en sökväg eller plats för bildlagring i systemet, men endast en sökväg kan kontrolleras åt gången. När den aktuella sökvägen godkänns i guiden kan bilder identifieras som inte är kopplade till någon motsvarande post i databasen. I så fall kan du välja att antingen ta bort bilderna, eller lägga till poster för bilderna automatiskt.

Guiden upptäcker också om det saknas databasposter. Dessa kan läggas till i databasen, eller tas bort.



SÖK

Utför anpassade sökningar på patient- och studienivå. Dialogrutan Sök erbjuder tre olika sätt att hämta information i databasen: per patient, studie eller bild, med hjälp av de anpassade fälten i dialogrutan. Välj antingen Patienter, Undersökning eller Bilder i den nedrullningsbara listan och ange så mycket eller lite information i fälten som du

behöver för att filtrera resultaten. När du klickar på OK, hämtas den information som motsvarar de sökparametrar du angav.

Sök alternativ

Sök efter: Patienter

☒ Sök på del av sökfält

Patient information

Efternamn:

Förnamn:

Personnummer:

☐ F. datum start: 2017-01-13

☐ F. datum slut: 2017-01-13

Kommentarer:

UID:

Undersöknings information

Accession nummer:

Personnummer:

☐ Start datum: 2017-01-13

☐ Slut datum: 2017-01-13

Kommentarer:

Beskrivning:

UID:

Bild information

☐ Bild datum start: 2017-01-13

☐ Bild datum slut: 2017-01-13

Kommentarer:

UID:

Volym: Alla volymer

OK Avbryt Hjälp

UPPDATERA DATABASEN

Skickar en begäran till den aktuella databasen om att hämta den senaste patient- och bildinformationen. I Onepix fungerar klienter och servrar som olika program. Onepix-servrar tar emot begäranden om bildlagring och svarar på frågor och begäranden om hämtning från en eller flera Onepix-klienter. Även om Onepix-klienter och -servrar samarbetar vid utbyte av patient-, studie- och bildinformation, syns inte alltid uppdateringar av en Onepix-klient på andra klienter, trots att de är anslutna till samma server.

Om du klickar på Verktyg> Uppdatera databas hämtar klienten den senaste informationen från serverns databas. Patientstudier uppdateras på servern i slutet av Onepix-sessionen. Det är viktigt att komma ihåg, om den information du försöker hämta har lagts till av en annan Onepix-klient. För att säkerställa att informationen som läggs till på en viss klient sparas i serverdatabasen, måste du stänga Onepix-sessionen på den aktuella datorn.

VISA VOLYMER

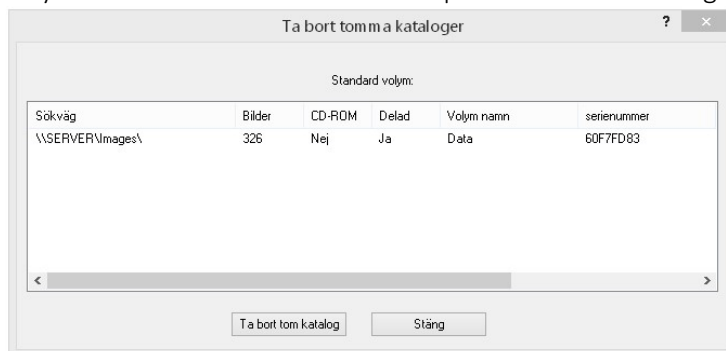
Volyminformation sparas i Onepix-databasen för att identifiera sökvägar där bilder lagras i systemet. Om du behöver ändra volyminformationen, t. ex. lägga till, ändra eller ta bort ett bildarkiv, kan du göra det med hjälp av volymredigeringsverktyget.



Tänk på att förändringar i volymsökvägarna kan påverka lokalisering och hämtning av bilder i Onepix. Vi rekommenderar att du inte gör några volymändringar utan hjälp eller instruktioner från behörig supportpersonal.

TA BORT TOM KATALOG

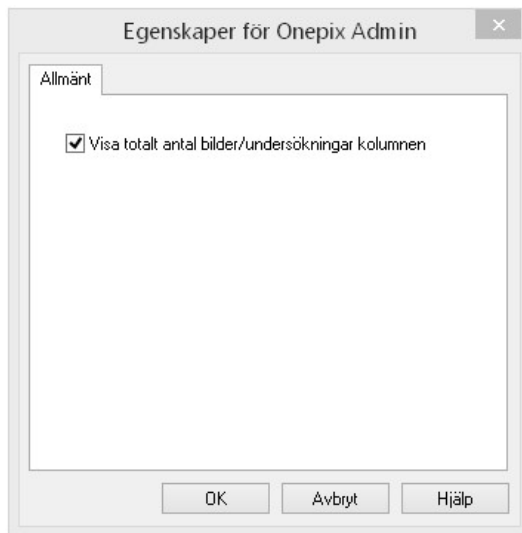
Tar automatiskt bort tomma kataloger från bildvolymen. Det är bara att markera den volym som ska behandlas och klicka på Ta bort tom katalog.



MENYN ALTERNATIV

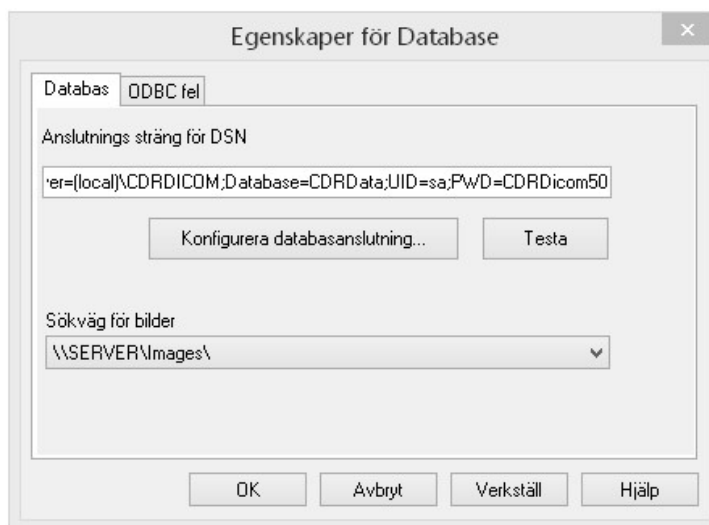
EGENSKAPER

Om du väljer det här alternativet läggs en kolumn till i patient-/studie-/bildområdet med det sammanlagda antalet studier för varje studie, eller det sammanlagda antalet bilder för varje vyuppsättning.



DATABAS

Den här kan användas för att testa anslutningen till patientdatabasen, för att visa aktuell sökväg till bildmappen där röntgenbilderna sparas och för att konfigurera databasen.



Konfiguration av databasanslutning görs via knappen Konfigurera Databasanslutning

Konfigurera databasanslutning

Ange namnet på servern:
(Klicka på nedrullningsmenyn för att söka efter servrar.)

SERVER

☐ Anslut med mina Windows-inloggningsuppgifter

Användarnamn: opx

Lösenord: ●●●

☐ Visa avancerade alternativ

Testa anslutning

OK Avbryt



INSTALLATIONSMANUAL

SVENSK

INSTALLATION AV ONEPIX

SYSTEMKRAV

Systemkrav för Onepix finns nedan. Onepix-programmet installeras med någon av följande konfigurationer: Enstaka arbetsstation med Onepix för enskilda användare (Fristående) eller Nätverk med flera arbetsstationer med Onepix för flera användare (Onepix klient/server). Vi rekommenderar att använda dedikerade servrar för lagring och hämtning av bilder.

KLIENT

Rekommendation för dator:

- Windows 11, Windows 10 x86, Windows 10 x64, Windows 8.1 x86, Windows 8.1 x64
- Intel Core 2-processor minimum
- 4 GB RAM minimum
- 256 MB-grafikkort minimum
- Intel USB-kretsupsättning med minst två USB portar

DATORSKÄRM

Rekommendation för skärm:

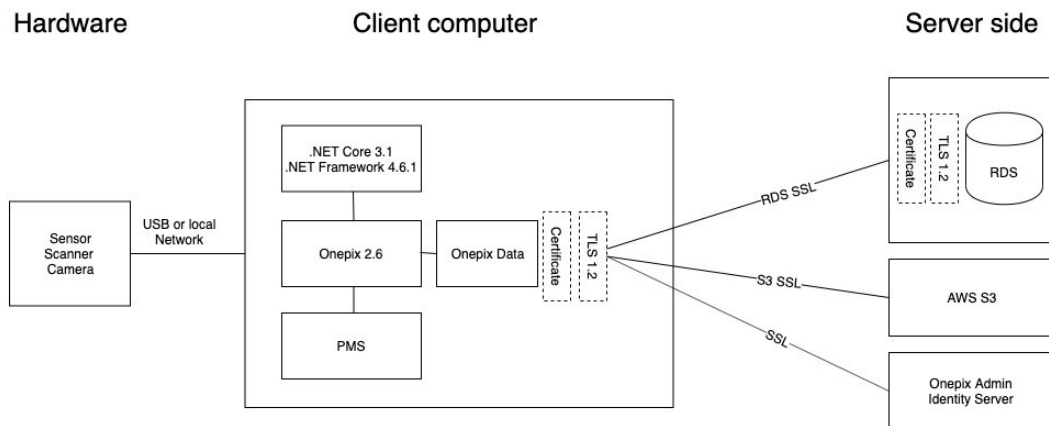
- En medicinsk skärm (DICOM Monitor) är bäst lämpad för att visa röntgen bilder. Alternativt kan en monitor av hög kvalitet på panel användas.
- Skärmen bör helst kalibreras om detta är möjligt.
- Minsta upplösning är 1280x1024
- Rekommenderar upplösning 1920x1080
- 24 bitars färgdjup
- Beträktningsvinkel, grader, 178

SERVER

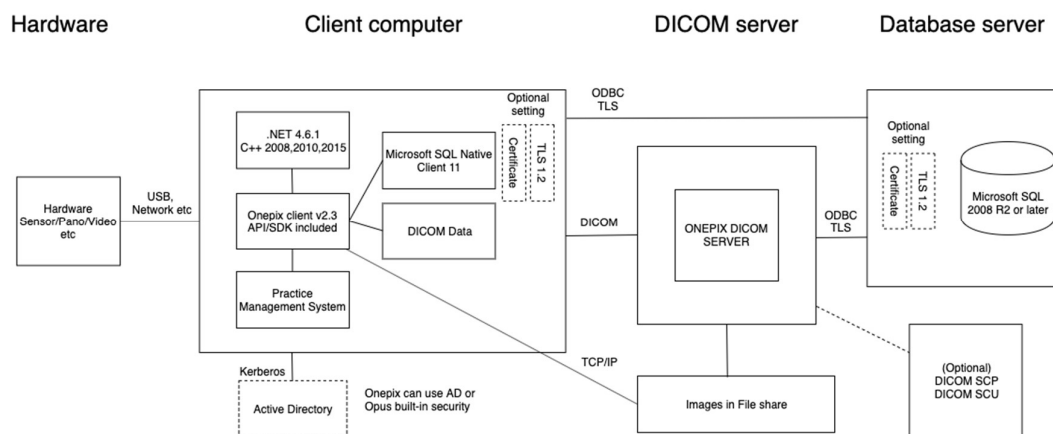
OBS Om det redan finns en äldre SQL instans, som heter CDRDICOM, då uppgraderas endast databasen, så den befintliga SQL instansen kan vara kvar för att undvika nyinstallation. Vid nyinstallation ställs följande krav på datorn:

- Windows Server 2022, Windows Server 2016, Windows Server 2012, Windows 10 x64, Windows 11
- Intel Core 2-processor minimum
- 4 GB RAM-minne
- 500 GB hårddisk

ONEPIX CLOUD SYSTEMSKISS



SYSTEMSKISS I KLIENT/SERVER MILJÖ



KOMPATIBEL HÅRDVARA

* Kontakta leverantör för detaljerad information om vilka modeller som är kompatibla med respektive operativsystem.

** Fungerar bara med gamla videomodulen, kontakta Unident support för hjälp med installation.

ACTEON	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
Sopro USB cameras	✓	✓	✓	✓	✓

CARESTREAM/KODAK*	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
RVG 5100 / 6100 / 6500	✓	✓	✓	✓	✓
RVG 5200 / 6200	✓	✓	✓	✓	✓
CS 8100 Pan/3D/SC		✓	✓	✓	✓
CS 9000 Pan/Ceph/3D	✓	✓	✓	✓	✓
CS 9300 Pan/Ceph/3D	✓	✓	✓	✓	✓
CS 7200	✓	✓	✓	✓	✓
CS 7400	✓	✓		✓	✓
CS 7600	✓	✓	✓	✓	✓

DÜRR VISTAEASY*	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
VistaScan phosphor plate scanners	✓	✓	✓	✓	✓
VistaRay sensors	✓	✓	✓	✓	✓
VistaCam cameras	✓	✓	✓	✓	✓

EXTRAORALA KAMEROR	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
All cameras that support WIA (Windows Image Acquisition) *	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D7500	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D7200	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D7100	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D7000	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D700	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D610	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D5100	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D300s	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D300	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D200	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D90	✓	✓	✓	✓	✓
Nikon D80	✓	✓	✓	✓	✓
Fuji FinepiX S5	✓	✓	✓	✓	✓

GENDEX*	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
GXS-700	✓	✓	✓	✓	
HAMAMATSU	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
Hamamatsu USB sensor	✓	✓	✓	✓	
IC-LERCHER	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
L-Cam USB – Empia Chipset	✓	✓	✓	✓	✓
L-Cam USB – Syntek Chipset	✓				
INNIXIM	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
Spark - Intraoral phosphor screen scanner	✓	✓	✓	✓	
IMAGELEVEL	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
MDX-3	✓	✓	✓	✓	✓
KAVO KERR*	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
SCANORA 3D, SCANORA 3DX	✓	✓	✓	✓	
CRANEX 3D, CRANEX 3DX	✓	✓	✓	✓	
OP300, OP300 MaXio	✓	✓	✓	✓	✓
KaVo Pan eXam Plus	✓	✓	✓	✓	✓
DIGORA Optime (all models)	✓	✓	✓	✓	✓
EXPRESS, EXPRESS Origo	✓	✓	✓	✓	✓
KaVo Scan eXam, KaVo Scan eXam Plus	✓	✓	✓	✓	✓
CRANEXTM Novus, CRANEXTM Novuse	✓	✓	✓	✓	✓
OP30	✓	✓	✓	✓	✓
KaVo Pan eXamTM	✓	✓	✓	✓	✓
OP200 D, OC200 D	✓	✓	✓	✓	✓
DIGORA Toto	✓	✓	✓	✓	✓
SNAPSHOT	✓	✓	✓	✓	✓
MORITA	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
IC-5	✓	✓	✓	✓	✓
Veraview Epocs	✓	✓	✓	✓	✓
PLANMECA*	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS

DIDAPI & 2D Image Capture	✓	✓	✓	✓	✓
Dixi USB, PCI Devices	✓	✓			✓

SCHICK BY SIRONA	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
Schick 33	✓	✓	✓	✓	✓
Schick Elite	✓	✓	✓	✓	✓
Schick Wifi	✓	✓	✓	✓	✓
CDR Remote HS	✓	✓	✓	✓	✓
CDR Wireless SDX	✓				✓
CDR 2000	✓				✓
CDR iPAN	✓				✓
CDR PanElite	✓				✓
USB Cam4	✓	✓	✓	✓	✓
USB Cam2	✓				✓
USB Cam **	✓**				✓

TWAIN*	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
Twain	✓	✓	✓	✓	✓

VATECH	Win 7 32 bit	Win 7 64 bit	Win 8.1 64 bit	Win 10 64 bit	Citrix / TS / RSS
PaXPrimo	✓	✓			✓
PaXDuo3D	✓	✓			
VcapSW	✓	✓			✓
Vatech EZ Sensor HD	✓	✓	✓	✓	

JOURNALSTEM KOMPATIBLA MED ONEPIX

Följande Journalsystem har en integration till Onepix.

SYSTEM OCH TILLVERKARE

AL Dente - Al Dente Software AS

ALMA - AlmaSoft AB

Carita - Swedish Care

DentalSuite - Plandent A/S

Frenda - Frenda AB (uses commandline variables to start onepix, no code)

Muntra – Muntra AB (uses commandline variables to start onepix, no code)

Nextsys - Unident AB

Opus - Opus Systemer AS

Orthodontis - Orthodontis AS

T4 - Carestream (uses commandline variables to start onepix, no code)

TD Journal - A-Data A/S

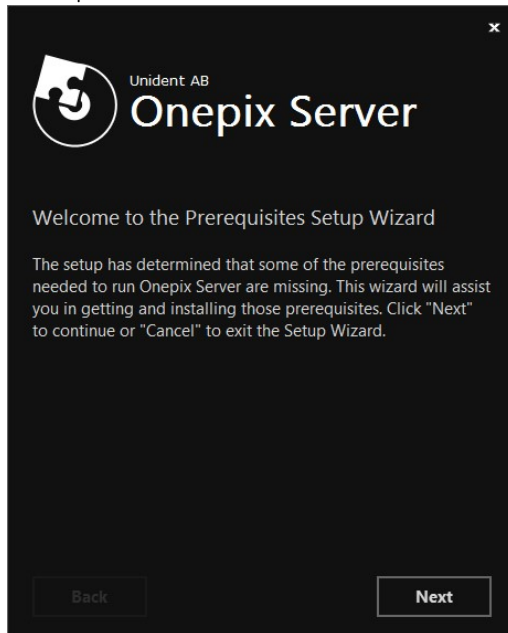
SERVER INSTALLATION ONEPIX LOKAL

Onepix Server paket installerar följande:

- En SQL-server 2022 Express med instansnamn ONEPIX
- En tom databas skapas med namn OnepixDB
- Onepix Admin mjukvara

Ladda ner Onepix Server och följ instruktionerna nedan. Öppna mappen där Onepix är sparad efter nerladdning och kör Onepix Server Setup.exe.

Klicka på NEXT



Programmet kommer att automatiskt hitta vilka komponenter som behöver installeras. Men det är bara att bocka i eller ur de delar som du vet säkert att du behöver eller inte behöver installera.

Klicka på NEXT.



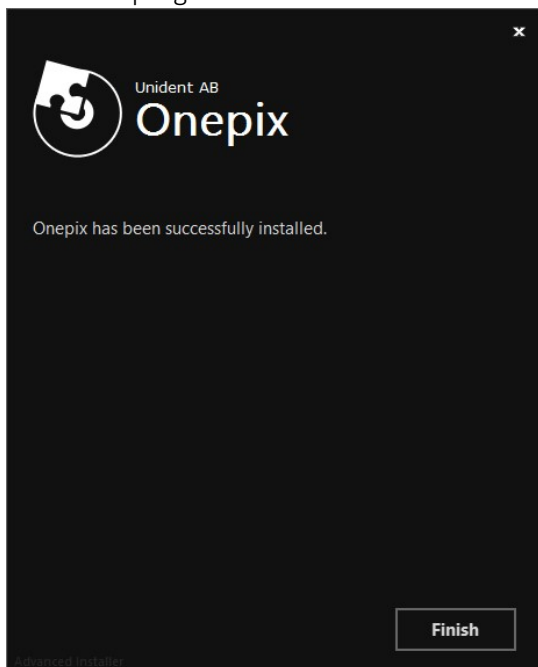
Läs igenom och bocka i Licensvillkoren och klicka på NEXT.



Om det redan finns en databas och en SQL instans sedan tidigare som exempelvis CDRDICOM, då kommer inte installationspaketet att installera någon ny instans utan du får en dialogruta där du får fylla i uppgifterna, testa SQL kommunikationen och klicka Install för att uppdatera den befintliga databasen.



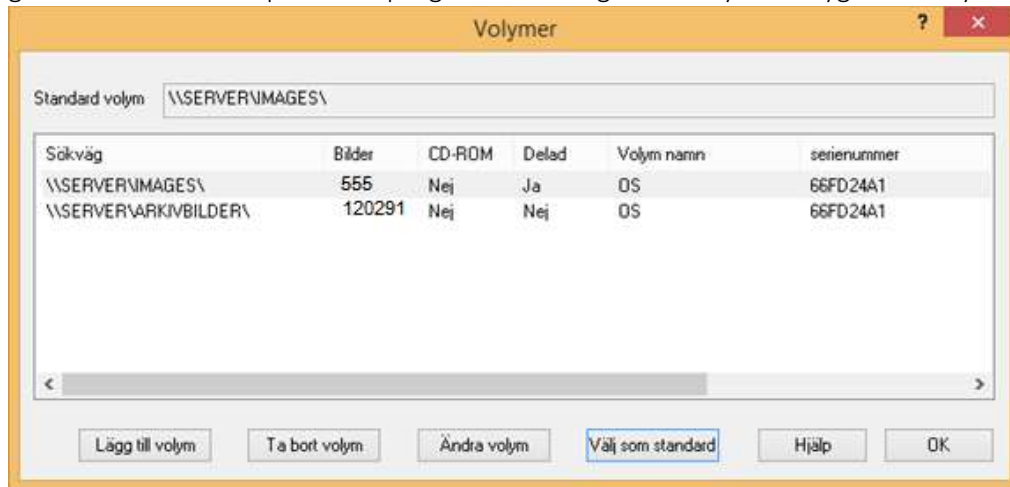
Vänta tills programmet har installerats klart och klicka på Finish.



BACKUPRUTINER

Onepix databas består av en SQL databas med namnet **OnepixDB** (Om man installerar Onepix Server) samt **bildvolym/volymer** som innehåller alla bildfiler. SQL databasen är endast ett index som visar vilken bild som ligger i vilken katalog och SQL databasen går alltid att återuppbygga utifrån informationen i filerna, men denna kan ta lång tid beroende på hur mycket bilder det finns. Bildvolymerna innehåller med andra ord all information då filerna sparas i ett så kallat DICOM format. Vår rekommendation är att

alltid ta backup på samtliga bildvolymen och SQL databasen för att snabbast kunna återställa vid eventuella problem. Vilka bildvolymen som används kan man enklast se genom att starta OnepixAdmin programmet och gå till menyn Verktyg>Visa Volymen.



Observera att det är viktigt att ta backup på samtliga volymen även om de är arkiverade då förändringar kan ske även i gamla bilder.

KLIENT INSTALLATION

VIKTIG INFORMATION

Installationspaketet kommer att automatiskt avinstallera tidigare CDRDicom och Onepix mjukvara. Onepix Client paket installerar följande:

- Onepix klient mjukvara
- Onepix Admin mjukvara (Valbart)
- Valbara plugin såsom TWAIN
- Valbara inläsningsmoduler såsom Schick sensor, Kavo Panorama.

Starta OnepixClient installationspaket och följ instruktionerna nedan. Öppna mappen där Onepix är sparat efter nerladdning och kör Onepix Client Setup.exe.

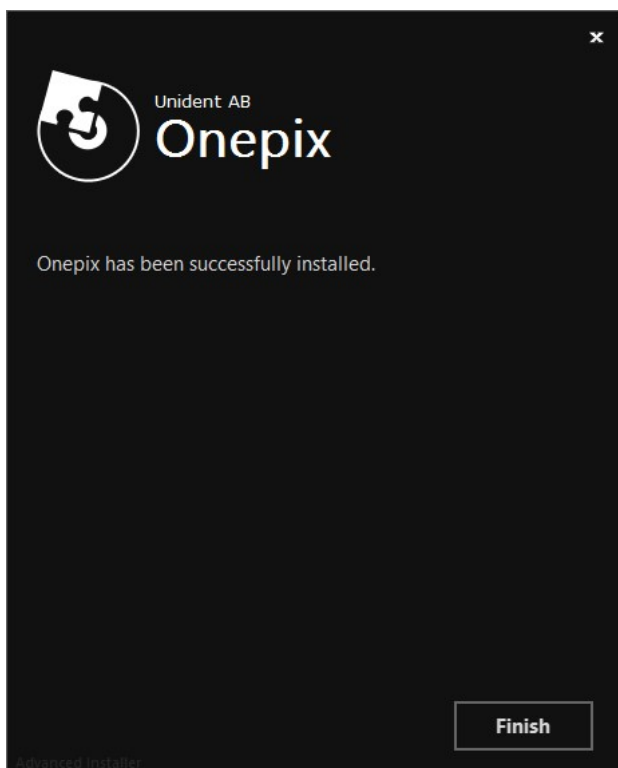
Läs igenom licensavtalet, bocka i rutan för licensgodkännande och klicka på INSTALL



Bocka i de delar som ska installeras och klicka på Install.



Vänta tills programmet har installerats klart och klicka på Finish.



INSTALLATION AV ONEPIX KLIENT MED KOMMANDOVÄXLAR

För att installera programmet med kommandoväxlar så kan man använda sig av följande kommando till exempel:

OnepixClient2.3setup.exe

ADDLOCAL=MainFeature,admin,schicksensor,video,digitalcamera,twain /quiet

Nedan finner du en tabell med växlar och vad dessa gör.

** obligatorisk*

Namn	Växel	Beskrivning av växeln
Onepix Client	ADDLOCAL=MainFeature	Installera Onepix Client*
Onepix Admin	admin	Installera Onepix Admin program
Inläsningsmoduler Standard		
Carestream intra-oral	carestreamio	Installera stöd för Carestream intraoral scanner och sensor
Carestream panorama	carestreampx	Installera stöd för Carestream panorama
Digital kamera	digitalcamera	Installera stöd för extraorala kameror
Dürr intra-oral	vistaeasy	Installera stöd för Dürr intraoral scanner och sensor
Dürr Kamera	vistaeasyxc	Installera stöd för Dürr intraoral kamera
Fuji S5	diticalcamera_old	Installera stöd för Fuji S5 extraoral kamera (gamla fotomodulen)

Gendex sensor	gendexio	Installera stöd för Gendex intraoral sensor
Hamamatsu	hamamatsu	Installera stöd för Hamamatsu intraoral sensor
Intra-oral kamera	video	Installera stöd för Intraoral kameror
Kavo intra-oral	kavo	Installera stöd för Kavo intraoral scanner och sensor
Kavo panorama	kavopx	Installera stöd för Kavo panorama
MDX-3 sensor	mdx3	Installera stöd för MDX-3 intraoral röntgensensor
Morita panorama	morita	Installera stöd för Morita panorama
Planmeca intra-oral	planmecaio	Installera stöd för Planmeca intraoral sensor
Planmeca panorama	planmecapx	Installera stöd för Planmeca panorama
Schick sensor	schicksensor	Installera stöd för Schick och Fona sensor
Schick panorama	schickpano	Installera stöd för Schick panorama
Spark scanner	spark	Installera stöd för Spark intraoral scanner
Twain	twain	Installera stöd för inläsning från TWAIN källor
Vatech sensor	vatechio	Installera stöd för Vatech intraoral sensor
Vatech panorama	vatech	Installera stöd för Vatech panorama
Inläsningsmoduler Citrix / Termina Server		
Carestream intra-oral	citrixcarestreamio	Installera RSS stöd för Carestream intraoral scanner och sensor
Carestream panorama	citrixcarestreampx	Installera RSS stöd för Carestream panorama
Digital kamera	citrixdigitalcamera	Installera RSS stöd för extraoral kameror
Dürr intra-oral	citrixvistaeasy	Installera RSS stöd för Dürr intraoral scanner och sensor
Dürr Kamera	citrixvistaeasyxc	Installera RSS stöd för Dürr intraoral kamera
Fuji S5	citrixphoto	Installera RSS stöd för Fuji S5 extraoral kamera (gamla fotomodulen)
Hamamatsu	citrixhamamatsu	Installera RSS stöd för Hamamatsu intraoral sensor
Intra-oral kamera	citrixvideonew	Installera RSS stöd för Intraoral kameror
Kavo intra-oral	citrixkavo	Installera RSS stöd för Kavo intraoral scanner och sensor
Kavo panorama	citrixkavopx	Installera RSS stöd för Kavo panorama
MDX-3 sensor	citrixmdx3	Installera RSS stöd för MDX-3 intraoral röntgensensor
Morita panorama	citrixmorita	Installera RSS stöd för Morita panorama
Planmeca intra-oral	citrixplanmecaio	Installera RSS stöd för Planmeca intraoral sensor
Planmeca panorama	citrixplanmecapx	Installera RSS stöd för Planmeca panorama
Schick sensor	citrixschicksensor	Installera RSS stöd för Schick och Fona sensor
Schick panorama	citrixschickpano	Installera RSS stöd för Schick panorama
Twain	citrixtwain	Installera RSS stöd för inläsning från TWAIN källor
Vatech sensor	citrixvatechio	Installera RSS stöd för Vatech intraoral sensor

Vatech panorama	citrixvatechpano	Installera RSS stöd för Vatech panorama
Plugin - Generella		
CBCT Plugin	cbct	Installera plugin för CBCT (3D viewer)
Facad Plugin	facadplugin	Installera plugin för export av bilder från Onepix till Facad
Logviewer	logviewer	Installera mjukvara för att kunna läsa Onepix loggning
Pacs Export Plugin	pacsexportplugin	Installera plugin för export av bilder från Onepix till Pacs
Plugin - Citrix		
Importplugin	citriximportplugin	Import plugin för Citrix / Terminal server
Extra		
	/quiet	Tyst installation utan grafiskt gränssnitt

LICENSAKTIVERING ONEPIX LOKAL

Första gången du starta Onepix får du upp en förfrågan om att aktivera Onepix. Fyll i alla uppgifter och klicka på Aktivera produkt. Du kan även aktivera en 30 dagars utvärderingsperiod om du inte har en licenskod. När utvärderingsperioden är slut då kommer du inte att kunna starta Onepix utan att registrera med en licenskod.



Observera!

Ta inga odontologiska bilder i Demoläge om du inte säkerställt att du har en mjukvara som kan visa DICOM-bilder efter att funktionen upphört!

ONLINE AKTIVERING

Fyll i alla uppgifter och klicka på Aktivera Produkt.

Online Aktivering

LICENSNYCKEL

FÖRNAMN

EFTERNAMN

FÖRETAG

E-POST

AVBRYT

AKTIVERA PRODUKT >

VILL DU PÅBÖRJA EN PRÖVOPERIOD MED ONEPIX?

AKTIVERA 30 DAGARS UTVÄRDERING

OFFLINE AKTIVERING

Om din dator, av någon anledning, inte är uppkopplad mot internet och är offline. Då får du upp följande information i dialogruta för aktivering. Klicka på Offline Aktivering för att aktivera licensen ändå. Observera att för att du ska kunna aktivera licensen offline så måste du ha tillgång till internet på en annan dator.

Kunde inte ansluta till nätverket. Kontrollera anslutningen eller använd **OFFLINE AKTIVERING**

Fyll i alla uppgifter och klicka på Aktivera Produkt.

Offline Aktivering

LICENSNYCKEL

FÖRNAMN

EFTERNAMN

FÖRETAG

E-POST

AVBRYT

AKTIVERA PRODUKT >

VILL DU PÅBÖRJA EN PRÖVOPERIOD MED ONEPIX?

AKTIVERA 30 DAGARS UTVÄRDERING

Du får den här informationen när du klickar på aktivera produkt, följ instruktionerna nedan för att aktivera din licens. Du måste ha tillgång till en dator med internetuppkoppling för att kunna göra detta.

GÅ TILL DENNA ADRESS
onepix.se/activate

AKTIVERA GENOM ATT ANVÄNDA DENNA NYCKEL

61a83d2b9807dc7cd018ec191f42e5138e1
KOPIERA

SKRIV IN DET VÄRDE SOM VISADES PÅ SIDAN

LICENSAKTIVERING MED KOMMANDOVÄXLAR ONEPIX LOKAL

I de fall man behöver aktivera / deaktivera Onepix med växlar så kan man göra detta med mjukvaran **opxlicense.exe** som ligger i katalogen *C:\Program Files (x86)\Unident AB\Onepix*.

- Kommando för aktivering: **opxlicense.exe /a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX /f Namn /l Efternamn /c Företag /e test@unident.se**
- Kommando för deaktivering: **opxlicense.exe /d XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

LICENSAKTIVERING VIA PROXY

Om proxy används, kan inställningar för proxy sättas i följande format.

- Kommando för aktivering: **opxlicense.exe /a XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX /f Namn /l Efternamn /c Företag /e test@unident.se /pi 127.0.0.1 /pn 1080 /pu adminuser /pp password**
- Kommando för deaktivering: **opxlicense.exe /d XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX /pi 127.0.0.1 /pn 1080 /pu adminuser /pp password**

BESKRIVNING AV KOMMANDON

Namn	Växel
/a	Aktivera licenskod
/d	Deaktiver licenskod
/f	Förnamn *
/l	Efternamn *
/c	Företag *
/e	E-post

/pi	Proxy IP
/pn	Proxy portnummer
/pu	Proxy användare
/pp	Proxy lösenord

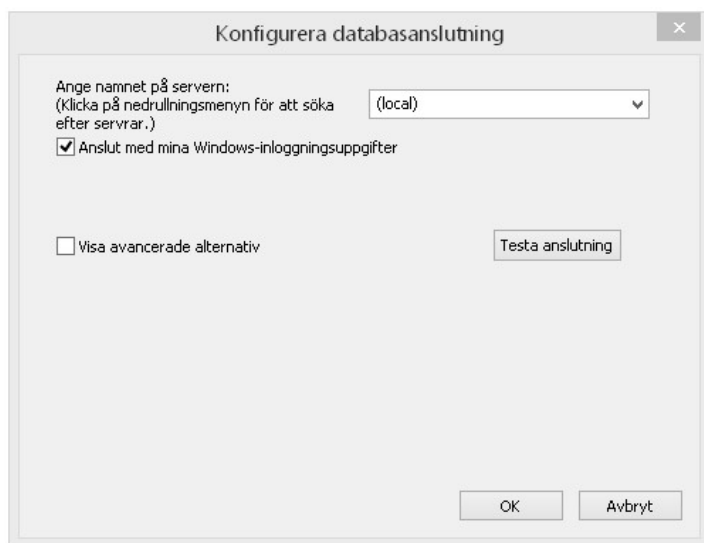
* Använd "citattecken" om det finns ett mellanslag i det inmatade värdet, exempelvis "Unident AB"

DATABASANSLUTNING

För att koppla Onepix Client mot en befintlig databas på datorn eller nätverket gör följande. Om SQL instansen/databasen är skapad manuellt, d.v.s. inte är installerad via Onepix Server då kan du ansluta till den genom att kryssa "Visa avancerade alternativ" istället och fylla i de uppgifter som krävs.

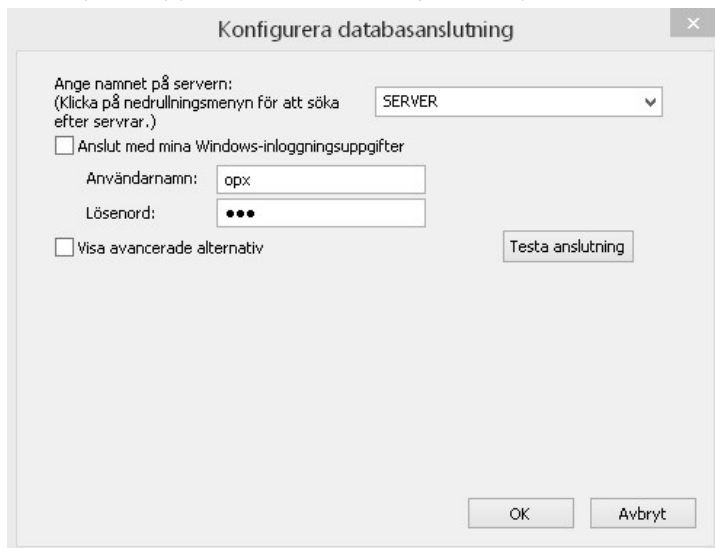
ALTERNATIV 1 – WINDOWS INLOGGNING

- Direkt efter installationen, starta Onepix klienten genom att dubbelklicka på genvägen på skrivbordet. Klicka på SÖK PATIENT, dialogrutan Konfigurera databasanslutning visas. Om du inte får fram dialogrutan så kan du alltid gå in i Onepix Admin och gå via menyn Alternativ>Databas
- Om du ska ansluta till en extern server (till exempel om dina bilder är sparade på en annan dator än den du sitter vid) klickar du på nedpilen och väljer rätt server i listan.
- Markera alternativet "Anslut med mina Windows-inloggningsuppgifter".
- Klicka på knappen *Testa anslutning*.
- Om anslutningen fungerar klickar du på *OK*. Installationen är nu slutförd.
- Om anslutningen inte fungerar fortsätter du med alternativ 2.



ALTERNATIV 2 – SQL INLOGGNING

- Avmarkera alternativet "Anslut med mina Windows-inloggningsuppgifter".
- Ange "opx" (med små bokstäver och utan citattecken) som användarnamn och lösenord.
- Klicka på knappen *Testa anslutning*. Klicka på *OK* när anslutningen fungerar.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Konfigurera databasanslutning". Inside the dialog, there is a section for server configuration. It starts with the text "Ange namnet på servern: (Klicka på nedrullningsmenyn för att söka efter servrar.)" followed by a dropdown menu currently showing "SERVER". Below this is a checkbox labeled "Anslut med mina Windows-inloggningsuppgifter" which is unchecked. Underneath the checkbox are two text input fields: "Användarnamn:" containing the text "opx" and "Lösenord:" containing three dots. To the right of these fields is a button labeled "Testa anslutning". At the bottom left of the dialog is another unchecked checkbox labeled "Visa avancerade alternativ". At the bottom right are two buttons: "OK" and "Avbryt".

ONEPIXAUTOMATION - JOURNALINTEGRATION

De flesta journalsystem har en direkt integration med Onepix. För de journalsystem som saknar en direktintegration men som ändå kan starta externa program genom och skicka parametrar kan man använda sig av OnepixAutomation.exe.

OnepixAutomation.exe installeras automatisk och ligger i samma mapp som OnepixClient.exe, kommandot ska se ut enligt exempel nedan:

Exempel: OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname"

Detta är endast ett exempel så PatientID, Lastname och Firstname ska ändras till motsvarande parametrar från respektive journalsystem. Citattecken ska användas för att få med all patientinformation såsom exempelvis om patienten registreras med fler än ett förnamn eller efternamn i journalen.

LÅSTA FUNKTIONER

Via Onepix Automation har man möjlighet att låsa funktioner i Onepix om man till exempel inte vill att vanliga användare ska kunna söka efter eller skapa ny patient direkt i Onepix, eller om man vill låsa inställningar för användare. Varje funktionslåsning i Onepix har en flagga enligt nedan med ett tillhörande värde:

- SÖK PATIENT - (DisableOpen) = 1
- NY MALL/KARTA - (DisableNewTemplate) = 2
- INSTÄLLNINGAR - (DisableSettings) = 4
- NY UNDERSÖKNING - (DisableNewStudy) = 8
- NY SERIE - (DisableNewSeries) = 16
- NY PATIENT - (DisableNewPatient) = 32

För att kombinera spärr av två eller fler funktioner, addera siffrorna från flaggorna och skriv in summan i slutet. Nedan kommer 2 exempel på hur det fungerar:

1. Kör OnepixAutomation med kommandot nedan för att låsa SÖK PATIENT:
OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname" 1
2. Kör OnepixAutomation med kommandot nedan för att låsa SÖK PATIENT + NY MALL + INSTÄLLNINGAR + NY PATIENT:
OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname" 39

VALBARA PARAMETRAR

Om man vill skicka med tandläkarens uppgifter "Dentist" och/eller kliniknamn "Clinic" då lägger man till dessa i slutet enligt exemplet nedan:

OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname" 39 "Dentist" "Clinic"

AUTOMATISK UPPDATERING AV PATIENTUPPGIFTER

Om det är möjligt att skicka parametrar med ett, unikt ID, från journalsystemet då kan man använda dessa för att patientuppgifterna ska uppdateras automatiskt när man

öppnar patient från journalen. Parametern för unik ID ska skickas i slutet, här kommer exempel:

- **OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname" 39 "Dentist" "Clinic" "UniqueID"**

Om man vill hoppa över vissa parametrar som exempelvis Dentist och Clinic så skriver man såhär:

- **OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname" 39 "" "" "UniqueID"**

Notera att "" citattecken registrerar att man hoppar över den parametern.

Det är viktigt att tänka på att det unika IDt bör vara så unikt som det är möjligt. Då bilder kan skickas till andra kliniker så vill man undvika att det unika IDt krockar i en annan databas. För att undvika detta kan man exempelvis skicka flera parametrar från journalen samtidigt såsom kliniknamn, behandlare och patientID direkt efter varandra så länge dessa befinner sig inom "" citattecken.

Exempel:

- **OnepixAutomation.exe "PatientID" "Lastname" "Firstname" 39 "" "" "ClinicDentistUniqueID"**

ONEPIX LOG VIEWER

Från och med Onepix version 2.3 loggas all aktivitet i samma databas som bilderna. Det krävs inga separata installationer för aktivitetsloggning med andra ord. Loggningen sker i databastabellen med namnet *Audit* där följande aktivitet sparas:

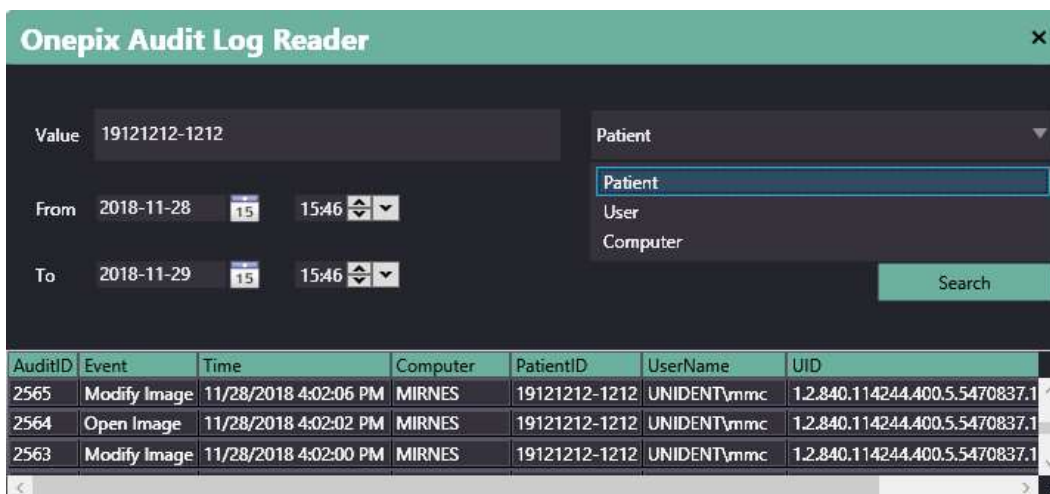
- Login
- Logout
- Open patient
- Move Study
- Move Series
- Move Image
- Delete Study
- Delete Serie
- New Study
- New Serie
- New Image
- Export Image
- Open Image
- Modify Image
- Detach Image
- Attach Image

För att kunna ta del av loggen så kan man installera programmet Onepix Log Viewer genom att välja Log Viewer under installationsförloppet.



Programmet installeras i samma katalog som OnepixClient och en genväg skapas på skrivbordet.

För att ta del av informationen som loggas i Audit tabellen starta Onepix Log Viewer programmet. Här kan du söka på Patient (PatientID/Personnummer), Användare(Windows användarnamn), eller Datornamn.



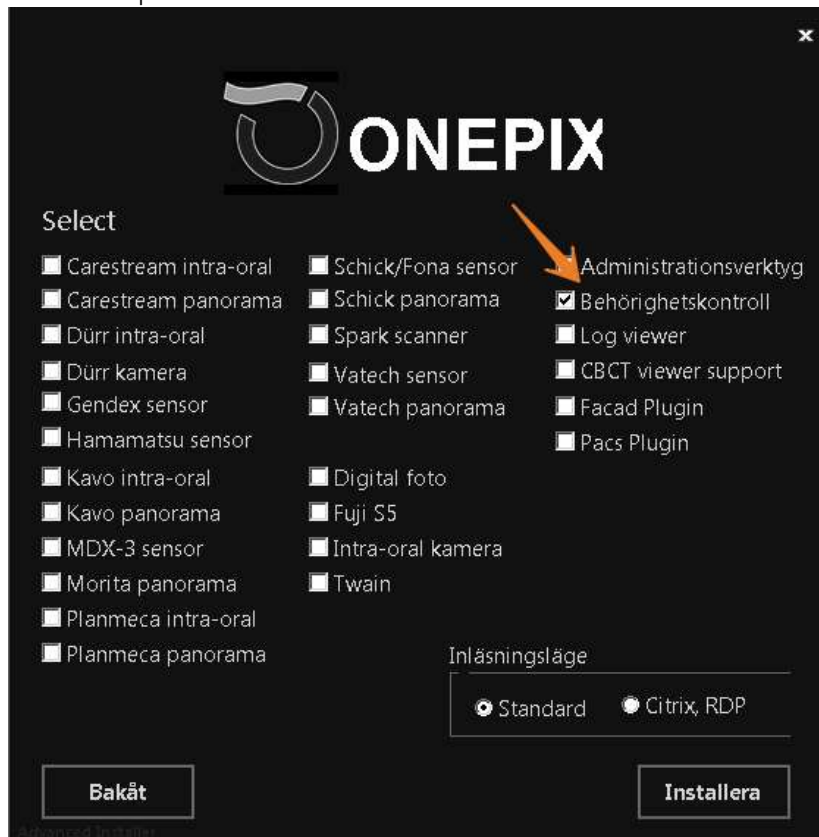
Resultatet kan exporteras i CSV format som kan öppnas i en extern textredigerare om så önskas.

ONEPIX BEHÖRIGHETSKONTROLL ONEPIX LOKAL

Med Behörighetskontroll kan man styra åtkomst till funktioner i Onepix genom att tilldela Windowsanvändare en behörighetsnivå: Låg, Mellan eller Hög.



Behörighetskontroll installeras med Onepix klient paketet. En genväg till programmet installeras på skrivbordet.



Databasen uppdateras med tabellerna *dbo.SecurityRole* och *dbo.SIDToSecurityRole*, dessa tabeller ska tilldelas följande rättigheter för alla användare som ansluter till databasen: SELECT. Administratörer bör beviljas följande rättigheter: ALTER, SELECT, INSERT, UPDATE, DELETE

För att lägga till användare klickar man på knappen Lägg till Användare/Grupp. Sök på en användare eller en grupp i domänen. Markera posten i sökresultatet, välj en behörighetsnivå och klicka på Lägg till knappen.

Lägg till Användare/Grupp

Users Sök

Typ av resurs: Grupp

Users

Onepix behörighetsnivå Låg

Lägg till Avbryt

Behörighetsnivåer Låg, Mellan och Hög går att redigera behörigheter på genom att högerklicka på respektive nivå och välja Ändra.

Onepix behörighetsnivå

Låg

Mellan

Hög Ändra

Här är exempel på rättigheter för Låg säkerhetsnivå.

Onepix rättigheter - Låg

Öppna patient	☐
Skapa mall	☐
Åtkomst till inställningar	☐
Skapa undersökning	☒
Skapa serie	☒
Skapa patient	☐
Flytta undersökning	☐
Radera undersökning	☒
Flytta serie	☐
Radera serie	☒
Avmontera bild	☒
Bildtagningsinställningar	☐

Ok **Avbryt**

För att ändra/radera användar/grupplistan högerklicka på användaren/gruppen och välj Ändra eller Radera.

Namn	Onepix behörighetsnivå	Typ av resurs:
Users	Låg	Användare
Administrators	Hög	Användare

Ändra
Radera

För att ändra, välj en behörighetsnivå i listan och klicka på Ok

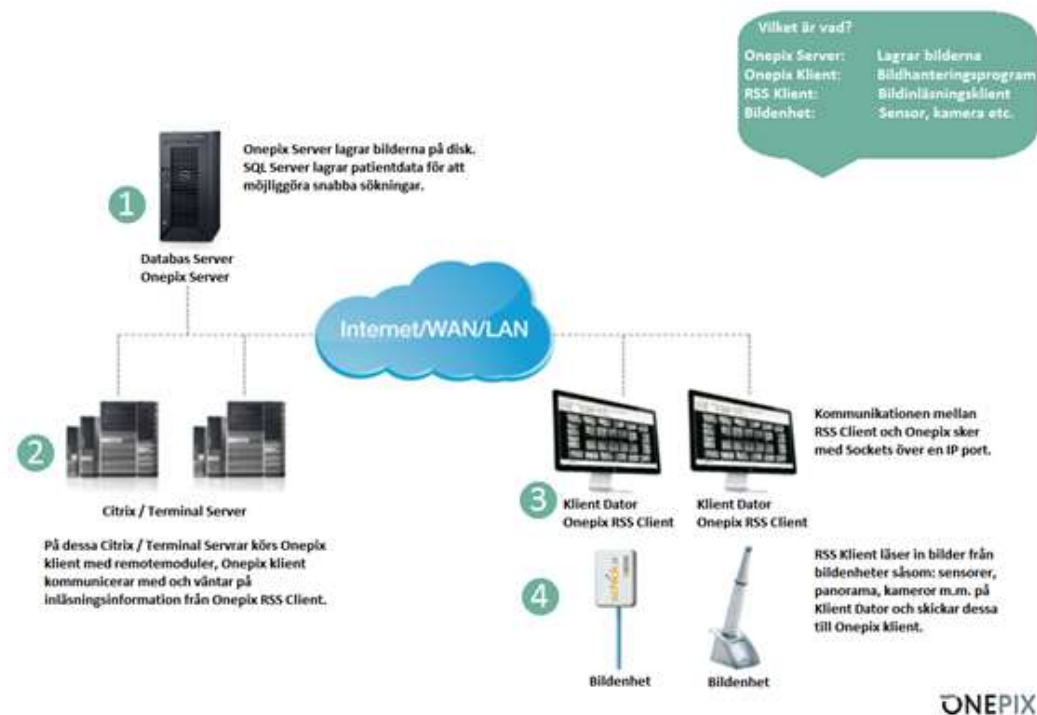
Ändra

Namn	Users
Onepix behörighetsnivå	Låg

Ok **Avbryt**

INSTALLATION RSS KLIENT 5.4.1 ONEPIX LOKAL

BEKANTA DIG MED ONEPIX RSS



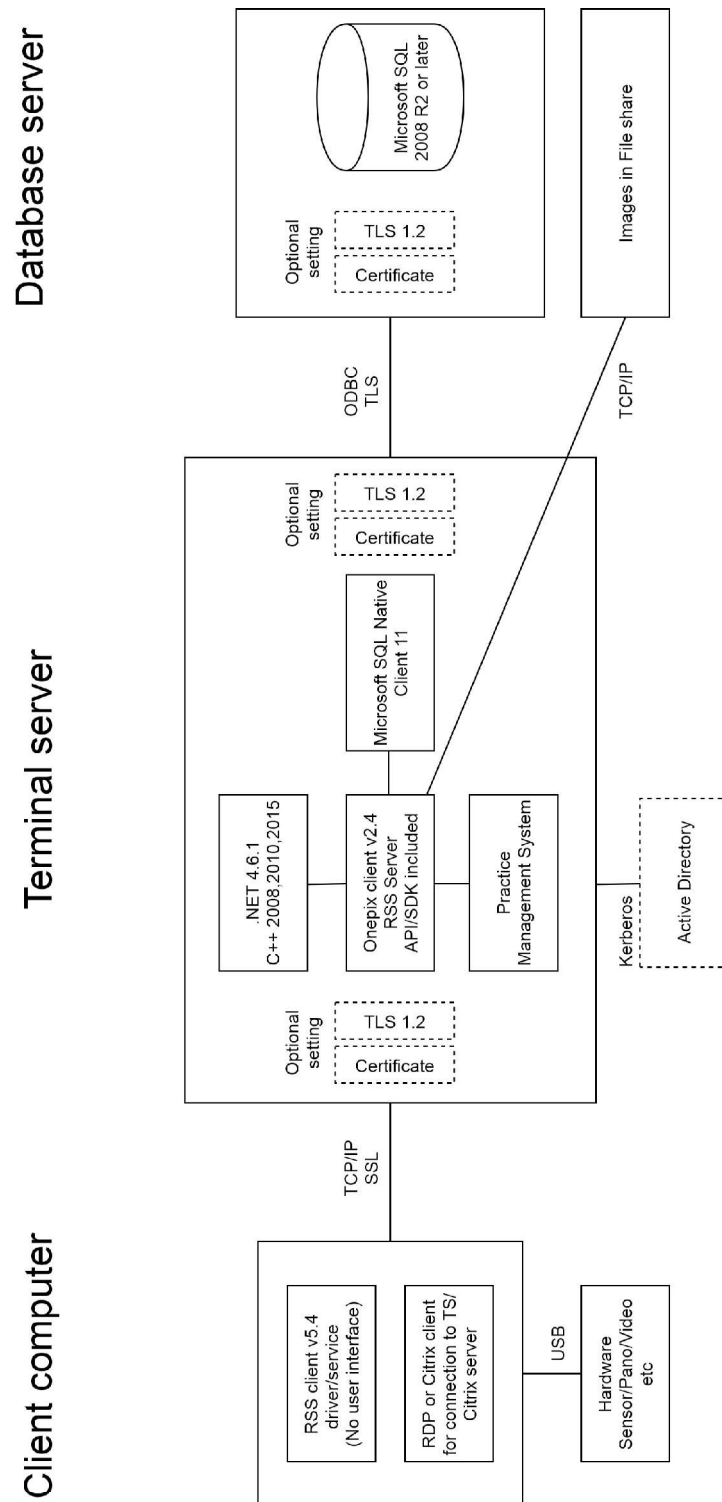
Onepix RSS klienten kommunicerar med Onepix på port 27016 (TCP). Detta innebär att denna port måste vara öppen mellan Onepix klient och Onepix RSS klient för att systemet skall fungera.

Även om klientdatorn inte har Onepix RSS klient installerad måste denna port vara öppen om Onepix skall användas för bildgranskning från klient datorn. Skulle inte porten vara öppen kommer Onepix vid uppstart behöva ca 30 sekunder per modul för att starta. Detta kan ta lång tid beroende hur många moduler som är installerade.

INSTALLATIONSKRAV RSSKLIENT

Denna installation förutsätter att Onepix 2.1 eller senare är installerat på Citrixservern / Terminalservern. Läs mer om detta under installationsavsnittet i Onepix användarmanual. Den förutsätter också att Onepix klienten är startad en gång för att testa funktion och att anslutningen till databas och bildlagring fungerar. Krav på klientdator:

- Windows 7 32/64bit, Windows 8.1 32/64bit, Windows 10 32/64bit
- RSS Klient kräver .NET Framework 4.6.1 eller senare för att fungera.



INSTALLATION AV ONEPIX KLIENT PÅ CITRIX- / TERMINAL SERVER

Stöd för bildinläsning i Citrix / Terminal Server installeras numera med samma installationspaket som Onepix klienten. Starta installationspaketet för Onepix 2.1 eller senare.



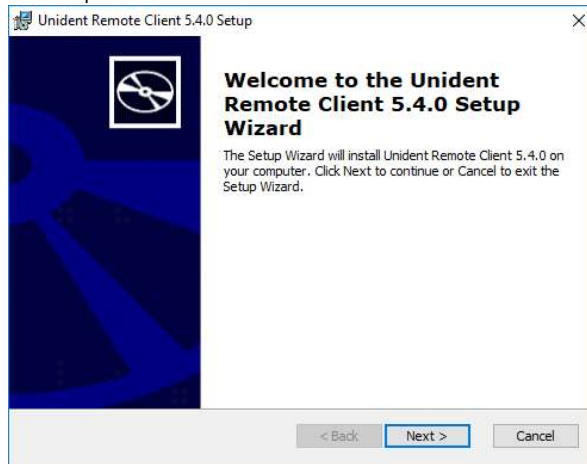
Kryssa i de inläsningsmoduler som ska användas, viktigt att välja inläsningsläge **Citrix, Terminal Server** och klicka på Installera. Starta Onepix klient en gång för att ställa in databaskopplingen samt aktivera licenskod.

OBS För att kunna använda Onepix i Citrix/Terminal Server miljö, krävs en "Remote" licens. Läs mer om detta under installationsavsnittet i Onepix användarmanual.

INSTALLATION AV ONEPIX RSS KLIENT PÅ KLIENTDATOR/TUNN KLIENT

Kör *Onewpixmap5.4.1_x86.msi* eller *Onewpixmap5.4.1_x64.msi*

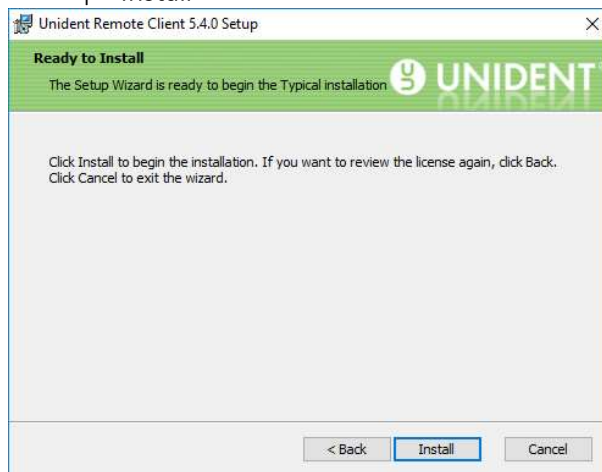
Klicka på **Next** för att fortsätta installationen.



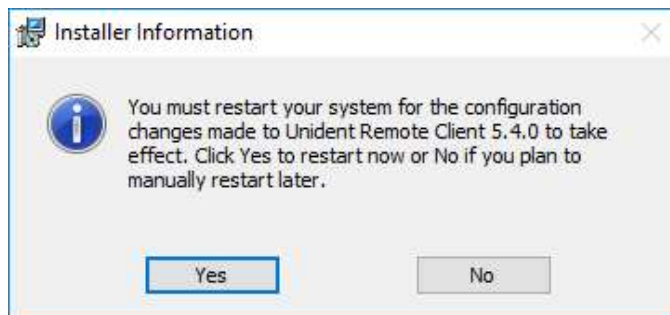
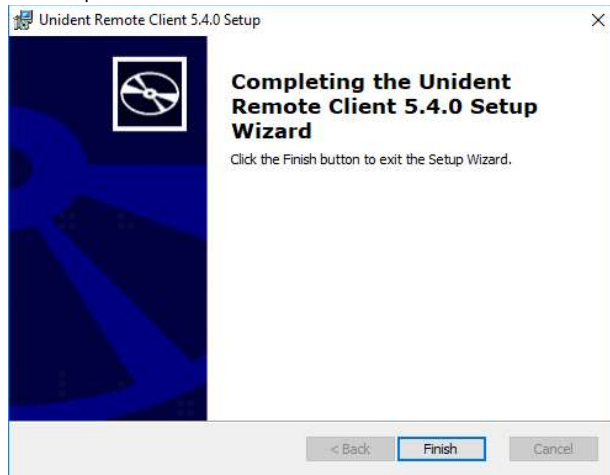
Klicka i **I accept...** och klicka sedan på **Next**.



Klicka på **Install** för att starta installationen.



Klicka på **Finish**.



Onepix RSS Klient kräver en omstart av datorn efter installationen. Detta för att Onepix RSS Client processen ska startas, då genväg till processen finns under Autostart i Startmenyn. Klicka på **Yes** för att starta om datorn.

INSTALLATION AV DRIVRUTINER

Onepix RSS Client 5.4.0 paketet innehåller redan följande drivrutiner för att bibehålla bakåtkompatibiliteten. De som har (x86) i slutet, fungerar endast på 32bit OS och finns endast i OnepixRSSClientx86.msi paketet.

- Schick CDR 2000 USB Remote (x86)
- Schick CDR 2000 USB Remote HS
- Schick CDR Wireless (x86)
- Schick CDR Elite
- Schick 33
- Schick USBCam (x86)
- Schick USBCam2 x(x86)
- Schick USBCam4
- Schick Pan-X (x86)
- Schick iPan (x86)

All övrig hårdvara kräver separat installation av drivrutiner, dessa finns på www.onepix.se/drivrutiner

KONFIGURATION AV INLÄSNINGSMODULER I ONEPIX RSS

Konfiguration av de olika inläsningsmodulerna som används på klienten styrs via XML filer. Dessa filer hanteras centralt från serverna och installeras automatiskt i katalogen *C:\[ProgramData]\Schick Technologies\CDR\ModuleConfigs*, men kan flyttas till valfri plats.

Om du flyttar dessa filer och kataloger till annan plats, ändra då sökväg i registret på Citrix/TS servern i nyckeln:

HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Unident AB\RSS\ConfigPath.

I [ConfigPath] finns de filer som bestämmer standardkonfigurationen för alla anslutna klienter. De filer som ska finnas här är: **Importplugin.xml, Pano.xml, PanoVatech.xml, Photo.xml, SynergyUSB.xml, TwainPlugin, Video.xml, Xray.xml.**

Efter installation finns också en fil som heter wireless.xml.example. Detta är en exempel fil som visar hur filen för registrering av trådlösa sensorer ska se ut. Denna ska placeras i respektive klients katalog under [Configpath], omdöpt till wireless.xml i de fall man använder sig av trådlösa Schick sensorer.

ANPASSAD KONFIGURATION KLIENT

När en klient ska ha en konfiguration som är olik standardkonfigurationen, skapa en katalog under "ConfigPath" och döp den till klientens datornamn. Kopiera sedan in de XML filer som klienten behöver (beror på vilka funktioner klienten ska använda) och gör de ändringar som krävs i filerna.

För att klienterna som kör Onepix RSS ska ladda inställningarna från servern, måste en tom fil döpt "loadmodules" ligga i klientens katalog.

CENTRALT LAGRADE KALIBRERINGSFILER FÖR SENSORER

Onepix RSS har en funktion som går ut och hämtar kalibreringsfilen som klienten behöver från en central plats och lägger den lokalt på datorn. Detta görs för att snabba upp bildtagningsprocessen.

Sökvägen till kalibreringsfilerna ställs i registret på terminalservern i nyckeln:

HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Unident AB\RSS\CalibPath

Detta gäller inte CDR Elite, Schick33 samt Fona sensorer, som har kalibreringsfilen inbyggd i sensorn och kalibreras automatiskt.

INSTÄLLNINGAR I XML FILER

- **Importplugin.xml**
Här görs inställningar för Kortimport, funktionen för att läsa in bilder till Onepix från minneskort eller annan mapp.
- **OnepixPhoto.xml**
Ny fotomodul som stödjer systemkameror som har WIA stöd. Här görs inställningar för nya fotomodulen.
- **Pano.xml**
Här görs inställningar för panoramamaskiner från Schick Technologies. De maskinmodeller som är kompatibla är: CDR-Pan, CDR-PanX och iPan.
- **PanoVatech.xml**
Här görs valet av maskinmodell. De maskiner man kan välja mellan finns kommenterade i XML filen.
- **Photo.xml** (Gamla fotomodulen, finns kvar för Fuji S5 stöd)
Här görs inställningar för direkttagning av bilder in till Onepix med extraoral kamera. De kameramodeller som är kompatibla är: Fuji S2, S3, S5. Nikon D90, D200, D300, D300S, D700.
- **Video.xml**
Denna fil finns med för stöd för Intraoral kameror från Schick Technologies. De kameror som är kompatibla är USBCam1, USBCam2 och USBCam4. Inga inställningar behöver göras i denna fil.
- **Xray.xml**
Här görs generella inställningar för sensorer från Schick Technologies. De sensorer som är kompatibla är: CDR 2000, CDR Wireless, CDR Elite, Schick 33.
- **SynergyUSB.xml**
Här ställs upplösning för Schick 33 sensorn in.

INNEHÅLL I IMPORTPLUGIN.XML

Här sätts vilken komprimering och storlek som ska väljas när kortimport används. Användaren kan själv ändra denna manuellt, men varje gång kortimporten startas igen så återgår den till den satta standarden.

Standard XML fil

<!--

Compression levels:

0 = "Uncompressed"

1 = "High (2:1)"

2 = "Medium (5:1)"

3 = "Low (20:1)"

DefaultSize:

0 = "Small (1MP)"

1 = "Normal (2MP)"

2 = "Large (4MP)"
3 = "Very Large (6MP)"

```
-->
<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
  <key name="DefaultCompression" type="DWORD">3</key>
  <key name="DefaultSize" type="DWORD">1</key>
</settings>
```

INNEHÅLL I ONEPIXPHOTO.XML

Här kan man ställa in vilken storlek som användas på foton som läses in via digital kamera modulen.

Standard XML fil

```
<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
<!--
ImageSize:
  0      "Liten (1MP)"
  1      "Normal (2MP)"
  2      "Stor (4MP)"
  3      "Mycket Stor (6MP)"

-->
<key name="imageSize" type="string">0</key>
</settings>
```

INNEHÅLL I PANO.XML

De vanligaste ändringarna som görs här är att sätta 12 bitars inläsningsläge till 1 eller 0. Det görs genom att sätta "ACQUIRE_12BITS" till 1 (12 bitar) eller 0 (8 bitar)

Tänk här på att sökvägen till kalibreringsfiler inte bör vara centralt eftersom panorama kalibreringsfilen inte alltid är unik och kräver kalibrering på klienten.

DEVICE anger vilken enhet som används. Skriv "CDR-320" om ni vill använda CDRPan sensorn som använder PCI kort. Skriv "iPAN.SYS" om ni vill använda iPAN sensorn som har ett USB gränssnitt. Skriv "PanElite.SYS" om ni vill använda PanElite Panorama/Kefalostat.

Standard XML fil

```
<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
  <key name="Acquire_12Bits" type="boolean">0</key>
  <key name="Auto_ACCEPT" type="boolean">1</key>
  <key name="Auto_Count" type="numerical">40</key>
  <key name="Auto_Thresh" type="numerical">15</key>
  <key name="Blanks" type="numerical">3</key>
  <key name="Calibrate" type="boolean">1</key>
```

```

<key name="Clip_Saturated" type="boolean">1</key>
<key name="Dark_Sub" type="boolean">1</key>
<key name="Dark_Thresh" type="numerical">99</key>
<key name="Device" type="string">iPAN.SYS</key>
<key name="DeviceDll" type="string">PanoAcq.dll</key>
<key name="direction" type="numerical">0</key>
<key name="Eq_Thresh" type="numerical">9950</key>
<key name="Equalize" type="boolean">0</key>
<key name="Extra_Bad_Rows" type="boolean">0</key>
<key name="Initial_Timeout" type="numerical">60</key>
<key name="Lx" type="numerical">3200</key>
<key name="Ly" type="numerical">1603</key>
<key name="MapAutoThresh" type="boolean">0</key>
<key name="Mapping" type="numerical">1</key>
<key name="Nonlinear" type="boolean">1</key>
<key name="Spot_Remover" type="boolean">0</key>
<key name="Stop_Timeout" type="numerical">7</key>
<key name="System_Path" type="string">C:\\Program\\Schick
Technologies\\Shared Files\\</key>
<key name="Thresh" type="numerical">99</key>
</settings>

```

INNEHÅLL I PANOVATECH.XML

Följande modeller från Vatech är kompatibla: *Pax-PnP*, *Pax-Primo*, *Pax-500VS* • *Pax-Uni3D*, *Picasso Trio*, *Pax-Reve3D*, *Pax-Duo3D*, *Pax-Flex3D* samt *VCaptureSW* kompatibla modeller. Under nyckeln "DeviceType" definieras vilken modell som används.

Standard XML fil

```

<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
<!--
    devicetypes:
    5=PnP
    16=PAXUni3D_NP
    17=PAXUni3D_NC
    18=PAXUni3D_SP
    19=PAXUni3D_SC,
    22=Picasso Trio
    23=Picasso Pro
    24=Picasso Master
    25=PAXReve3D
    26=PAXPrimo
    30=VCaptureSW (Pax-i, Pax-i3D, Pax-i-3D Green, Pax-Insight, Pax-Flex3D)
-->
    <key name="DeviceType" type="DWORD">30</key>
    <key name="Debug" type="DWORD">0</key>
</settings>

```

INNEHÅLL I PHOTO.XML

CamPath anger en direkt sökväg till mapp där digital kamera kan direktlagra bilder. CamType 0=Fuji Finepix S2/S3, CamType 1= Nikon D90, D200, D300, D300S, D5100, D610, D700, D7000, D7100, D7200, D7500 eller Fuji Finepix S5. Camtype 2= Direktkopplad Digitalkamera. D1 satt till 1 raderar bilderna i mappen för direktkopplad digitalkamera.

Standard XML fil

```
<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
  <key name="CamPath" type="SZ"> </key>
  <key name="CamType" type="DWORD">1</key>
  <key name="d0" type="DWORD">1</key>
  <key name="d1" type="DWORD">0</key>
  <key name="d2" type="DWORD">0</key>
<!--
ImageSize:
  0      "Liten (1MP)"
  1      "Normal (2MP)"
  2      "Stor (4MP)"
  3      "Mycket Stor (6MP)"
-->
  <key name="ImageSize" type="DWORD">0</key>
</settings>
```

INNEHÅLL I VIDEO.XML

Om en äldre version av Schick intraoral kamera används, så kan denna konfigureras här. För Schick USBCamX behöver inget ändras.

Standard XML fil

```
<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
  <key name="AutoWhite" type="numerical">1</key>
  <key name="CamPort" type="numerical">320</key>
  <key name="LightSource" type="numerical">1</key>
  <key name="Mode" type="numerical">0</key>
  <key name="UseCamera" type="numerical">0</key>
</settings>
```

INNEHÅLL I XRAY.XML

DEVICE anger vilken sensor som används.

USBCDR.SYS = CDR2000 USB Remote (svart)
CDRUSB2.DLL = CDR USB Remote HS (vit)
SynergyUSB.DLL = CDR Elite, Schick 33
USBCDRW.SYS = Wireless 2
USBCDRSDX.SYS = Wireless SDX.

DEVICEDLL ska vara **ACQ32.DLL** för alla sensorer förutom CDR Elite och Schick 33 där det ska vara **SynergyACQ.dll**.

För att konfigurera filter (**ENBART FÖR CDR ELITE**) skall **apply_postprocess** vara satt till

1. Filter ställs sedan in med **POST_PROCESS_LEVEL**:

- 1** = smooth
- 2** = edge low
- 3** = edge high
- 0** = none

För att applicera 12 bitars gråskala på röntgenbilderna ska **ACQUIRE_12BITS** vara satt till **1**. Här finns också möjlighet att inaktivera basstation för **CDR Wireless** när Onepix startar. **Base_Disabled** ska då sättas till värde **1**.

SYSTEM_PATH är sökvägen till sensorns kalibreringsfil lokalt. Denna skiljer sig beroende på operativsystem:

- Windows XP – *C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\Schick Technologies\CDR\Sensors*
- Windows Vista/7/8/10 – *C:\ProgramData\Schick Technologies\CDR\Sensors*

Standard XML fil

```
<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
```

```
<settings>
```

```
<key name="ACQUIRE_12BITS" type="numerical">1</key>
<key name="AUTO_ACCEPT" type="numerical">1</key>
<key name="AUTO_COUNT" type="numerical">40</key>
<key name="AUTO_THRESH" type="numerical">15</key>
<key name="CALIBRATE" type="numerical">1</key>
<key name="DARK_SUB" type="numerical">1</key>
<key name="DEVICE" type="string">SynergyUSB.DLL</key>
<key name="DEVICEDLL" type="string">SynergyACQ.DLL</key>
<key name="USB_AUTODETECT" type="boolean">0</key>
<key name="apply_postprocess" type="boolean">0</key>
<key name="POST_PROCESS_LEVEL" type="numerical">0</key>
<key name="DynamicRangeMsg" type="numerical">0</key>
<key name="EQ_MIN_COUNT" type="numerical">9999</key>
<key name="EQ_THRESH" type="numerical">9950</key>
<key name="EQ_THRESH0" type="numerical">0</key>
<key name="EQUALIZE" type="numerical">0</key>
<key name="EXP_TIME" type="numerical">15</key>
<key name="FOOTPEDAL" type="numerical">0</key>
<key name="FOOTPEDAL_ACTIVE" type="numerical">0</key>
<key name="FOOTPEDAL_COM" type="numerical">1</key>
<key name="GENERATE_PATID" type="numerical">0</key>
<key name="INTEGRATE_TIME" type="numerical">7</key>
<key name="MapAutoThresh" type="numerical">0</key>
<key name="Mapping" type="numerical">1</key>
<key name="NON_LINEAR" type="numerical">1</key>
```

```

<key name="PHOENIX_INTEGRATE_TIME" type="numerical">7</key>
<key name="PORT" type="numerical">768</key>
<key name="RAMPUP" type="numerical">8</key>
<key name="RAMPUP_IMG" type="numerical">6</key>
<key name="RESET_DURATION" type="numerical">410</key>
<key name="SERIES_FLIP" type="numerical">0</key>
<key name="SPOT_REMOVER" type="numerical">0</key>
<key name="SYSTEM_PATH" type="string">C:\\Documents and Settings\\All
Users\\Application Data\\Schick Technologies\\CDR\\Sensors\\</key>
<key name="BASE_DISABLED" type="numerical">0</key>
</settings>

```

INNEHÅLL I SYNERGYUSB.XML

Här ställer man vilken upplösning som ska användas vid inläsning med **Schick 33** sensorer. MAXIMUS_BINNED_MODE satt till värde 1, ger hög upplösning. Värde 2 ger standardupplösning.

Standard XML fil

```

<?xml version='1.0' encoding='utf-8'?>
<settings>
    <key name="MAXIMUS_BINNED_MODE" type="numerical">1</key>
</settings>

```

FUNKTIONSKONTROLL

Följande avsnitt beskriver hur man utför en funktionskontroll av samtliga moduler efter installation och konfigurering av Onepix med Onepix RSS.

TEST AV KORTIMPORT

Till detta behövs minneskort med bilder på och en minneskortsläsare ansluten till en dator med RSS klient installerad.

1. Stoppa in ett minneskort i kortläsaren eller koppla in en fotokamera med USB kabel och sätt igång kameran.
2. Öppna en testpatient i Onepix.
3. Skapa en ny karta genom att klicka på NY SERIE eller NY UNDERSÖKNING. Välj sedan en karta, ex. KAMERAKARTA.
4. Klicka på knappen "IMPORTERA" till höger om serien. Bilderna på minneskortet skall nu visas i förhandsgranskningsrutan rutan.
5. Om du inte har några bilder på kortet kan du välja "Bläddra" för att leta upp bilder lokalt på datorn.
6. När bilderna visas i förhandsgranskningen, klicka på "IMPORTERA" för att börja importera bilderna till Onepix. Bilderna skall nu efter en stund visas i Onepix.

TEST AV BILDINLÄSNING

Bildinläsning sker på samma sätt oavsett vilken hårdvara du väljer, här kommer exempel på hur bildinläsning kan göras med röntgensensor, foto eller intraoral kamera. För mer information om bildinläsning/bildhantering se Onepix användarmanual.

Röntgensensor

Till detta behövs tillgång till ett röntgenrör, en sensor ansluten till kopplingsboxen och en dator med RSS klient installerad.

1. Öppna en testpatient i Onepix via "SÖK PATIENT" funktion.
2. Skapa en ny karta genom att klicka på NY UNDERSÖKNING eller NY SERIE. Välj sedan en Röntgenkarta, ex. LIGGANDE BITEWING.
3. Gör sensorn klar för bildtagning genom att klicka på +START symbolen i en tom ruta eller trycka in tangenterna CTRL+T. Den markerade rutan på skärmen skall nu lysa grönt.
4. Nu skall sensorn exponeras med röntgenapparaten. Placera gärna ett föremål mellan sensorns aktiva yta (platta sidan) och röntgenröret. Överlåt gärna detta till en sköterska som vet hur röntgenapparaten fungerar.
5. Bilden skall nu efter en kort stund visas på skärmen i Onepix.

Fotokamera/Intraoral kamera

Till detta behövs tillgång till en systemkamera eller en intraoral kamera som stöds enligt kompatibilitetslistan och en dator med RSS klient installerad.

1. Öppna en testpatient i Onepix via "SÖK PATIENT" funktion.
2. Skapa en ny karta genom att klicka på NY UNDERSÖKNING eller NY SERIE. Välj sedan en Kamerakarta.
3. Gör kameran klar för bildtagning genom att klicka på +START symbolen i en tom ruta. Den markerade rutan på skärmen skall nu lysa grönt. (Om det är en intraoralkamera då öppnas ett förhandsgranskningsfönster.)
4. Ta en bild med fotokameran. (Med intraoral kamera, frys en bild och klicka på knappen Ta bild)
5. Bilden skall nu efter en kort stund visas på skärmen i Onepix.

FELSÖKNING PÅ KLIENT OCH SERVER

Fel som uppkommer på serversidan loggas under *%APPDATA%\Unident AB\Onepix\Logs* och på RSS klientsidan under *%APPDATA%\Unident AB\RSS*.

Om klienten inte har kontakt, kontrollera först att processen "RssClient.exe" är igång på klienten. Processerna visas i Aktivitetshanteraren. Om processen inte är igång, starta RSSClient genom att köra "RSSClient.exe" som finns på följande sökväg:
C:\Program\Unident AB\RssClient.

RSSClient processen startas när Windows startar genom att det ligger i Autostart i Start Menyn. Denna process kräver Microsoft .NET 4.6.1 installerat för att starta.

Fungerar det fortfarande inte, kontrollera att RSS är installerat och att det är rätt version som är installerad. Kontrollera att ni har följt de instruktioner som finns i detta dokument för konfigurering av RSS och Onepix.

ONEPIX



SNABBGUIDE

SVENSK

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Bildgranskning	138
Bildinläsning	142
<i>Bildhantering efter inläsning.....</i>	<i>144</i>

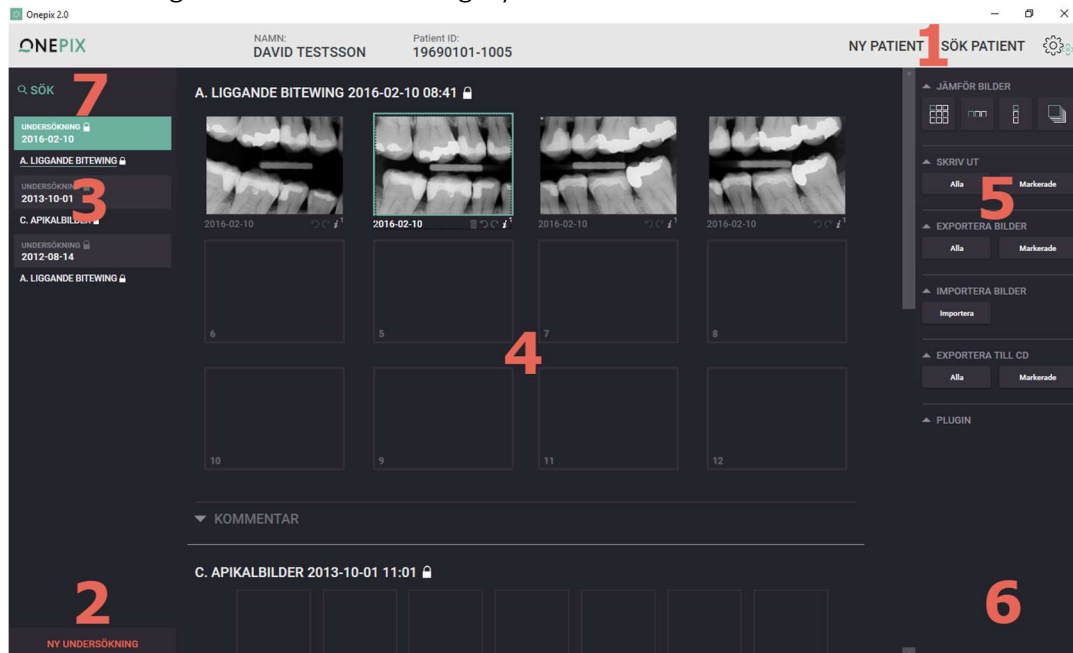


BILDGRANSKNING

Sök fram patienten i ditt journalprogram. Klicka på röntgen/bildknappen:

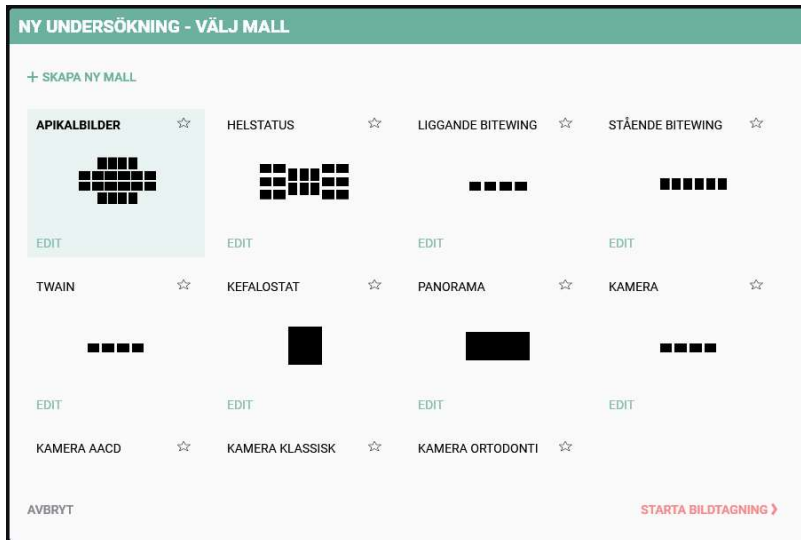
- T4:  Grön/vit Onepix logga
- Opus:  Gulsvart röntgensymbol
- Alma:  Bildknapp

Om det finns bilder sedan tidigare på patienten så öppnas dessa med senaste undersökningen vald i undersökningsvyn.



1. NY / SÖK PATIENT: Om Onepix inte startas via ett journalsystem så kan man skapa eller söka patienter via dessa funktioner. Rekommendationen är att man går via journalsystemet för att få med korrekt patientinformation. I vissa fall är dessa funktioner spärrade så att man måste gå via journalsystemet.
2. NY UNDERSÖKNING: Ny undersökning skapas genom att klicka här.
3. UNDERSÖKNINGAR OCH SERIER: Här listas undersökningar/serier i datumordning.
4. BILDPRESENTATION: I det här fältet visas bilderna i seriemallar.
5. BILDHANTERING: I det här fältet visas de funktioner som finns för att hantera bilder i Onepix, såsom exempelvis Jämför bilder, Skriv ut, Exportera/Importera bilder mm.
6. PLUGIN: Här visas de plugin som är installerade. Några exempel på dessa är 3Dplugin, TWAIN m.fl.
7. SÖK: Här kan du utföra en snabb sökning om du är ute efter en viss typ av bilder.

Om det inte finns några bilder sedan tidigare på patienten, då får man fram en dialog för att skapa en ny undersökning. Markera en seriemall och klicka på STARTA BILDTAGNING. För vidare instruktioner fortsätt läsa under avsnitt BILDINLÄSNING.



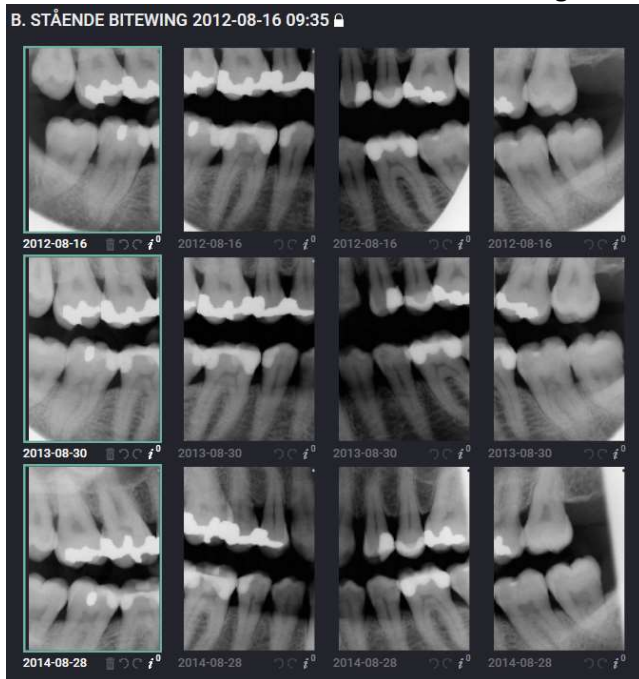
SNABBZOOM

För att använda Snabbzoom behöver du endast högerklicka med muspekaren i en bild i undersökningsvyn och hålla inne musknappen, bilden visas då i ett förstorat läge. Flytta muspekaren för att förflytta dig i bilden. Ändring av storlek på snabbzoom fönstret hittar du under avsnittet om Onepix inställningar.

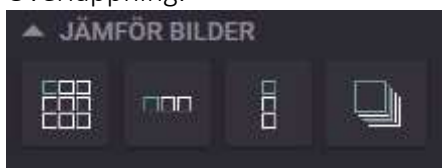


JÄMFÖR BILDER

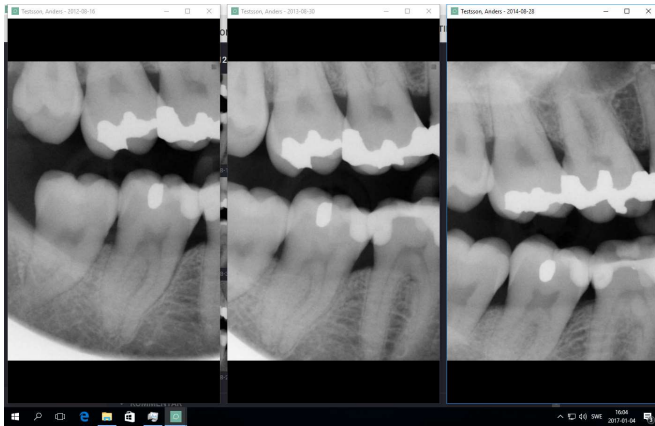
För att jämföra två eller fler bilder, håll inne Ctrl tangenten och klicka på de bilder som ska jämföras. De markerade bilderna får en grön ram som indikation. Vill man jämföra alla bilder i en serie då kan man använda sig av Ctrl+A tangenterna för att markera alla.



Klicka sedan på någon av de ikonerna som visas i högra fältet under JÄMFÖR BILDER. De olika jämföralternativ som finns från vänster är: Flera i rutor, Horisontell, Vertikal, Överlappning.



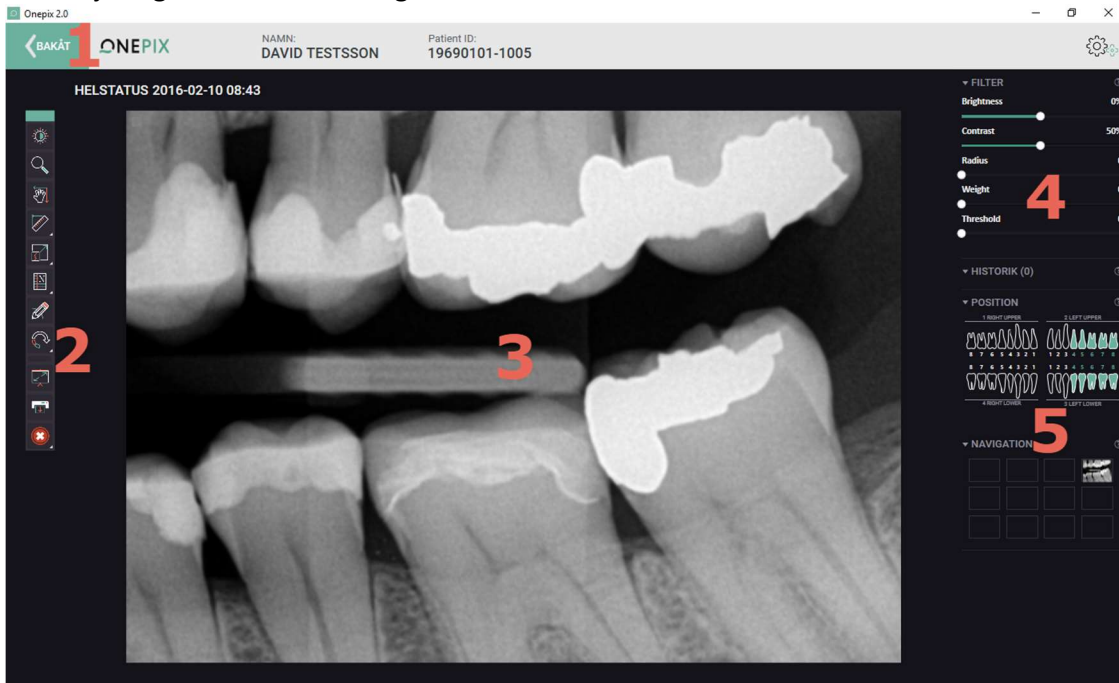
Så här kan det se ut om man väljer att jämföra bilderna horisontellt. Passar bra vid jämförelse av t.ex. stående bitewing bilder.



För att stänga bilderna kan du antingen klicka på kryssset på varje bild eller så går det att använda Esc tangent eller kortkommando med tangenterna Ctrl+Q. Vid val att jämföra bilder med överlappning så kan du enkelt bläddra mellan bilderna genom att använda tangenterna Page Up / Page Down

GRANSKNINGSVYN

Om du dubbelklickar i en bild i undersökningsvyn, så öppnas bilden i en granskningsvy. Alla ändringar som görs sparas automatiskt och visas under HISTORIK i högra fältet, där dessa enkelt kan tas bort genom att dubbelklicka på texten "Radera" som finns till höger om varje registrerad förändring.

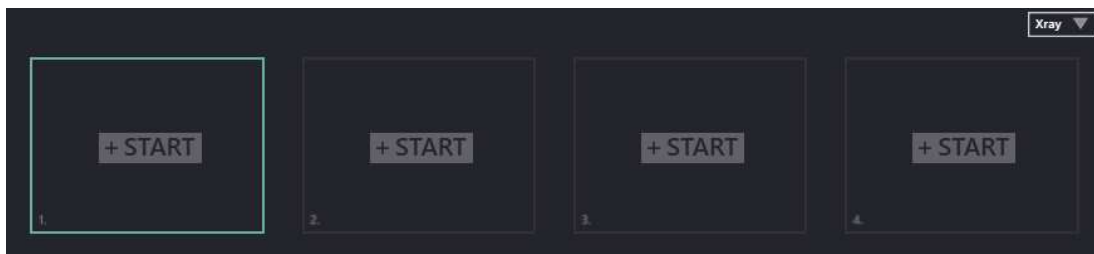


1. BAKÅT: Knappen bakåt används för att komma tillbaka till undersökningsvyn.

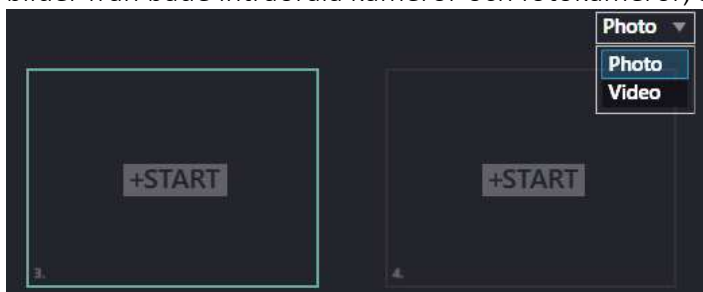
2. VERKTYG: Bildverktyg finns till vänster om bilden. Verktygen innehåller grafiska funktioner som t.ex. ljusstyrka, kontrast, orientering och förstoring. Här finns även diagnostiska hjälpmedel såsom pixelvärden, mätningar och anteckningar.
3. BILDPRESENTATION: Här visas bilden i det tillstånd och inställningar du väljer med hjälp av verktygen.
4. JUSTERINGSREGLAGE: Med hjälp av dessa reglage kan du justera bildpresentationen, såsom att öka skärpa, ljus och kontrast mm.
5. HISTORIK / POSITION / NAVIGATION: Alla förändringar på bilden visas under HISTORIK och går lätt att ta bort genom att dubbelklicka på texten Radera. Under NAVIGATION visas vart i serien bilden befinner sig och under POSITION visas tandstatus.

BILDINLÄSNING

När en undersökning eller en serie är skapad då visas en tom mall med dagens datum som är redo för bildinläsning. Detta visas genom att det finns en symbol med +START i mitten av bildrutan som i bild nedan.



Längst uppe till höger i serien finns en liten ruta med en pil och ett namn på den hårdvara/sensortillverkare som används som standard. Om du tillfälligt vill använda en annan sorts sensor/kamera då kan man klicka på pilen och välja den andra enheten. som i bildexemplet nedan. Ett vanligt exempel på detta är kamerakartor där man kan läsa in bilder från både intraorala kameror och fotokameror, se bildexempel nedan.



För att starta en bildinläsning, se till att hårdvaran är inkopplad. Med hårdvara menas all inläsningshårdvara såsom röntgensensor, fotokamera, scanner, panorama m.fl. Välj rätt inläsningshårdvara enligt bilden ovan. Klicka sedan på knappen +START i den rutan där

bildinläsningen ska starta och vänta tills det står Redo för inläsning under bildrutan. Bildrutan är aktiverad och redo för bildinläsning.



Observera!

För att patienten inte ska utsättas för onödig röntgenstrålning är det viktigt att du väntar tills visningsrutan i onepix-undersökningsfönstret blinkar/lyser grönt (standardfärg) i autotagningsläge, eller tills meddelandet "väntar på att ta röntgenbild" visas innan du aktiverar röntgenkällan.

När bildtagning sker då visas den senast tagna bilden i fullskärm i 5 sekunder. När bilden sedan stängs så återgår programmet till bildinläsningsläget och aktiveringen flyttas till nästa ruta i turordningen. Med andra ord så behöver man inte aktivera varje ruta utan det räcker med att man aktiverar den första rutan. Ordningen som bilderna läses in i visas i den tomma bildrutan längst ner till vänster.

Om hårdvaran inte är ansluten eller om man inte får någon kontakt med hårdvaran av någon anledning då ser man följande information under bildrutan:



Ta inga bilder om du får detta meddelande, utan se till att hårdvaran sitter i och att du får en ruta med grön markering som är redo för bildtagning. Kontakta teknisk support om hårdvaran är ansluten och du fortfarande får det här meddelandet.

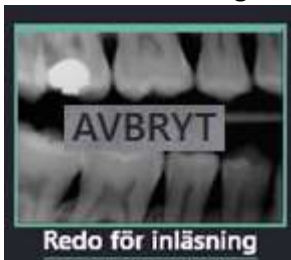


Observera!

Om bilden inte läses in korrekt i Onepix ska felsökning av hårdvara och mjukvara genomföras innan ny exponering utförs. Med viss hårdvara kan bilden skickas på nytt utan ny exponering direkt från Onepix.

FLERA BILDER I SAMMA POSITION

Det går att läsa in fler än en bild i samma bildruta. För att aktivera rutan för bildtagning klickar man på plus symbolen som visas mitt i bildrutan, plus symbolen visas endast om serien är skapad idag eller undersökningen är olåst, bildrutan aktiveras och det står "Redo för inläsning" under bildrutan.



Om fler än en bild finns i en bildruta då ser det ut som på bilden till höger. Klicka på pilen höger eller vänster för att bläddra mellan bilderna i stacken.



Observera!

När en stack symbol visas under en bild finns flera bilder på samma position att tillgå. Växla mellan bilderna med pilarna som visas när markören förs över bilden.

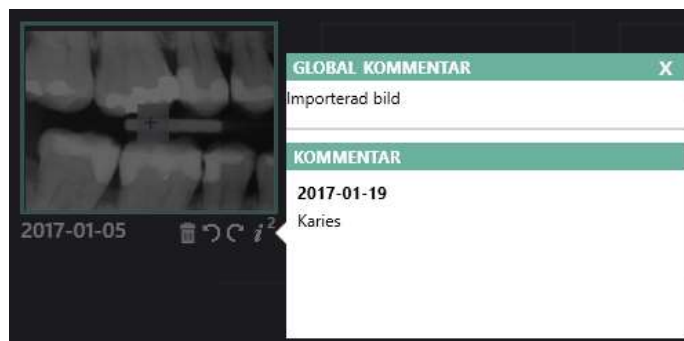
BILDHANTERING EFTER INLÄSNING

När bildinläsningen är klar då har man samma dag på sig att redigera undersökningen och bilderna. Efter en dag läses undersökningen för alla förändringar. Det går fortfarande att se och läsa all information, men inga förändringar sparas på undersökningar som är äldre än en dag. För att låsa upp en undersökning krävs att man går via Onepix Admin mjukvaran.



Redan i undersökningsvyn finns det nu möjlighet att:

- Roterar en bild med 90 grader medurs/moturs med pilarna som finns under bilden.
- Det går att avmontera en bild, om den inte ska visas i serien, genom att klicka på ikonen med papperskorg. Detta tar inte bort bilden, utan bilden hamnar under en flik med namnet AVMONTERADE BILDER direkt under serien där du enkelt kan välja att montera tillbaka den i serien om du vill.
- Symbolen (*i*) visar om det finns några kommentarer samt hur många det är på bilden. Man kan läsa kommentarerna om man klickar på symbolen. Här kan man även skriva/ändra en Global kommentar för bilden.



FLYTTA BILD / BYT PLATS

Om en bild har hamnat i en annan ruta än vad som var tänkt då kan man enkelt flytta bilden genom att klicka på bilden, hålla inne musknappen och dra bilden till en annan bildruta och släpp musknappen.



Om det redan finns en bild i den rutan som du flyttar till så kommer dessa att byta plats.



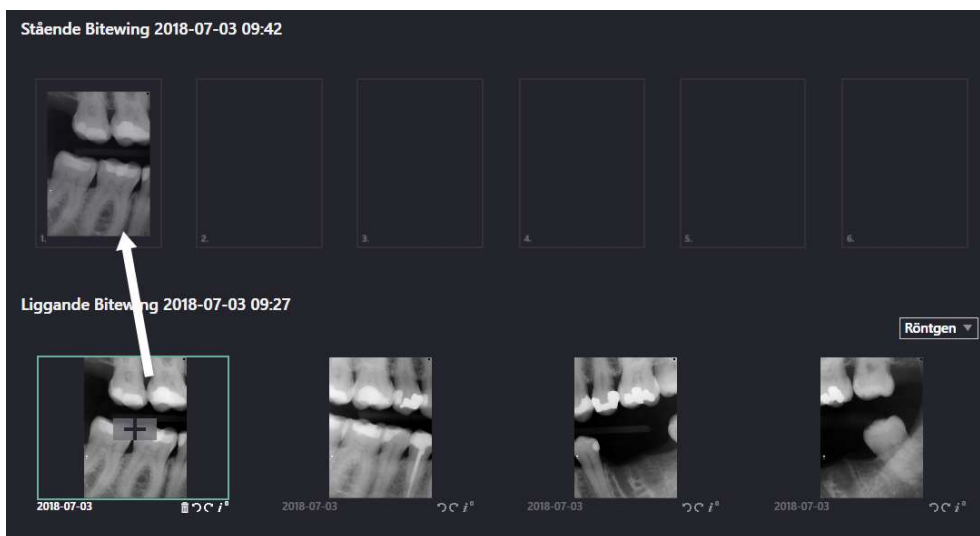
Observera att du endast kan flytta bilder i en serie med dagens datum. Serier äldre än en dag är låsta för redigering och kan endast låsas upp via Onepix Admin.

FLYTTA BILDER MELLAN SERIEMALLAR

Om man har skapat en serie med Liggande bitewing, men ångrar sig och vill istället ha en Stående bitewing. Då kan man skapa en ny serie genom att klicka på texten NY SERIE



Om man redan har tagit bilder i serien Liggande bitewing, men vill flytta dessa till serien Stående bitewing då kan man enkelt bara klicka på bilden hålla inne musknappen, dra och släpp bilden till rätt position.



För att ta bort en tom mall kan man klicka på papperskorg symbolen till höger om serien.



Bekräfta borttagning om du säker på att du har valt rätt serie som ska tas bort.

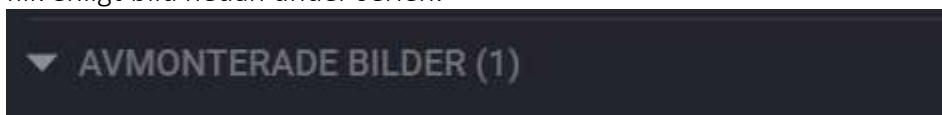


Observera!

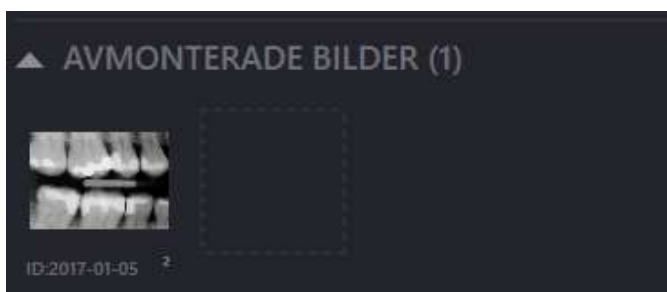
Endast bilder utan diagnostiskt värde får raderas enligt gällande lag. Undersökningar som raderas från klienten kan återställas genom Onepix Admininstationsverktyg.

AVMONTERADE BILDER

Om man avmonterar eller det finns avmonterade bilder i serien sen tidigare då visas en flik enligt bild nedan under serien.



Klicka på pilen för att öppna listan med de avmonterade bilderna. Alla avmonterade bilder visas i en horisontell lista.



För att montera tillbaka bilden kan man klicka på bilden i listan under avmonterade bilder, hålla inne musknappen samtidigt som man flyttar bilden till en tom ruta i serien. Observera att detta är endast möjligt under samma dag som undersökningen är skapad. Att avmontera och montera bilder i gamla undersökningar går att göra genom Onepix Admin verktyget eller genom att låsa upp undersökningen via Onepix Admin.

KOMMENTAR

Under varje undersökning finns det ett kommentarsfält där man kan skriva/läsa kommentar för den här undersökningen. Klicka på pilen till vänster om KOMMENTAR texten och klicka sedan på linjen under för att skriva kommentar. Tryck Enter för att skriva på ny rad.

